

BELEIDSNOTA EN BEGROTING



2024



WOORDJE VAN DE VOORZITTER

De begroting van 2024 wordt sterk getekend door de economische situatie: een toename van het aantal aanvragen om sociale bijstand, de stopzetting van een deel van de energiesubsidies en een algemene context van stijgende loonkosten als gevolg van opeenvolgende indexeringen en de implementatie van het regionale protocolakkoord met betrekking tot de opwaardering van de lokale openbare functie.

De totale uitgavenprognoses bedragen ruim 105 miljoen euro, waarvan ongeveer 38 miljoen euro gedekt zal worden door de gemeentedotatie.

De toename van de onzekerheid en de huisvestingscrisis resulteren in een toegenomen en steeds complexer wordende hulpverlening, waardoor meer ondersteunend werk nodig is. Dit werk is aanzienlijk en wordt niet weerspiegeld in de begroting in termen van herverdelingsuitgaven. Deze uitgaven vormen een indicator van de financiële steun, maar meten op zich niet de hoeveelheid werk die nodig is om de begunstigden te ondersteunen en uit de onzekerheid te helpen.

Dit bevestigt eens te meer de noodzaak om de manier waarop OCMW's in België worden gefinancierd volledig te herzien, alsook de toekenningsvoorwaarden van het leefloon en de omvang van de middelen die worden besteed aan sociale bijstand ten aanzien van de voortschrijdende armoede.

Daarom pleit het OCMW van Elsene, bij monde van de drie federaties van Waalse, Brusselse en Vlaamse OCMW's, bij de federale regering er bovendien voor om de financiering aanzienlijk te verhogen, in het bijzonder om het terugbetalingspercentage van het leefloon op te trekken naar 95% en om de financiering van de personeelskosten fors te verhogen. Het werk van het OCMW omvat veel meer dan alleen hulp verlenen. Het betekent analyses maken, mensen begeleiden en professioneel inschakelen om hun autonomie te bevorderen. Hiervoor is voldoende personeel nodig om de menselijke waardigheid te waarborgen.

Laten we tot slot ook benadrukken dat het OCMW niet alleen haar best doet om de uitgaven terug te dringen, maar ook inspanningen levert om subsidies te verkrijgen van de federale overheid en de gefedereerde overheden.

In 2024 zal het OCMW de toenemende onzekerheid en de aanzienlijke gevolgen van de crises blijven opvangen, ondanks de moeilijke begrotingscontext.

De eerste prioriteit zal zijn om een dienstverlening en ondersteuning te blijven garanderen die iedereen die steun vraagt in staat stelt een leven te leiden dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid. Het OCMW zal zijn inspanningen ook blijven toespitsen op zijn primaire missies en tegelijkertijd waken over het welzijn van zijn personeel. In dit opzicht zijn toegankelijkheid, bereikbaarheid, onthaal, monitoring van de diensten van het OCMW en bestrijding van de niet-uitoefening van rechten van groot belang.

De renovatie van de OVA, waar de Algemene Sociale Dienst zal worden gehuisvest, is en blijft een prioriteit om de maatschappelijk werkers in betere omstandigheden te laten werken en begunstigden in een geschiktere omgeving te verwelkomen.

Er zal gewerkt worden aan het project van het bouwblok van het OCMW in het kader van een Masterplan dat zijn definitieve vorm zal krijgen aan het einde van de lopende studie, en in het bijzonder de renovatie van het toekomstige gebouw dat de algemene sociale dienst zal huisvesten.

Ten slotte wil ik alle werknemers van het OCMW bedanken voor hun inzet voor de sociale bescherming van alle inwoners van Elsene.



Hassan CHEGDANI, Voorzitter van het OCMW van Elsene

Bedankt aan alle departements-, dienst- en celverantwoordelijken, zonder wie deze algemene beleidsnota niet had bestaan.

“Iedereen heeft het recht om een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.”

Artikel 23, 1e lid van de Grondwet.

INHOUDSOPGAVE

WOORDJE VAN DE VOORZITTER.....	1
INHOUDSOPGAVE.....	3
I – ALGEMENE VOORSTELLING VAN HET OCMW.....	4
1 - BELEIDSORGANEN.....	4
2 - TOTALE PERSONEELSBESTAND.....	7
3 – ORGANIGRAMMEN VAN DE DEPARTEMENTEN (vanaf 30/06/2023).....	7
4 - PERSONEELSKOSTEN.....	10
4.1 Uitdagingen van het OCMW	10
4.2 Pensioenlasten	10
4.3 Impact van de maatregelen van het protocolakkoord van Comité C	10
4.4 Impact van inflatie	11
4.5 Impact van de pensioenlasten	11
5 - LIJST VAN PERSONEELSLEDEN PER GRAAD.....	13
II – MAATSCHAPPELIJKE HULP.....	15
1 - OPDRACHTEN VAN HET OCMW.....	15
1.1 Maatschappelijke hulp	16
1.2 Het OCMW heeft meerdere rollen te spelen op verschillende beleidsniveaus	16
1.3 Organisatie van het Sociale departement	18
2 – ALGEMENE MAATSCHAPPELIJKE HULP.....	19
2.1 De belangrijkste cijfers	19
2.2 Maatschappelijke hulp in strikte zin	27
2.3 Overige hulpvormen	27
3 - SOCIALE PARTICIPATIE.....	30
3.1 De sociale coördinatie	30
3.2 De Feel Food-ruimte	34
3.3 De socioculturele cel	36
3.4 De cel Sociale Activering	40
3.5 De maatschappelijke begeleiders	41
4 - DE OPLEIDINGSCEL.....	42
5 - SOCIOPROFESSIELE INSCHAKELING.....	49
5.1 Implementatie van de 6e staatshervorming: 2023, voortzetting van de uitvoering van de hervorming	49
5.2 Partnerschapskader 2022-2027 met Actiris	49
5.3 Verdeling van de SPI-betrekkingen (eind 2023)	50
5.4 Tewerkstellingsdienst: de cel socioprofessionele inschakeling	50
III - HULP AAN OUDEREN EN JONGEREN.....	54
1. De voorzieningen.....	55
2. De Dienst Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH).....	58
3. De Cel Sociaal Vervoer.....	60
4. Het dagopvangcentrum Audrey Hepburn.....	61
5. De DENTELLE-aanpak.....	62
6. Het Jeugdopvangtehuis.....	63
IV – HUISVESTING.....	65
1. Opdrachten.....	65
2. Lijst van woningen die behoren tot het patrimonium.....	66
3. Huurinkomsten.....	67
4. Huurhulp.....	67
V. SCHULDBEMIDDELING & ENERGIE.....	68
VI. DE AFDELING INFRASTRUCTUUR.....	70
NOTA BETREFFENDE DE REKENINGEN EN DE BEGROTING.....	72
1 - EVOLUTIE VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE TUSSENKOMST	76
2 - EVOLUTIE EN STRUCTUUR VAN DE REKENING 2022, VAN DE BEGROTING 2023 EN VAN DE BEGROTING 2024	78
3 EVOLUTIE VAN DE GROTE HOOFDSTUKKEN VAN DE BEGROTING EN DE REKENINGEN	81
4 - EVOLUTIE VAN DE HERVERDELINGSUITGAVEN	84
5 - EVOLUTIE VAN DE KOSTEN VAN SOCIOPROFESSIELE HERINSCHAKELING	86
6 - DE BELANGRIJKSTE SUBSIDIES VAN HET OCMW: € 91.444.192 (BEGROTING 2024)	88
7 - ONTWIKKELING VAN DE PERSONEELSUITGAVEN EN AANVERWANTE SUBSIDIES	92

I - ALGEMENE VOORSTELLING VAN HET OCMW

1 - BELEIDSORGANEN

Alle beslissingen die het OCMW binden, worden genomen onder de verantwoordelijkheid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Om de werking van het centrum te verbeteren en het beslissingsproces te bevorderen, vaardigt de raad een gedeelte van zijn bijzondere rechten af aan een vast bureau en bijzondere comités.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn bestaat uit 13 leden, gekozen door de gemeenteraad van Elsene, en vergadert minstens één maal per maand.

De Voorzitter, gekozen door de leden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, leidt de activiteiten van het OCMW. Hij voert een eerste onderzoek uit van de zaken die voorgelegd worden aan de raad, het vast bureau en de bijzondere comités; hij roept de vergaderingen bijeen, legt de agenda ervan vast, zit deze voor en voert de beslissingen ervan uit. Samen met de secretaris-generaal ondertekent hij alle akten en de officiële correspondentie. De Voorzitter is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van het OCMW.

Het Vast Bureau (VB) handelt de lopende zaken af en is bevoegd voor overheidsopdrachten van minder dan € 140.000,- excl. btw. Het bureau vergadert om de twee weken. Het zorgt voor de opvolging en de opstelling van de begroting.

De voorzitter, drie raadsleden en in voorkomend geval het boventallige Nederlandstalige raadslid, vormen samen het bureau (krachtens artikel 6§4 van de organieke wet van 8 juli 1976 wordt in de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de eerste niet-verkozen kandidaat-gemeenteraadslid van de taalgroep die niet vertegenwoordigd is, van rechtswege lid van de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat is het geval indien een taalgroep niet vertegenwoordigd is in die raad).

Naast het vast bureau vertrouwt de OCMW-raad het beheer van welbepaalde materies ook toe aan bijzondere comités:

Het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst (BCSD) doet wekelijks uitspraak over de toekenning van maatschappelijke hulp en het leefloon (LL).

Het Bijzonder Comité voor Maatschappelijke en Beroepsinschakeling (BCMBI) vergadert om de twee weken. Het bestudeert het te voeren beleid op het vlak van socioprofessionele inschakeling en doet uitspraak in individuele dossiers.

Het Bijzonder Comité voor Ouderen en Jongeren (BCOJ) bestudeert een keer per maand alle vragen omtrent het beleid rond ouderen en jongeren (DGBH, rusthuizen, jeugdopvangtehuis, dagcentrum, thuishulp en sociaal vervoer).

Het Bijzonder Comité van het Patrimonium (BCP) verzorgt elke maand de controle en bijwerking van de overheidsopdrachten, kent woningen toe die toebehoren aan het OCMW, deelt de raad mee welke werken uitgevoerd moeten worden aan de gebouwen en bepaalt de bestemming ervan.

Het Bijzonder Comité voor Maatschappelijke en Culturele Participatie (BCMCP) voert het programma uit om de maatschappelijke en culturele ontplooiing te bevorderen van personen die geholpen worden door het OCMW. Het comité werd op 31 maart 2022 geheractiveerd, na enkele jaren van onderbreking.

Het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (CPBW) heeft als taak om middelen te zoeken en aan te bieden die het welzijn van de werknemers bevorderen.

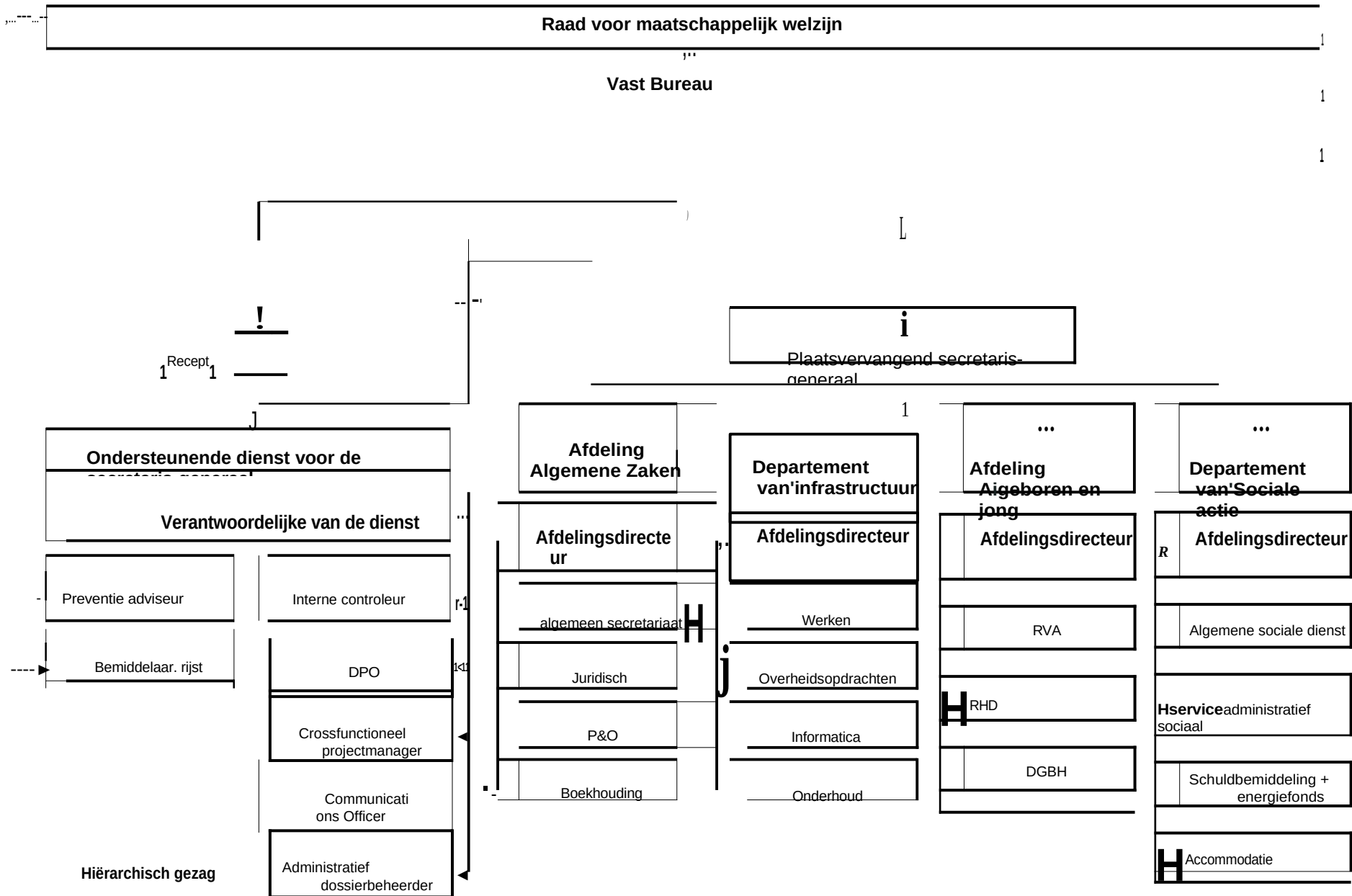
RAADSLEDEN	VB	BCSD	BCMBI	BCOJ	BCP	BCMCP	CPBW
Dhr. Hassan CHEGDANI - (PS)	E	E	E	E	E	E	E
Mevr. Anne HERSCOVICI - (Ecolo)	E	E	P	P	E	P	E
Dhr. Geoffrey ROUCOURT - (Ecolo)	E	P	E			P	E
Dhr. Laurent BONFOND - (MR)	E	P	P	E		P	
Dhr. Gerard OOSTERWIJK - (Vooruit)	E	P	E	E	P	P	E
Dhr. Mamoudou KANE - (PS)		E	P	P	E	E	E
Mevr. Thuc-Nhi TRAN - (MR)	P	E	P	P	P	P	
Dhr. Jacques de JONGHE d'ARDOYE d'ERP - (MR)	P	P	E	P	P	E	
Dhr. Pierre BRASSINNE - (MR)					E		
Mevr. Marie FRENAY - (Ecolo)	P	P	P	E	P	E	
Mevr. Jacqueline DELAPIERRE - (CdH)		P	P	P	P	P	
Dhr. François TIHON - (Ecolo)	P	P	P	E	E	P	
Mevr. Ana RODRIGUEZ MARIN - (Ecolo)	P	E	E	P	P	E	P

Effectief lid

Plaatsvervangend lid P



OCMW van Elsene: Politiek en administratief organigram



2 – TOTALE PERSONEELSBESTAND

Op 30 juni 2023 omvatte het totale personeelsbestand 684,55 voltijdse equivalenten (VTE) (719,65 VTE op 30 juni 2022), waarvan er 94,13 zijn aangesteld (96,55 op 30 juni 2022) en waarvan 119,79 VTE betrekking ambtenaren zijn met een socioprofessioneel inschakelingscontract krachtens artikel 60 § 7 van de wet van 8 juli 1976 organiek van het OCMW. Het percentage benoemde ambtenaren bedraagt dus 16,38% als we geen rekening houden met werknemers en werknemsters met inschakelingscontracten.

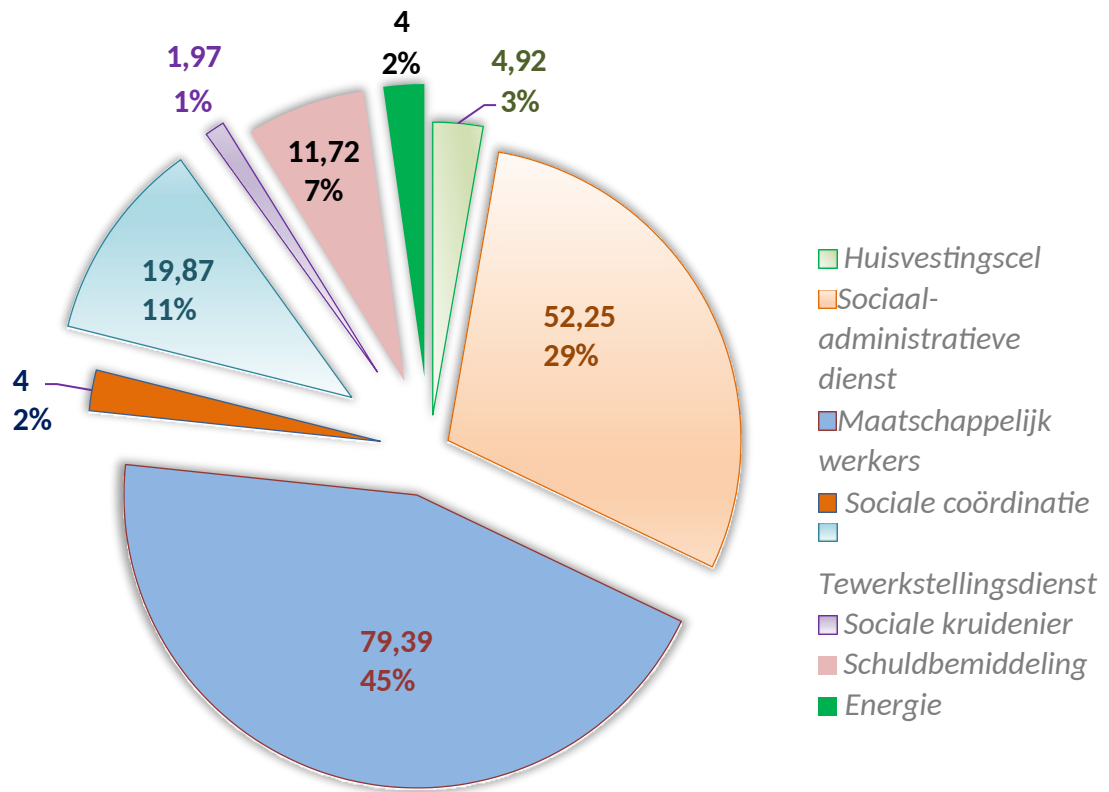
3 – ORGANIGRAMMEN VAN DE DEPARTEMENTEN (op 30/06/2023)

4
1%

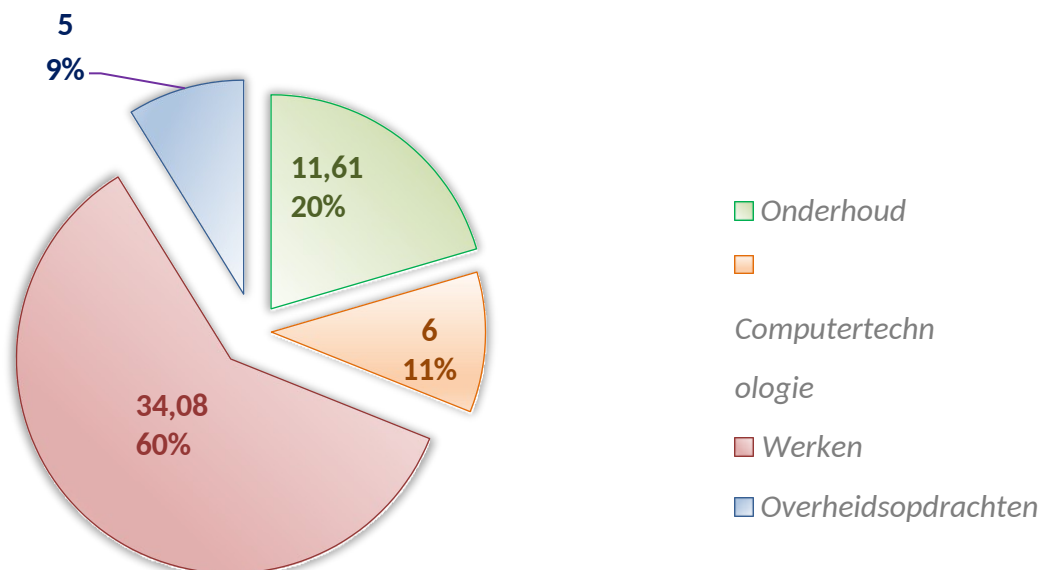
Aantal VTE per departement

- Sociale Zaken
- Infrastructuur
- Ouderen en Jongeren
- Algemene Zaken
- Buiten de afdeling

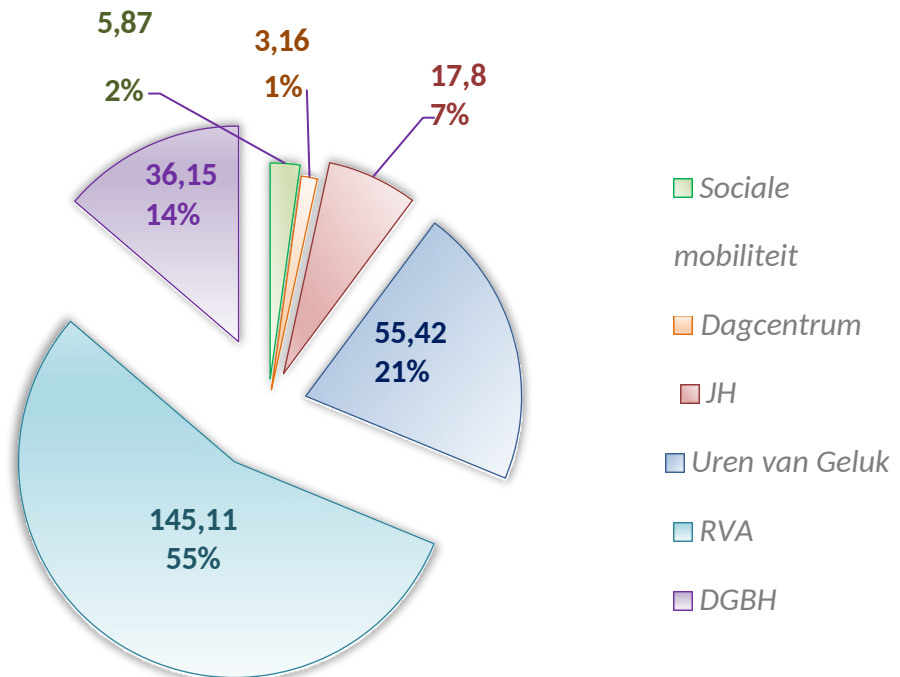
Verdeling VTE binnen de Afdeling Maatschappelijk Welzijn



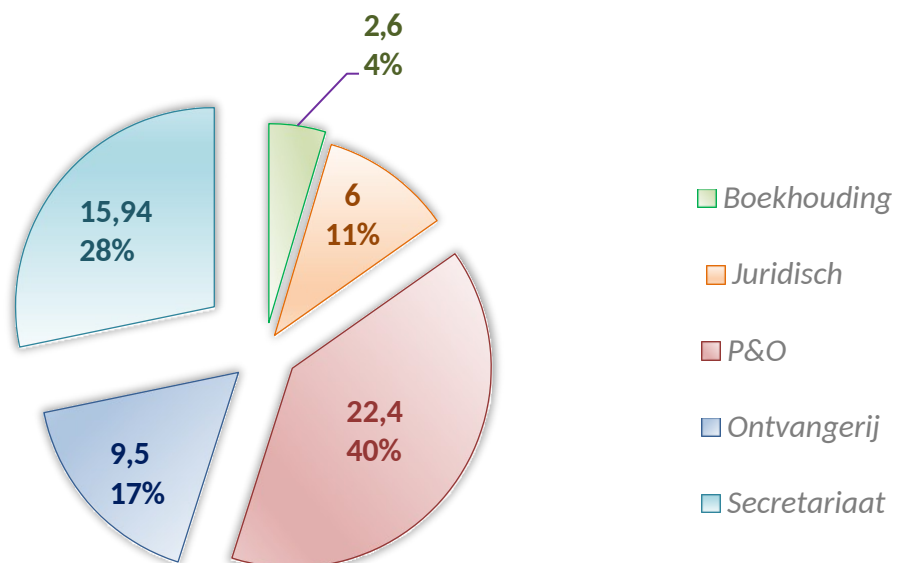
Verdeling VTE binnen de Afdeling Infrastructuur



Verdeling VTE binnen de Afdeling Ouderen en Jongeren



Verdeling van de VTE bij het departement Algemene zaken



4 - PERSONEELSKOSTEN

4.1 Uitdagingen van het OCMW

De personeelskosten overstijgen de barema-aanpassingen en indexeringen.

Het OCMW heeft immers steeds meer en steeds complexere opdrachten, en de medewerkers staan voor een steeds groter wordende psychosociale belasting:

- Doordat de armoede toeneemt, zijn er almaar meer steunaanvragen en worden de aanvragen specifiek, met meerdere factoren die een rol spelen. Dat extra werk zorgt voor langere behandelingstermijnen van dossiers, langere wachttijden en dus meer stress en zelfs agressiviteit bij de begunstigden.
- De systematische invoering van het GPMI brengt veel meer sociaal werk voor elk afzonderlijk dossier met zich mee, wat een zwaardere werklust voor de maatschappelijk werkers betekent.
- De wetgeving wordt steeds complexer en de controles van de steunuitkeringen door de federale overheid worden almaar strenger.
- Het personeel van de RH/RVT verzorgt almaar afhankelijkere mensen die lijden aan pathologieën die voortvloeien uit de vergrijzing van de bevolking en de hogere levensverwachting.
- Het harmoniseringsbeleid voor de omkadering van personen met een socioprofessioneel inschakelingscontract, dat ingevoerd werd door het gewestelijk niveau, stelt de OCMW's voortaan centraal in de beroepsinschakeling.
- Maatregelen besloten door een voogdijoverheid (de Gemeente of het Gewest):
 - De toekenning van maaltijdcheques (met een wijziging van de dienstverlener op 1 november 2023);
 - Codeovergangen, vlakke loopbanen en het syndicaal protocolakkoord;
 - De erkenning van anciënniteit die verworven werd als zelfstandige of in de privésector, boven de grens van 6 jaar.

Overeenkomstig de realiteit van de arbeidsmarkt en de algemene stijging van het diplomaniveau in onze maatschappij, is het vaak noodzakelijk om nieuwe personeelsleden aan te werven aan een hoger niveau dan de mensen die zij vervangen. Daaruit volgt dat het noodzakelijk is om het aanwezige personeel te hervaloriseren, van wie het ervarings- en expertiseniveau een diploma van een lager niveau compenseert.

4.2 Pensioenlasten

Wat de pensioenen betreft, en meer bepaald de pensioenlast die niet gedekt wordt door de bijdragen aan de RSZPPO, evenals de responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenen, werd een krediet van 2.440.000 euro ingeboekt bij de begroting 2024.

Dat is het door de RSZPPO gevorderde bedrag omwille van het gebrek aan benoemde personeelsleden in onze administratie en dient om het gebrek aan geïnde bijdragen op te vangen. Dit illustreert dat het belangrijk is om het beleid rond de organisatie van aanwervings- en bevorderingsexamens verder te zetten.

4.3 Impact van de maatregelen van het protocolakkoord van Comité C

In navolging van de aangevraagde loonherwaarderingen door de vakbondsorganisaties, is er op 20 september 2021 een protocolakkoord van het comité C afgesloten tussen de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en de vakbondsorganisaties. Dat protocol heeft tot betrekking op de loonherwaarderingen 2021-2025, in ruil voor een gewestelijke sociale vrede betreffende de loonvoorwaarden in ruime zin tot aan het einde van de huidige gewestelijke legislatuur, met uitzondering van het zorgpersoneel van de rusthuizen (RH) en de rust- en verzorgingstehuizen (RVT).

Het protocolakkoord omvat vijf takken, waarvan er vier betrekking hebben op de gemeenten en de OCMW's:

- Baremaverhoging,
- Verlenging van de weddeschalen,
- Hulp bij pensioen,
- Maaltijdcheques.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet in de duurzame subsidiëring van die vier takken naar rato van 75 %, maar op basis van de huidige personeelsgegevens. Dat is gemiddeld 25 % of een bedrag 2.683.000 euro dat ten laste blijft van de lokale overheden.

De impact van die maatregelen voor het OCMW is als volgt voor de begroting 2024:

- Impact van schaalvergroting **+ 471.500,00 euro**

De berekening gebeurt op basis van de bepalingen van de begrotingscirculaire.

- Impact van het sectorale protocolakkoord gesloten binnen het Comité C **+ 137.800,00 euro**

Het aangegeven bedrag omvat alleen de nettolast die door de dotatie wordt gedragen.

- Verhoging van basispercentage pensioenpremie + 55.800,00

De OCMW-begrotingscirculaire bepaalt dat het tarief van de werkgeversbijdragen moet worden vastgelegd op 37,5% voor 2024, tegenover 36,5% in 2023.

- Stijging van de pensioenlasten + 592.000,00

Dit bedrag wordt berekend op basis van de laatste raming van de responsabiliseringsbijdrage van de Federale Pensioendienst en op basis van de evolutie van de pensioenuitgaven die rechtstreeks ten laste komen van het OCMW.

4.4 Impact van de inflatie

In 2023 zullen er in totaal twee indexeringen hebben plaatsgevonden, waarvan één in december 2023 die gevolgen heeft voor de begroting 2024. Ook voorziet men een indexering in juni 2024.

De impact van de loonindexeringen voor de begroting 2024 bedraagt **914.700,00 euro**.

4.5 Impact van de pensioenlasten

- Verhoging van de bijdrage voor het basispensioen **+55.800,00 euro**

In de begrotingscirculaire van het OCMW wordt bepaald dat het percentage van de werkgeversbijdragen voor 2024 moet worden vastgesteld op 37,5%, tegenover 36,5% in 2023.

- Stijging van de pensioenlasten **+592.000,00 euro**

Dit bedrag wordt berekend op basis van de laatste raming van de responsabiliseringsbijdrage van de Federale Pensioendienst en op basis van de evolutie van de pensioenuitgaven die rechtstreeks ten laste komen van het OCMW.

5 - LIJST PERSONEELSLEDEN PER GRAAD

GRAAD	BENOEMDE PERSONEELSLEDEN	CONTRACTUELE PERSONEELSLEDEN	TOTAAL *
A 11 BIS	1	0	47
A 10 BIS	1	0	
A8	1	0	
A7	1	0	
A6	1	1	
A5	2	3	
A4	3	1	
A1.1 tot A1.3	5	27	
B1 tot B3	8	46	211
B4	7	4	
BH1 tot BH3	9	116	
BH4	1	3	
BH5	0	4	
BH8	5	8	
C1 tot C3	24	146	191
C4	3	4	
CH2.1 tot CH 2.3	1	13	
D1 tot D3	16	73	98
D4	5	4	
E1 tot E3	8	103	113
E4	1	1	
Art. 60	-	127	127
TOTAAL	103	684	787

* Het totaal omvat de permanente vakbondsafgevaardigden van het OCMW van Elsene.

Percentage benoemde personeelsleden per graad t.o.v. het totaal aantal personeelsleden, behalve het personeel art. 60 § 7:

Er zijn 47 medewerkers van niveau A, waarvan er 15 benoemd zijn, of 32%.

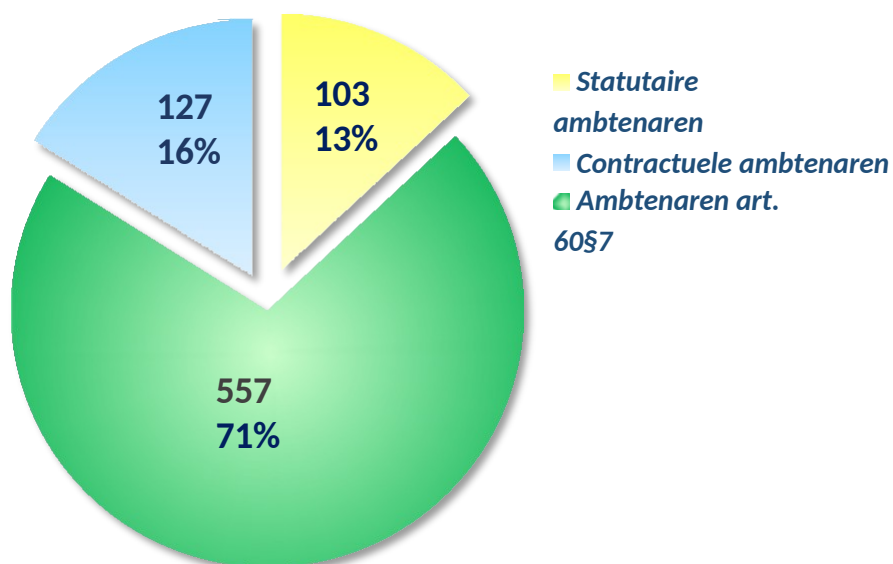
Er zijn 211 medewerkers van niveau B, waarvan er 30 benoemd zijn, of 14,2%.

Er zijn 191 medewerkers van niveau C, waarvan er 28 benoemd zijn, of 14,7%.

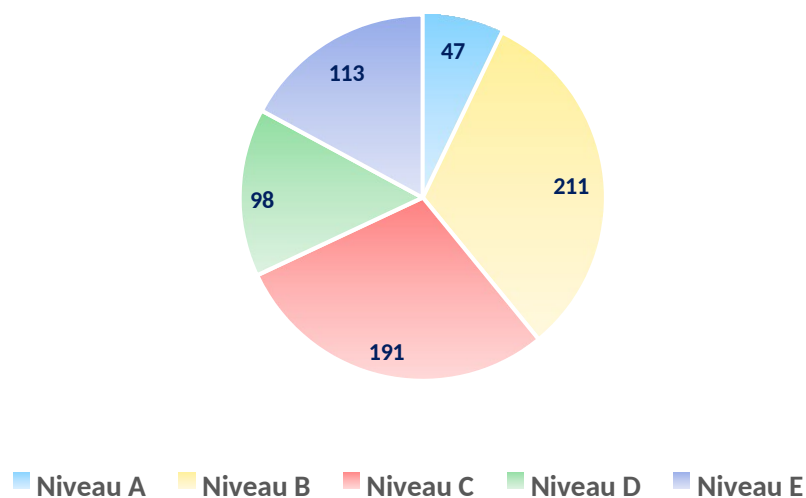
Er zijn 98 medewerkers van niveau D, waarvan er 21 benoemd zijn, of 21,4%.

Er zijn 113 medewerkers van niveau E, waarvan er 9 benoemd zijn, of 7,8%.

Verdeling van de personeelsleden van het OCMW per categorie



Verdeling ambtenaren per niveau



II – MAATSCHAPPELIJKE HULP

1 - OPDRACHTEN VAN HET OCMW

Volgens artikel 1 van de organieke wet:

"Elke persoon heeft het recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid".

Volgens artikel 57:

"Het OCMW heeft tot taak aan personen en gezinnen de dienstverlening te verzekeren waartoe de gemeenschap gehouden is. Het verzekert niet alleen lenigende of curatieve doch ook preventieve hulp. Deze dienstverlening kan van materiële, sociale, geneeskundige, sociaal-geneeskundige of psychologische aard zijn".

De opdrachten worden bepaald door drie wetten:

- de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de OCMW's;
- de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's;
- de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie (RMI), gewijzigd door de wet van 21 juli 2016.

Het OCMW biedt dan ook steun op vele vlakken:

- Onthaal, informering en oriëntatie van mensen in armoede
- Regularisatie van de sociale rechten
- Financiële hulp
- Medische hulp
- Hulp bij huisvesting
- Hulp bij opvang in een opvangtehuis
- Schuldbemiddeling
- Bejaardenhulp
- Hulp aan minderjarige kinderen
- Socioprofessionele inschakeling
- Sociale activering.

1.1 Maatschappelijke hulp

De wet stelt dat "elke persoon het recht heeft op maatschappelijke integratie".

Dit recht kan de vorm aannemen van **een job** en/of **van een leefloon**.

Het GPMI, het Geïndividualiseerd Project voor Maatschappelijke Integratie, werd op 1 november 2016 uitgebreid naar alle aanvragers van een leefloon door de wet van 21 juli 2016 betreffende het recht op maatschappelijke integratie. Vroeger was het project voorbehouden voor mensen jonger dan 25 of werd het afgesloten op vrijwillige basis.

1.2 Het OCMW heeft meerdere rollen te spelen op verschillende beleidsniveaus

Door de federale wetgever

Nieuwe opdrachten door de evolutie van het begrip maatschappelijke integratie naar sociale activering en dus van het Geïndividualiseerd Project voor Maatschappelijke Integratie (GPMI).

Het OCMW heeft het GPMI systematisch ingevoerd op 1 januari 2017

Mensen voor wie een integratie in de arbeidsmarkt onmogelijk geworden is op korte, middellange of lange termijn omwille van te veel sociale hindernissen, moeten toegang krijgen tot maatschappelijk nuttige activiteiten.

Dat kunnen zeer uiteenlopende activiteiten zijn: vrijwilligerswerk, culturele uitstappen, sportactiviteiten, groepsactiviteiten omtrent gezonde voeding, overmatige schuldenlast, toegang tot ICT, ...

Door deel te nemen aan een sociale, culturele of sportactiviteiten kunnen mensen in armoede:

- hun sociaal isolement doorbreken: ze gaan het huis uit, ontmoeten mensen, bespreken dingen.
- Mensen ontmoeten is voor hen essentieel: ze ontwikkelen een sociaal netwerk, wat zeer nuttig kan blijken op momenten dat het moeilijk gaat.
- Ze brengen vrije tijd door met hun familie, ver van de dagelijkse stress.
 - Ze ontsnappen even aan hun stresssituatie. Die deugddoende rust is noodzakelijk voor hun fysieke en mentale gezondheid.
 - Ze voelen zich nuttig dankzij hun vrijwilligerswerk en krijgen er een beter zelfbeeld door. Ze voelen zich ook meer voldaan en nuttig voor hun medemensen en de maatschappij.
 - Ze ontwikkelen de nodige middelen om een socioprofessioneel inschakelingstraject op te zetten.
 - (Weer) een actieve burger worden en deelnemen aan de maatschappij om een betere levenskwaliteit te verkrijgen. De nadruk ligt dus niet alleen op socioprofessionele inschakeling, maar even goed op sociale, culturele en politieke emancipatie. Dat alles samen vormt het sociale activeringsbeleid.

Door de gewestelijke overheid

Ingevolge de 6e staatshervorming (met de overdracht van bevoegdheden) is er een evolutie op het vlak van het opvolgingsbeleid van werkzoekenden en de voorwaarden van tenuitvoerlegging van artikel 60§7.

Door de bicommunautaire overheid (GGC)

In materies inzake de financiering van rusthuizen en diensten voor gezinnen en ouderen.

Maar het is ook en vooral een noodzakelijke gemeentelijke overheidssdienst.

Want in 2023 stelde Statbel het volgende:

- 2.144.000 Belgen, of 18,7% van de Belgische bevolking, lopen een **risico op armoede of sociale uitsluiting (AROPE)**. Dat blijkt uit de armoedecijfers voor het jaar 2022 die Statbel, het Belgische statistiekbureau, in februari 2023 publiceerde op basis van de enquête over inkomen en levensomstandigheden (EU-SILC).
- 13,2% van de Belgen leeft in een huishouden waarvan het totale beschikbare inkomen lager ligt dan 1.366 euro per maand voor een alleenstaande. Ze worden beschouwd als een **groep die risico loopt op monetaire armoede (AROP)**. 11,5% van de bevolking woont in een **gezin met een lage werkintensiteit (LWI)**. In 2022 leed 5,8% van de Belgen onder **ernstige materiële en sociale deprivatie (SMSD)**.

1.3 Organisation van het sociale departement

Om haar traditionele missies te vervullen en om te gaan met de nieuwe wetgeving en een publiek dat het steeds moeilijker krijgt, is het sociale departement opgebouwd rond maatschappelijk werkers.

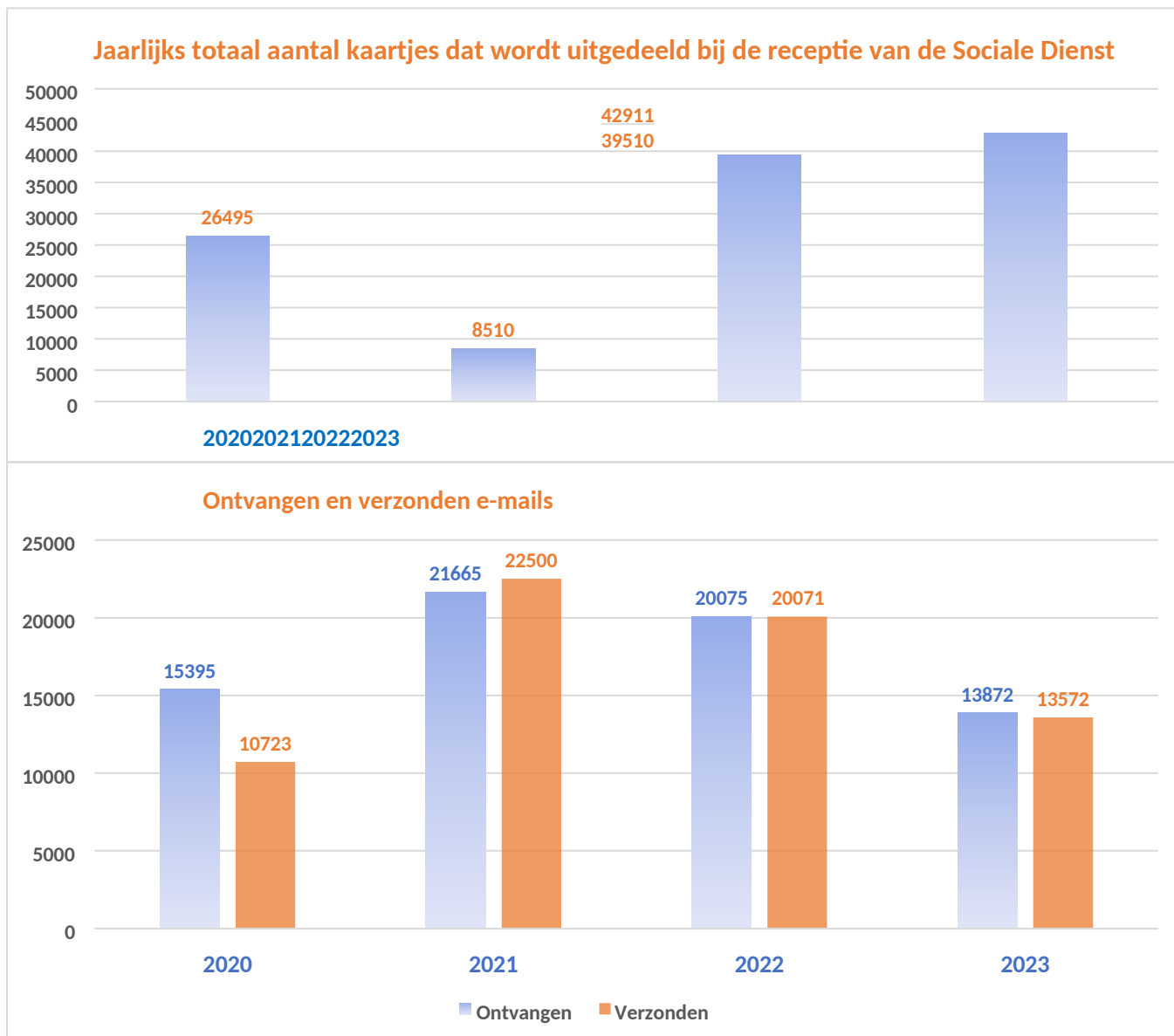


2 - ALGEMENE MAATSCHAPPELIJKE HULP

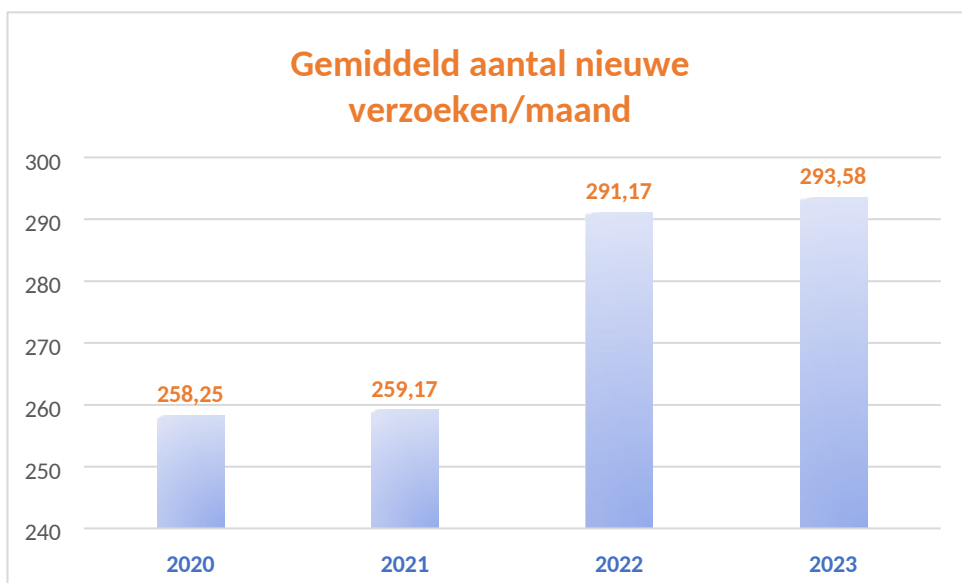
2.1 De belangrijkste cijfers

Onthaal

Het aantal tickets vertegenwoordigt het aantal personen dat ten laste genomen wordt aan de loketten van de Sociale dienst van het OCMW.



Gemiddeld aantal nieuwe aanvragen/maand: + 13,68% tussen 2020 en 2023



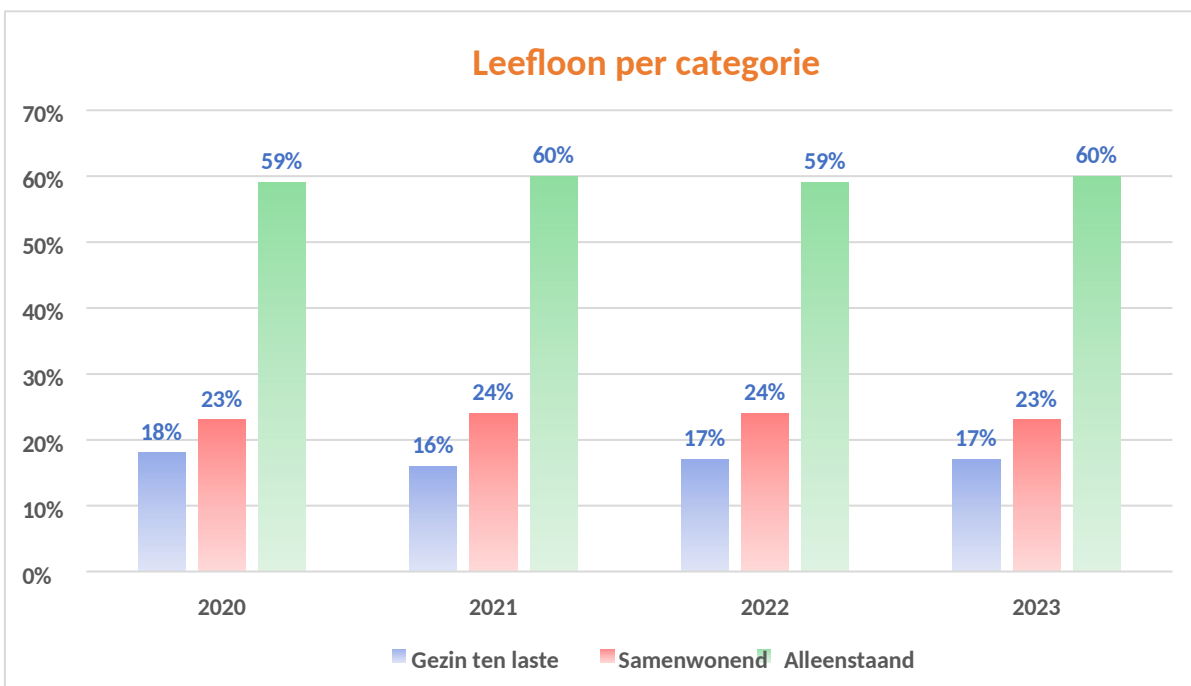
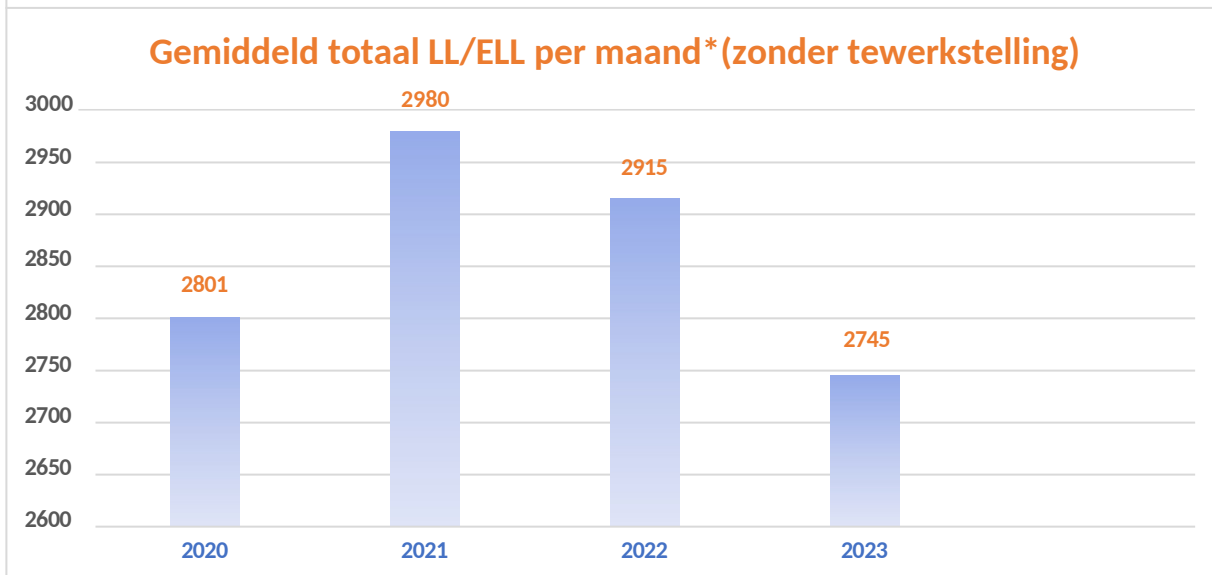
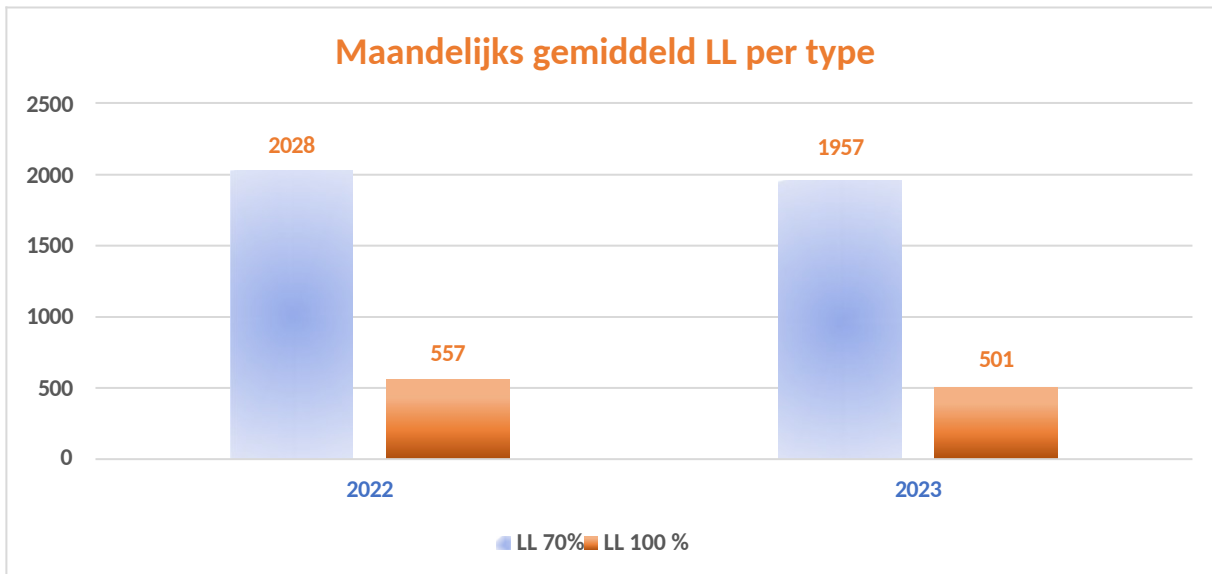
Leefloon en Equivalent-Leefloon

De OCMW's kennen 2 types periodieke financiële steun toe:

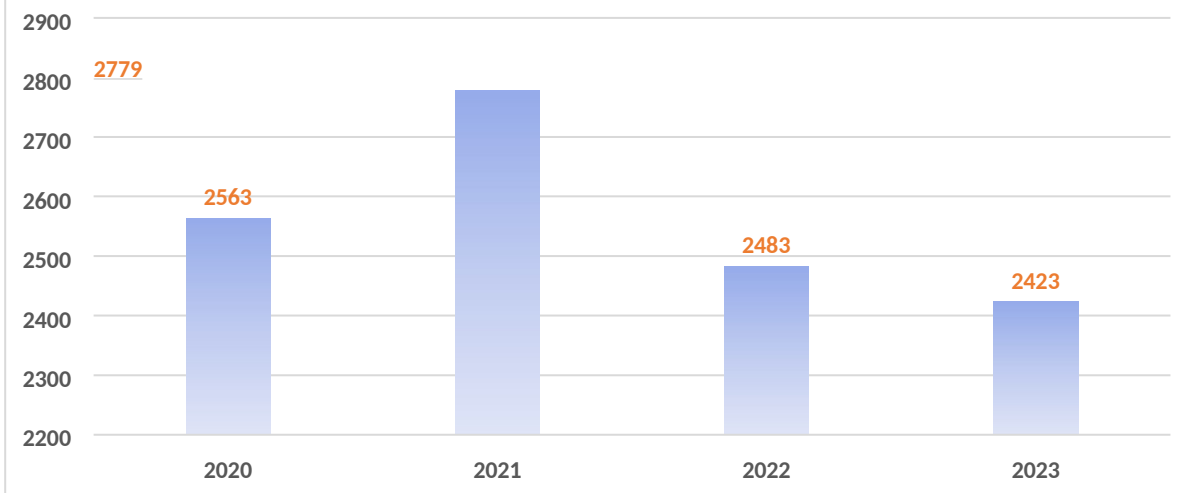
- Het leefloon (wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie) en de financiële maatschappelijke hulpverlening (equivalent-leefloon bedoeld in artikel 60, §3 van de organieke wet van 8 juli 1976).
- Financiële sociale bijstand (ELL) vervangt het LL voor mensen die niet voldoen aan de voorwaarden om dit leefloon toe te kennen. Het kan ook de vorm aannemen van een aanvulling op het leefloon voor personen of gezinnen voor wie het bedrag van het leefloon te laag is om hen in staat te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.

De mensen die in aanmerking komen voor het equivalent zijn meestal mensen die buiten het toepassingsgebied van het leefloon vallen omwille van hun nationaliteit, leeftijd of middelen. Het gaat dan om:

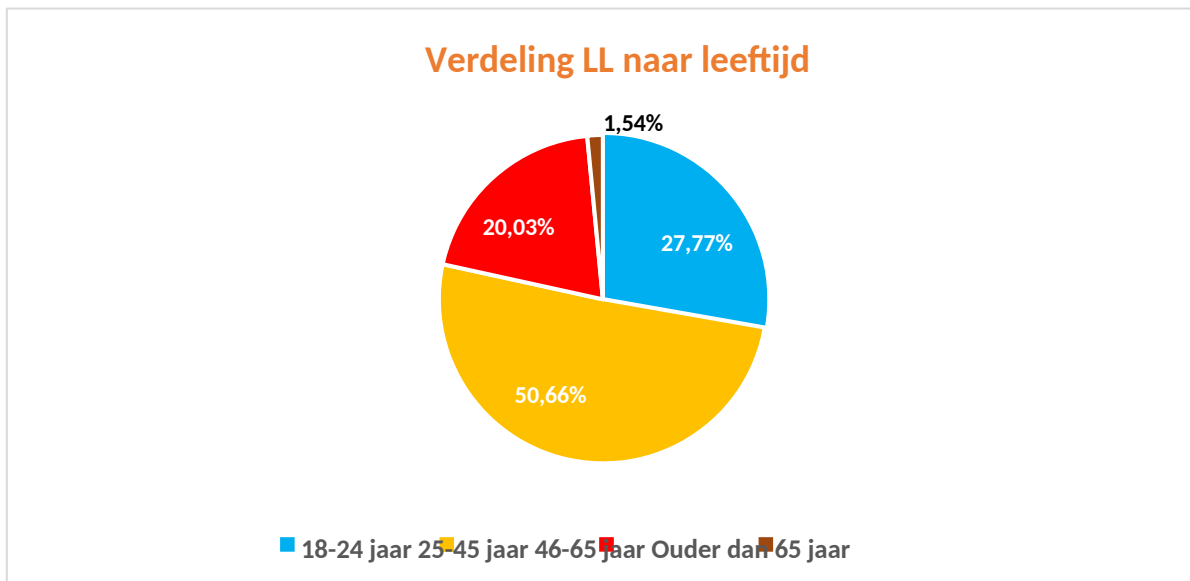
- buitenlanders die niet voldoen aan de nationaliteitsvoorwaarde voorzien in art. 3, 3° van de wet RMI;
- minderjarigen;
- Mensen van wie het inkomen hoger ligt dan het leefloon, maar die wel in aanmerking komen voor andere financiële steun van het OCMW.



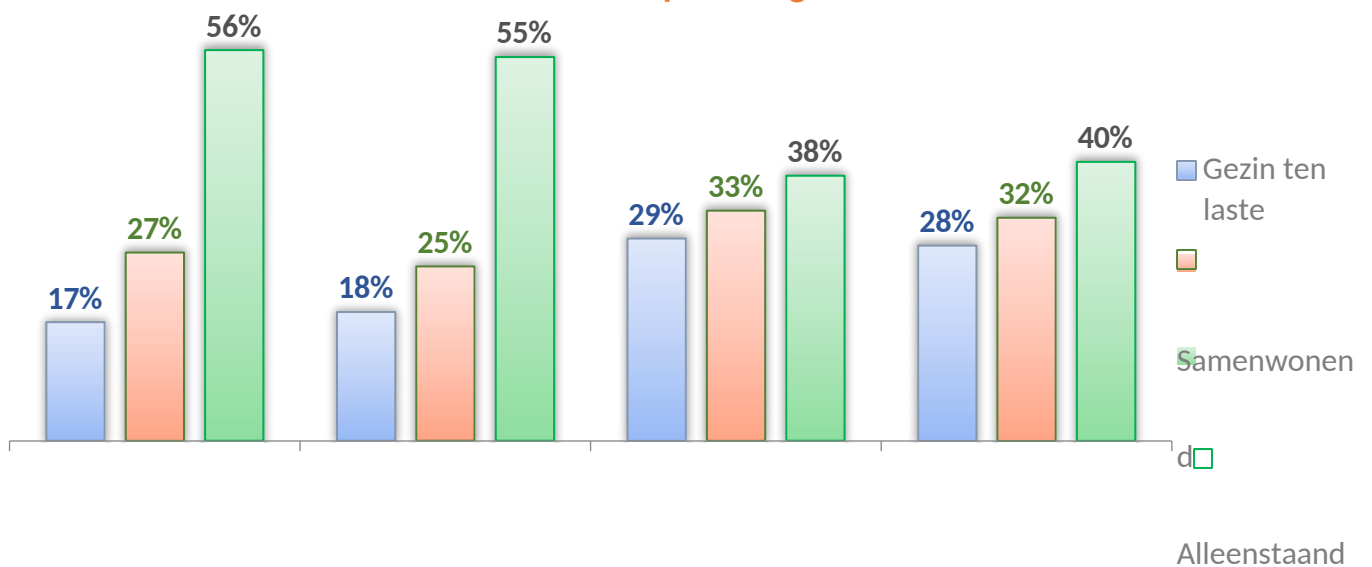
Gemiddeld aantal LL per maand



Verdeling LL naar leeftijd



ELL per categorie



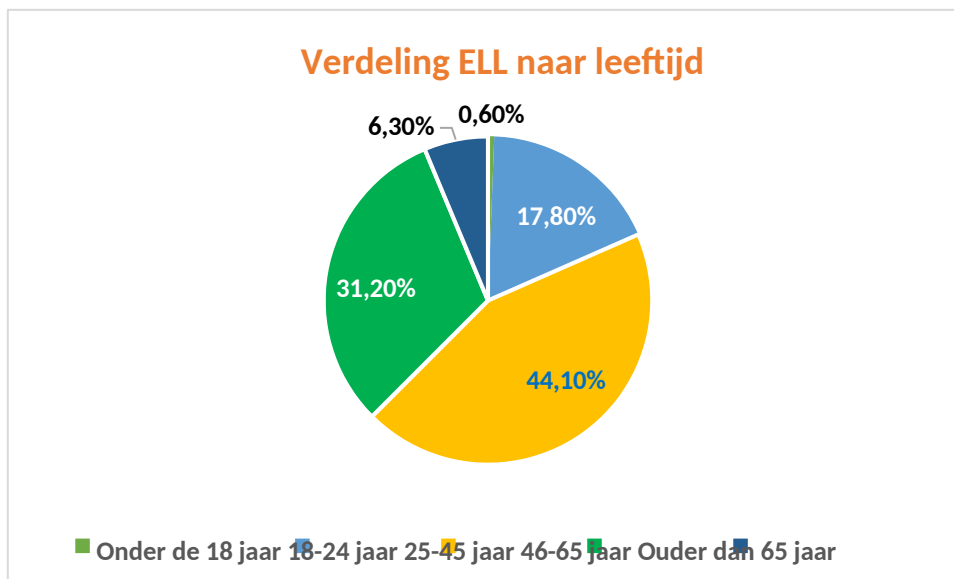
2020

2021

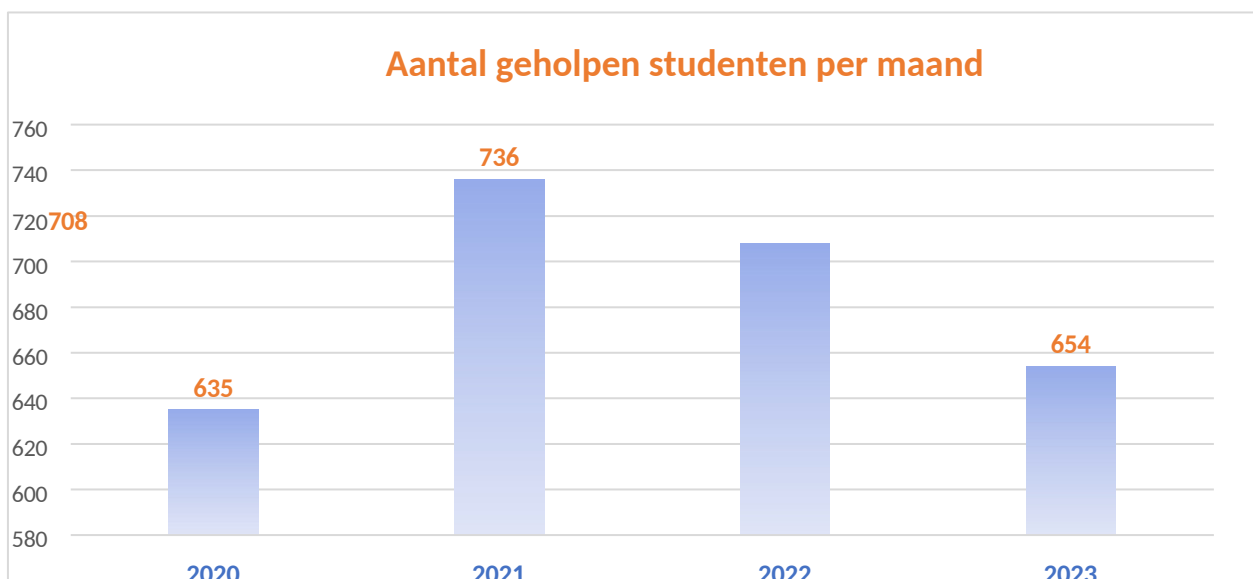
2022

2023

→ We zien een **sterke stijging van het aantal ELL** per maand sinds 2022 (+89,5 % tussen 2021 en 2023) door de toestroom van Oekraïners die de oorlog ontvluchten. Het aantal ELL blijft hoog voor 2023 (+10% t.o.v. 2022).

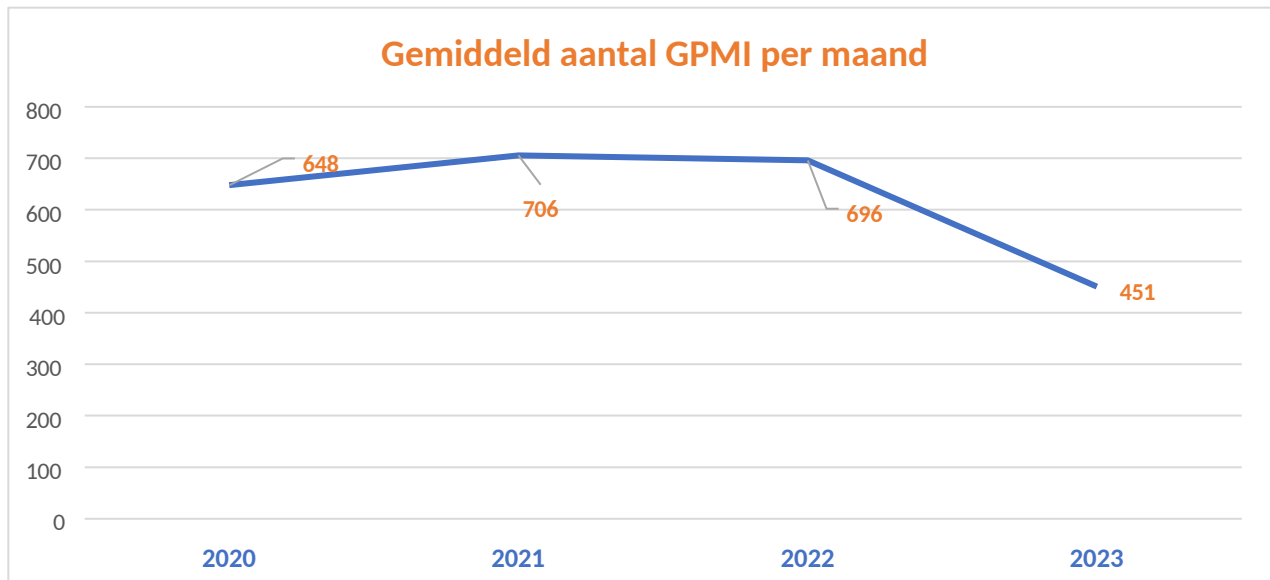


Studenten



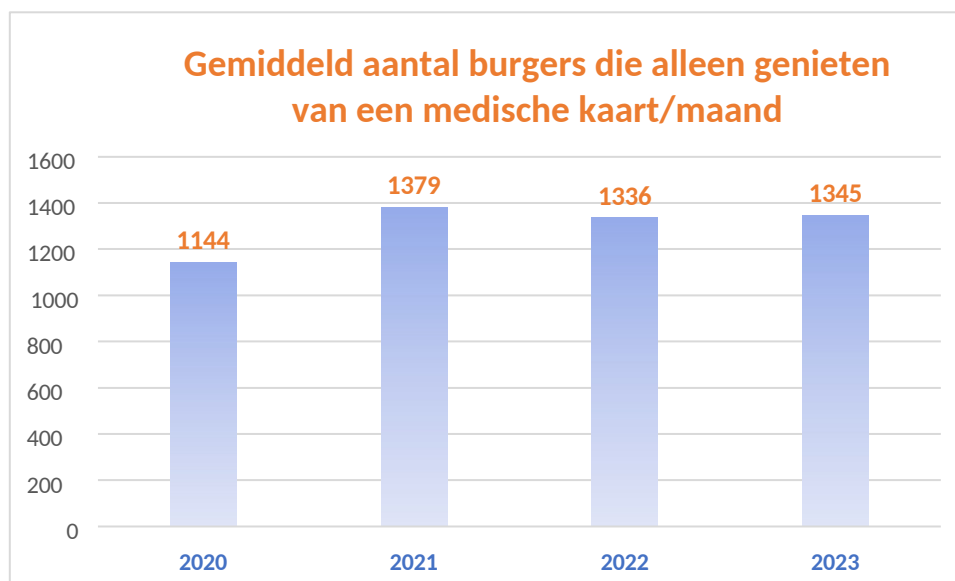
Deze cijfers benadrukken de aanzienlijke maar stabiele onzekerheid onder studenten. Het fenomeen treft vooral het OCMW van Elsene, aangezien daar de grootste universitaire campussen gelegen zijn van het gewest.

GPMI



Ter herinnering, de verplichting om een GPMI te ondertekenen werd uitgebreid naar alle aanvragers van een leefloon, en dit op 1 november 2016.

Medische kaarten



Mensen die alleen deze steun krijgen **voldoen niet aan de voorwaarden om een leefloon toe te kennen** of het equivalent daarvan, maar zij **worden uit eigen middelen door het OCMW geholpen om de ziektekosten te kunnen dekken.**

Toekenningsvoorwaarden: De beschikbare middelen zijn niet hoger dan het bedrag van het leefloon van zijn categorie, vermeerderd met 10%.

Dringende medische hulp

Het aantal gevallen van dringende medische hulp is met 19% gedaald tussen 2021 en 2023. Deze hulpvorm heeft enkel betrekking op mensen die geen verblijfsvergunning hebben. Het aantal hulpvormen is moeilijk vooraf in te schatten, want dat hangt sterk samen met de migratiestromen.

Mensen zonder geldig verblijfsdocument hebben geen recht op sociale hulp met uitzondering van dringende Medische Hulp (DHM), zoals bepaald in artikel 57§2 van de organieke wet betreffende de OCMW's. Zij krijgen zorgen verstrekt wanneer hun aanvraag gerechtvaardigd wordt met een medisch attest dat het dringend karakter bevestigt, en/of na een sociaal onderzoek.

2.2 Maatschappelijke hulp in strikte zin

Wat de sociale bijstand in contanten betreft, is het geplande bedrag in de begroting 2024 gelijk **305.000 euro** (319.400 euro in de begroting 2023 na MB3).

Het OCMW neemt volgende uitgaven ten laste:

- Tenlasteneming van huurachterstallen;
- Tenlasteneming van andere schulden dan energiefacturen;
- Tenlasteneming van gezondheidszorgkosten (logopedie, ...)
- Tenlasteneming van schoolkosten (kinderdagverblijf, schoolgeld, computer, remediëring, ...);
-

2.3 Overige hulpvormen

Het OCMW van Elsene komt tussen in het kader van andere steunvormen in de gemeente in functie van noodsituaties. Twee voorbeelden:

- **Deelname aan de dagopvang tijdens de winterperiode** georganiseerd door de gemeente Elsene (XL Prévention);
- **Aankoop van voedingsmiddelen** via de sociale kruidenier van het OCMW en Residentie Uren van Geluk.

De verlaging van de federale subsidies voor het Grote Stedenbeleid heeft een directe impact op de opvang van daklozen tijdens de winterperiode.

Het OCMW staat ook in, in coördinatie met de verschillende spelers uit verenigingen en instellingen, voor de technische en sociale opvolging in het kader van de tijdelijke ingebruikname van gebouwen.

Energiecrisis en actiemiddelen

Het OCMW kreeg te maken met de gevolgen van de gezondheidscrisis en een **ongeziene energiecrisis**.

De toename van het aantal aanvragen (+10% tot +40%, naargelang het type aanvraag) en het diverser wordende publiek zetten zich dus door en dat heeft gevolgen voor de organisatie van de teams (die al bemoeilijkt werd door andere structurele factoren). Dankzij de subsidies die ontvangen werden in het kader van de coronacrisis konden we bepaalde kernteams uitbreiden en diensten behouden en zelfs nieuwe diensten aanbieden; toch blijven de noden groot.

De energiecrisis is niet beperkt tot de betaling van energiefacturen, maar raakt ook aan het budget van gezinnen en versterkt de ongelijkheid, door de prijsstijging die daarmee gepaard gaat in andere sectoren zoals voeding, telecommunicatie of huishoudtoestellen, maar ook omdat het aandeel van de energie-uitgaven tot 6 keer groter is voor lage inkomens.

Zo nemen onze energiecel en onze algemene sociale dienst steunaanvragen aan die rechtstreeks en onrechtstreeks daaruit voortvloeien.

De situatie van mensen in grote armoede blijft achteruitgaan. Die vaststellingen hebben ons er spontaan toe gedwongen om, in samenwerking met de gemeentelijke straathoekwerkers, de acties die tijdens de lockdown ingevoerd werden voor de daklozen en mensen in armoede, te behouden. Wij stellen daarom voor om bepaalde projecten uit 2022 verder te zetten voor de bestrijding van de niet-uitoefening van rechten en andere projecten te ontwikkelen specifiek voor dringende energiebehoeften.

Daarvoor stellen wij voor ons te mobiliseren rond de volgende pijlers om het niet-uitoefenen van rechten en sociale onderbescherming tegen te gaan en te werken op bepaalde remmingen die mee situaties van niet-uitoefening creëren en door de teams uit te breiden die instaan voor de ontvangst van nieuwe aanvragen:

1. Verbetering van het onthaal en de toegankelijkheid van de algemene sociale dienst

- Behoud van de versterking van de wachtcel: 'Sas' voor een sneller en volledig onthaal en dito behandeling van de aanvraag van de begunstigde;
- Uitvoering van aanlegwerken in de lokalen voor een efficiënter en rustig onthaal dankzij een betere leesbaarheid van de ruimten en de informatie, voor een comfortabelere en aangename omgeving met een vrediger contact in het voordeel van het personeel en de begunstigten;
- Invoering van een standaardformulier dat gelinkt is aan onze website, om een 1e online aanvraag in te dienen. De gezondheidscrisis heeft ons ertoe aangezet om de aanvragen te gaan digitaliseren. We hebben in eerste instantie dringend specifieke e-mailadressen gecreëerd. We hebben enkele problemen gehad met de indiening van nieuwe aanvragen. De informatie die we per e-mail ontvingen was niet volledig, de communicatiemiddelen waren beperkt want we hadden niet altijd het nodige telefoonnummer, de opvolging verliep in bepaalde situaties moeilijk, omdat aanvragers geen teken van leven meer gaven of vaak moeilijk bereikbaar waren.

Door die problemen nam het openen van een sociaal dossier te veel tijd in beslag.

Om dat probleem tegen te gaan en dankzij de invoering van de website willen we een online formulier creëren voor eerste aanvragen.

- Invoering van een callcenter en hotlines om onze bereikbaarheid te verbeteren

2. Verdere versterking van de cel Sociale Participatie van de Algemene sociale dienst om de minder autonome doelgroep te ontvangen bij wie er sprake is van een digitale kloof

Aanwerving van 2 VTE met de rol van nabijheidsbegeleider die instaat voor de begeleiding van de meest kwetsbare begunstigten en de minder zelfstandige begunstigten bij hun administratieve en digitale handelingen.

Dat werk heeft geleid tot prototypes van voorstellen. In 2022 willen we overgaan tot de realisatie van de door de deelnemers gekozen inrichting.

Het is dus een latere fase om de actie uit 2021 verder uit te rollen, die haar vruchten zal afwerpen op lange termijn.

- In het licht van de specifieke behoeften omtrent de niet-toegang tot het recht, de digitale kloof enz. hebben we het team van onze **cel Sociale Participatie** uitgebreid met een nieuw type professioneel profiel, door een uitgebreidere begeleiding aan te bieden ten gunste van de meest kwetsbare en minst zelfstandige doelgroep, al dan niet in een digitale kloofsituatie. Dat is een nieuwe pijler. Ze zullen nauw samenwerken met de maatschappelijk werkers en zullen een faciliterende rol spelen tussen de gebruiker en de administratie om toegang te krijgen tot hun rechten.

Oorlog in Oekraïne: Actie binnen ons OCMW

- De eerste verzoeken om hulp van Oekraïense vluchtelingen kwamen niet onmiddellijk, maar daarna liepen de wachtrijen bij de Algemene Sociale Dienst flink op.
- We schatten in dat de impact verschillend is naargelang de al dan niet (reeds) verzadigde capaciteit van de sociale diensten van de verschillende gemeenten. Ons OCMW, met name met de stijging van de eerste aanvragen sinds 2 jaar en de reeds aanwezige energiecrisis, zit al aan het maximum van zijn opvangcapaciteiten.
- Duidelijke communicatie over de hulp waar de Oekraïense bevolking recht op heeft, is te vinden op onze website en die van de Gemeente. Daarnaast werd al snel een specifieke contactpersoon

(SPOC)

Aangesteld die permanent in contact zal staan met de gemeentelijke diensten. Hulp voor vertaling werd ook gevonden.

- Zoals de meeste OCMW's werd ervoor gekozen om geen cel specifiek voor Oekraïners op te richten, met uitzondering van een loket voor het openen van dossiers. Het doel is niet om nog positiever te discrimineren wanneer al besloten was tot toekenning van tijdelijke bescherming (momenteel tot maart 2023). Al snel waren er twee tegenovergestelde groepen: die van een lokaal publiek in nood dat denkt dat voorrang worden verleend aan een categorie aanvragers en dat van een nieuw Oekraïens publiek dat gelooft dat hun rechten automatisch en direct toegankelijk zijn zonder te wachten. **Alle aanvragen worden echter op dezelfde manier behandeld** via een sociaal onderzoek om de noodtoestand van elke aanvrager te bepalen. Er wordt niet afgeweken van deze wettelijke voorschriften.

3 – Sociale participatie

De cel Sociale Participatie omvat 5 entiteiten:

- **De Sociale coördinatie**
- **De Feel Food-ruimte**
- **De socioculturele cel**
- **De cel Sociale Activering**
- **De sociale begeleiders**

3.1 De Sociale coördinatie

De Sociale Coördinatie van Elsene brengt verenigingen en openbare diensten samen die als opdracht hebben om te beantwoorden aan psychologische, medische en sociale aanvragen van de Elsenaren. De Coördinatie heeft tot doel om de kennis van die vele diensten te verbeteren (via een repertorium van de leden, de verspreiding van info, een nieuwsbrief, ...) en om samenwerkingsnetwerken te creëren in onderling overleg (via AV, werkgroepen, samenwerkingsverbanden, ...).

Momenteel **telt de Sociale Coördinatie van Elsene meer dan 90 leden** uit verschillende sectoren (sociale diensten, gezondheidszorg, huisvesting, tewerkstelling, jongeren, ouderen, ...).

Ter herinnering: er is een nieuwe omzendbrief opgesteld voor de periode van 2022 tot 2026 samen door het kabinet van Minister Maron en de administratie van de GGC.

Deze omzendbrief zet de principes van de Sociale Coördinaties uiteen:

- Een sociale-gezondheidsaanpak gebaseerd op de organisatie van hulp en zorg, zowel op gemeentelijk niveau als op het niveau van de doelbuurten (binnen het kader van Lokale Sociale Gezondheidscontracten – L.S.G.C.);
- Raadpleging van lokale actoren, in termen van het bevorderen van gezondheid en welzijn, het bestrijden van armoede en gebrek aan toegang tot sociale rechten;
- De oprichting van verschillende werkgroepen (waaronder een verplichte met betrekking tot voedselhulp) voor gezamenlijke reflectie, gedeelde evaluaties en de ontwikkeling van collectieve acties, ...;
- Raadpleging van doelgroepen om de identificatie van de behoeften te verfijnen, de zorgen van burgers over te brengen en nieuwe synergieën te creëren;
- Het delen van ervaringen en goede praktijken tussen de Sociale Coördinaties, in een bredere dimensie van ondersteuning en zorg (in samenhang met het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan).

Aan de Sociale Coördinaties wordt een reeks missies toegewezen om:

1. De wederzijdse kennis van de instellingen te bevorderen en de identificatie ervan door de bevolking mogelijk te maken. De Sociale Coördinatie zorgt voor de juiste verspreiding van informatie en zorgt er ook voor dat, binnen de mogelijkheden, de mening van begunstigen wordt verzameld op elke geschikte manier die aan haar vrije beoordeling wordt overgelaten,
2. Mee te bouwen aan en te werken rond een regionaal sociaal beleid via het Ondersteuningscomité opgericht door de Diensten van het Verenigd College,
3. Een plaats te zijn van informatie (verzameling van relevante informatie voor globaal sociaal werk), van uitwisseling en debat,
4. Overleg aan te moedigen en synergieën en samenwerkingen tot stand te brengen,
5. Themabijeenkomsten te organiseren,
6. Binnen de grenzen van de toegewezen middelen instrumenten en methodologieën te gebruiken om de behoeften die voortkomen uit de werkgroepen te analyseren, te verrijken en te vergelijken met de standpunten van andere actoren en met de ter zake beschikbare cijfers, om zo een kwalitatieve en kwantitatieve balans op te maken die gericht is op het bieden van gepaste

antwoorden,

7. Publieke, verenigings- en burgerinitiatieven te steunen,
8. Denkpijles uit te werken, meningen en aanbevelingen te geven, met respect voor de verantwoordelijkheden en vaardigheden van elke persoon,
9. Steun en gespreksstof te leveren aan de specifieke werkgroep ter bestrijding van het niet-gebruik maken van de rechten van de Brusselse federatie van OCMW's en dit beleid lokaal uitwerken en implementeren met de sociale coördinatieactoren

Vooruitzichten:

Thematische vergadering /bijeenkomsten:

De AV/themabijeenkomsten van de Sociale Coördinatie hebben tot doel de best mogelijke zichtbaarheid te geven aan sociale kwesties, of zelfs aan tekortkomingen die door de actoren op het terrein worden opgemerkt.

Deze ontmoetingen maken het dus mogelijk om kennis te maken met de innovatieve praktijken van de partners in de sociale sector en om de reflectie tussen de actoren van de Coördinatie te stimuleren.

Tijdens deze vergaderingen worden ook vragen over het functioneren van de Sociale Coördinatie besproken.

Voorstel voor een komende AV/Thematische Vergadering om het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan voor te stellen naar aanleiding van het gezamenlijke decreet en de ordonnantie van de FGC en de GGC, met betrekking tot de organisatie van de ambulante zorg en de eerstelijns sociale gezondheidszorg in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Werkgroepen in 2024:

- Voedselhulp (voortzetting werkzaamheden gestart in 2022)
 - Lokaal overleg inzake voedselhulp: identificatie van de behoeften, aanbevelingen, bundeling van de middelen met de steun van de Federatie van de Maatschappelijke Diensten.
 - Ontwikkeling van het LOCO-platform (logistiek platform voor de recuperatie en de verdeling van onverkochte voedingswaren) met andere LOCO-antennes in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: coördinatie en gezamenlijk gebruik van de middelen, vragen op het vlak van voedselhulp.
 - Analyse van mogelijke vervolgacties op het project "T'as de beaux restes" (platform voor het recupereren van kleine stromen onverkochte artikelen bij lokale handelaars) en het vergroten van het bewustzijn inzake het terugdringen van voedselverspilling.
 - Overleg met de gemeente Elsene via de WG "Toegang tot duurzame voeding" van de Adviesraad voor Duurzame Voeding (ADV), opgericht door de gemeente.
 - Overleg en uitwisseling van praktijken met de WG Voedselhulp van andere Sociale Coördinaties en het Voedselhulpoverleg georganiseerd door de Federatie van de Maatschappelijke Diensten.
 - Geeft ook informatie door aan de partners van de ondersteuningsgroep Zorgzone Zuid in het kader van het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan.
- Geestelijke gezondheid
 - Presentatie van diensten die betrokken zijn bij de geestelijke gezondheidszorg en het delen van middelen.
 - Voortzetting van de twee werkpilars die de partners in 2023 zijn gestart: de "leefplek" en de "samenwerking tussen diensten".

Binnen de pijler "leefplek" willen ze de mogelijkheden onderzoeken voor interventie op het gebied van de geestelijke gezondheid, zo dicht mogelijk bij de plek waar de mensen leven.

Binnen de pijler "samenwerking tussen diensten" is het de bedoeling om de tool "oriëntatieboom" te verspreiden en de kennis van de partners over de structuren die actief zijn in de geestelijke gezondheidszorg uit te breiden, om de oriëntatie van hun publiek te verbeteren.

- Overleg en uitwisseling van praktijken met de WG Geestelijke Gezondheidszorg van andere Sociale Coördinaties.

- Geeft ook informatie door aan de partners van de ondersteuningsgroep Zorgzone Zuid in het kader van het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan.

Numerieke ongelijkheden

- In 2023 verzamelde de werkgroep bij het publiek tal van getuigenissen over de problematiek van de digitale kloof en stelde ze aanbevelingen op voor de gemeentelijke overheden, ook in verband met de mobilisatie van het veld in verband met de Ordonnantie "Digitaal Brussel ».

Voor 2024 wil de werkgroep collectief, met de gemeentelijke en associatieve diensten, kunnen werken aan aanbevelingen, waaronder het behoud van fysieke loketten voor mensen die digitaal kwetsbaar zijn, en het publiek raadplegen over kwesties van digitale ongelijkheid, om samen mogelijkheden voor actie te overwegen.

- Om deze vragen van de digitale kloof beter te begrijpen en voor een betere kennis van de realiteit op het terrein in de gemeente, wordt aan de werkgroep voorgesteld om een rapporteringstool op te zetten (bv. via publieke IT-specialist, Openbare Digitale Ruimte, ...) om de behoeften van het publiek en de geboden antwoorden te beoordelen.
- Plannen van verschillende bewustmakingsacties om het thema van de digitale kloof meer in de kijker te zetten (debatten, doorgeven van getuigenissen, tentoonstellingen, ...).
- Overleg en uitwisseling van praktijken met de WG Digitale Kloof van andere Sociale Coördinaties.
- Geeft ook informatie door aan de partners van de ondersteuningsgroep Zorgzone Zuid in het kader van het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan.

- Senior

- In 2023 werd een "Rondetafel van het professionele sociale gezondheidszorgnetwerk rond senioren in Elsene" georganiseerd om onze kennis te delen in workshops op basis van een tool "Boomdiagram van hulpmiddelen voor senioren in Elsene".

Naar aanleiding van dit evenement werd aan de leden van de CSXL voorgesteld om deze Senior-werkgroep op te richten.

In samenwerking met Cultuur&Gezondheid heeft de werkgroep de kwesties van gezondheidsgeletterdheid voor senioren onderzocht en de volgende vragen beantwoord: *Begrijpen en gebruiken senioren informatiebronnen over sociale gezondheidszorg? Hoe doen ze dat? Wat kunnen we doen om deze informatie toegankelijker te maken?*

- Plannen van bijeenkomsten met de senior doelgroep en presentatie van de informatiebronnen (met behulp van het boomdiagram dat werd opgesteld met de professionals).
- Creëren van tools (gezondheidsgeletterdheid) met de senior doelgroep.
- Overleg en uitwisseling van praktijken met de WG Senior van andere Sociale Coördinaties.
- Geeft ook informatie door aan de partners van de ondersteuningsgroep Zorgzone Zuid in het kader van het Geïntegreerd Sociaal Gezondheidsplan.

Communicatiemiddelen

De verspreiding van informatie in het netwerk is een van de hoofdpodochten van de Sociale Coördinaties. Het gaat om de mededeling van informatie over wie wat doet, voor wie en hoe - via mailings, bijeenkomsten van de Coördinatie (informatiebrochures, affiches, enz.) in bijlage bij de verslagen of via de websites van de partners (nieuwsbrief, agenda, ...).

Communicatiemiddelen in 2024:

- Nieuwsbrief van de Sociale Coördinatie;
- Ledenlijst van de Sociale Coördinatie.
- Website van het OCMW - agenda en nieuws van het netwerk van de Sociale Coördinatie;
- Sociale netwerken in de werkgroepen.

Samenwerkingen

De Sociale Coördinatie van Elsene werkt samen met andere overlegstructuren binnen een netwerk van de gemeente. Het is de bedoeling om de verschillende overlegstructuren en leden van de Sociale Coördinatie van Elsene met elkaar in contact te brengen en samenwerkingsprojecten tussen verschillende sociale actoren te ondersteunen.

Voorbeelden: Overleg rond de bestrijding van dakloosheid (CISA) - Voedselhulpoverleg van de Federatie van de Maatschappelijke Diensten - LOCO-project - lokale wijkcoördinaties - specifieke evenementen (Dag voor de strijd tegen racisme, Wereldcarnaval, wijkfeest, ...).

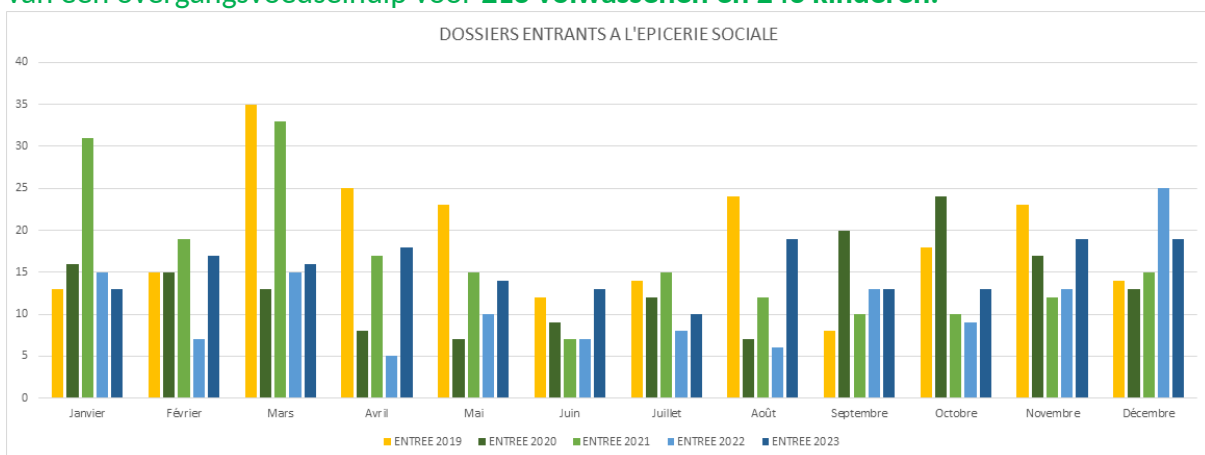
3.2 De Feel Food-ruimte

Als onderdeel van een sensibiliseringsactie rond gezonde en duurzame voeding en verantwoorde consumptie, biedt de Feel Food-ruimte een **sociale kruidenierswinkel**, **kookworkshops** en een **gratis voedselbedeling**. Om haar werk in goede banen te leiden, vertrouwt ze op de recuperatie van onverkocht voedsel, in samenwerking met voedselhulpactoren in Elsene en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het huidige team telt 3 vaste medewerkers en één medewerker met een socioprofessioneel inschakelingscontract.

De sociale kruidenier biedt tijdelijk toegang tot verse en droge voeding, hygiëne- en onderhoudsproducten voor volwassenen en kinderen tegen gereduceerde prijzen. Dit jaar vinden we een **ruim assortiment verse, biologische en/of fairtrade-producten**, producten voor baby's en jonge kinderen (voeding en hygiëne), maar ook receptenkaarten, advies rond voeding en goede consumptie.

In 2023 hadden 184 **nieuwe huishoudens** via hun maatschappelijk werker gedurende minstens 12 maanden toegang tot de winkel, dit is een stijging van 35% ten opzichte van 2022. We spreken hierbij van een overgangsvoedselhulp voor **213 volwassenen en 243 kinderen**.



De keuken ernaast biedt OCMW-gerechtigden praktische workshops om een nieuwe manier van eten te (her)ontdekken, die gezonder en milieuvriendelijker is. **De workshops vinden tweemaal per maand** plaats en werden dit jaar gevolgd door **82 personen**. Maatschappelijk werkers konden ook meedoen om ze beter aan hun begunstigde aan te kunnen bieden.

De verdeling van gratis voedselpakketten kon sinds de lancering ervan in 2020 ononderbroken doorgaan. Van januari tot december 2023 deelde het OCMW **3.731 pakketten uit voor 8.911 mensen (5936 volwassenen en 4556 kinderen)**.

Deze verdeling van voedingswaren werd aanvankelijk gefinancierd door een federale en vervolgens door een gewestelijke subsidie. Maar in 2022 trad het OCMW toe tot het **Europees Fonds voor Hulp aan de Minstbedeelden (FEAD)** om financieel onafhankelijk te zijn in zijn bevoorrading door gratis voedingswaren te herverdelen die uitsluitend in Europa zijn geproduceerd. Het gaat nu om de verdeling van droge voedingsmiddelen maar ook om producten voor persoonlijke hygiëne voor volwassenen, kinderen en baby's (luiers).

Als onderdeel van de distributie van FEAD-pakketten moet op basis van de middelen en uitgaven van de begunstigde vastgesteld zijn dat deze persoon zich onder de armoedegrens bevindt.

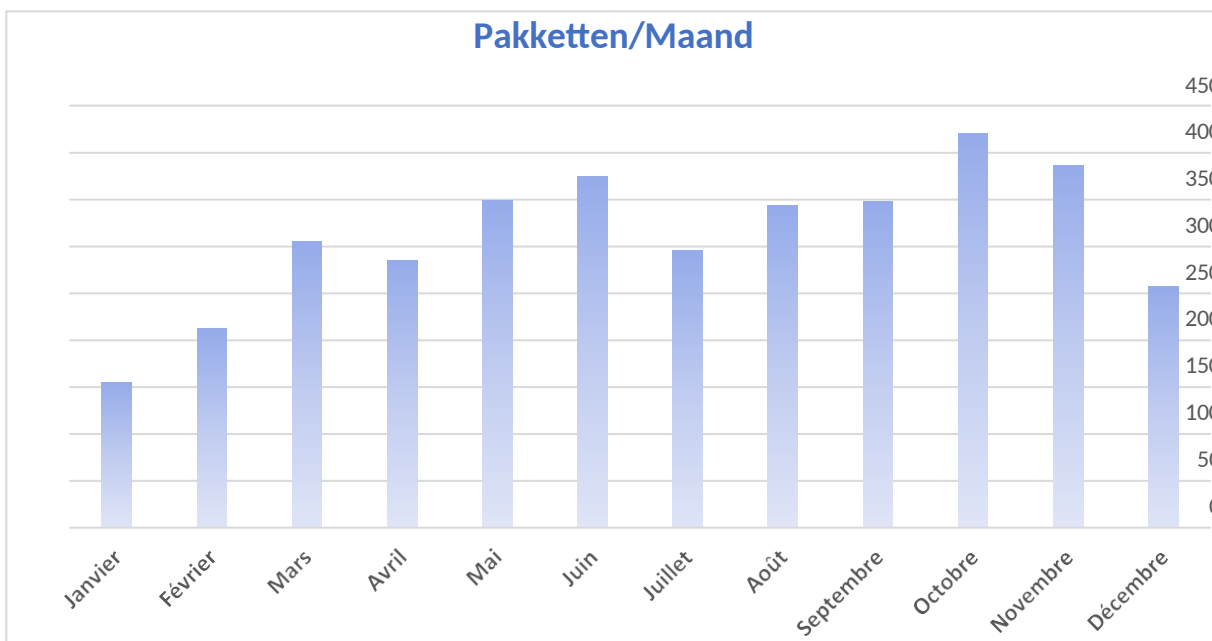
Dit nieuwe project was toen ontworpen om minder gezinnen te helpen, maar voor een langere periode en op een meer kwantitatieve en kwalitatieve manier.

Het is de bedoeling om gedurende 6 opeenvolgende maanden elk jaar 5.200 pakketten te verspreiden onder 200 verschillende gezinnen (ongeveer 600 mensen).

Door deze toegang en afhankelijk van de herbeoordeling van de situatie, kan de persoon ofwel weer profiteren van pakketten, ofwel worden geregistreerd bij de sociale kruidenier om financiële steun te behouden en tegelijkertijd zijn consumentenstatus terug te krijgen.

Het is ook belangrijk op te merken dat mensen in een irreguliere situatie pas op 1 januari 2024 van het FEAD konden profiteren.

Er werden **454 gezinnen aangemeld voor voedselpakketten** door hun maatschappelijk werker, in totaal goed voor **667 volwassenen en 439 kinderen**.



Rekening houdend met het feit dat de verdeling van voedselpakketten in december een week lang gesloten was, kunnen we vaststellen dat het aantal begunstigden dat pakketten ontvangt in de loop van het jaar alleen maar is toegenomen.

Sinds 2021 werkt het OCMW samen met de **herstelbemiddelingsdienst van de gemeente Elsene**. Deze samenwerking heeft tot doel om op vraag van de sanctionerende ambtenaar van de gemeente Elsene burgerdiensten op te richten binnen de Feel Food-ruimte. Sinds de oprichting werden **35 meerderjarigen of minderjarigen tussen 16 en 18 jaar** door het voedselhulpteam voor de dienstverlening onthaald na een gemeentelijke administratieve sanctie (GAS) tijdens een of meer verdelingen van voedselpakketten.

Daarnaast zijn dit jaar **8 vrijwilligersovereenkomsten** tot stand gekomen tussen het OCMW en begunstigden die hebben meegewerkt tijdens één of meerdere verdelingen van voedselpakketten.

Ten slotte wordt de laatste hand gelegd aan een overeenkomst met SEMJA: Het team van Feel Food zal kunnen profiteren van de steun van mensen die alternatieve straffen moeten uitzitten, onder toezicht van medewerkers van Feel Food.

Het LOCO-project

Het LOCO-netwerk (dat staat voor 'Logistique Collaborative' of 'collaboratieve logistiek'), werd opgericht in 2017 en draagt bij tot **de verbetering van de bevoorrading en de logistiek van voedselhulporganisaties** dankzij de optimalisatie van verplaatsingen en het (doelgericht) gezamenlijk inzetten van de middelen van de leden of elke andere voedselhulporganisatie die de beginselen van LOCO naleeft. Het netwerk heeft tot doel de voedselhulp in het Brussels Gewest zo goed en zo efficiënt mogelijk te organiseren. LOCO wordt geleid door voedselhulporganisaties, gemeenten en OCMW's die nauw samenwerken om hun actiedomein uit te breiden. LOCO speelt een faciliterende rol.

Alle LOCO-leden leiden hun project naar eigen goeddunken, overeenkomstig het LOCO-charter.

Het netwerk is een onderhandel- en vertegenwoordigingspartner voor alle actoren en instanties die bezig zijn met voedselhulp: Leefmilieu Brussel, de GGC, Wijkcontracten, FEAD, Criées, COMEOS, POD-MI, de grootdistributie, enz.

Sinds begin 2022 is het LOCO-project opgezet als een vzw om financiering te kunnen vragen bij verschillende subsidiërende overheden. Financiering van het Gewest wordt momenteel gevalideerd voor het aanwerven van een coördinator en andere financieringen worden bestudeerd om de logistieke middelen van het LOCO-netwerk te ontwikkelen. Bijvoorbeeld de aankoop en levering van bakfietsen aan netwerkleden om een alternatieve en ecologische manier te promoten om goederen terug te halen en zo verkeersopstoppingen te voorkomen.

LOCO krijgt sinds medio 2023 subsidies voor de inkoop van voedsel voor netwerkpartners en stelt ons een budget ter beschikking voor de inkoop van voedsel voor onze pakketbedeling.

Het project T'as de beaux restes

De gemeente Elsene en het OCMW van Elsene kregen in 2020 een subsidie van Leefmilieu Brussel voor de uitvoering van het project "T'as de beaux restes".

De doelstelling van dit project is enerzijds "de mogelijkheid te testen om stromen onverkochte voedingswaren te vinden die nog niet benut worden door actoren op het gebied van voedselhulp van lokale winkels" en om te beoordelen hoe de verspilling ervan niet alleen kan worden vermeden, maar ook hoe deze goederen aan meer kansarmen ten goede kunnen komen.

Aan de andere kant worden er een aantal workshops en opleidingen georganiseerd om in te spelen op de behoeften van de actoren op het gebied van voedselhulp om voedselonzekerheid te bestrijden.

In het kader van dit project zijn de gemeente Elsene en het OCMW van Elsene via een gemeenschappelijke overheidsopdracht overeengekomen om een externe dienstverlener aan te stellen om de opdrachten van dit project uit te voeren.

De financiering voor het project liep in december 2023 ten einde, maar de vzw die verantwoordelijk is voor het project zou deze kleine stromen teruggehaalde onverkochte goederen graag willen bestendigen en transformatieacties willen ontwikkelen, vooral omdat ze wat ze tijdens het project hebben verworven goed willen gebruiken, zoals hun bakfiets, de koelcel en hun website.

3.3 De Socioculturele cel

Sinds 2003 heeft de maatregel met betrekking tot sociale en culturele ontwikkeling van de kwetsbare doelgroep tot doel om kansarme mensen te integreren in het maatschappelijke leven, door hen toe te laten deel te nemen aan culturele - en sportactiviteiten en hen toegang te geven tot informatie- en communicatietechnologie.

De socioculturele cel maakt dan ook logischerwijze van in het begin deel uit van het sociale participatieprogramma van het OCMW van Elsene. De cel stimuleert de culturele ontplooiing van de geholpen mensen.

In 2023 zien we opnieuw een toename van de aanvragen.

Bijna 1.590 individuele dossiers profiteerden in 2023 van socioculturele bijstand voor 4.360 begunstigden bij het OCMW van Elsene (alle hulp samen). Dat is goed voor 36,5%.

De opvang laat toe om van de volgende culturele steunmaatregelen te genieten: Artikel27, boekenbonnen, Bioscoopzaterdagen, computervouchers en Smartphonevouchers.

Balans van de socioculturele acties (ingeboekt bij de subsidie Participatie en Activering - luik individuele steunmaatregelen) - Evolutie 2022 - 2023

	Individuele tenlastenemingen sport en cultuur			Boekenbonnen		Vouchers voor gerecyclede computers			Artikel 27:	
	Aant.	Pers.	Kosten	Aant.	Pers.	Aant.	Betaald	Kosten	Aant.	Pers.
2022	442	227	€ 59.715,57	1023	984	270	196	€ 57.866,39	3270	943
2023	795	606	€ 89.142,40	1157	1157	309	238	€ 71.076,53	4517	1291

Deze cijfers tonen duidelijk de continue stijging van de aanvragen voor individuele hulp en aanvragen voor individuele pc's.

Collectieve acties

- Cultuurcomité

Ter herinnering, tijdens de vergaderingen van het Cultuurcomité dat bestaat uit begunstigen, worden volgende zaken gedaan:

- o Activiteiten kiezen om aan te bieden aan de doelgroep (culturele avondactiviteiten, museumbezoeken, uitstappen, ...).
- o Na afloop feedback geven over de activiteiten, om het programma van volgende activiteiten aan te passen.
- o Culturele actoren uitnodigen (bijv. Théâtre Marni, Théâtre Varia, Museum van Elsene, ...) om hun programma (voorstellingen, tentoonstellingen, ...) en activiteiten te komen voorstellen (bijv. schrijfworkshops).

Alle activiteiten omtrent het Cultuurcomité worden gefinancierd met het socioculturele budget.

Zowel de comités als de hoofdactiviteiten staan al gepland, waarbij betaalde activiteiten worden gecombineerd met activiteiten die gedekt kunnen worden door art27-tickets. In bijlage 1 zit de eerste agenda van het jaar. Er wordt een budget van € 1200/kwartaal gevraagd.

Wij willen graag kinderevenementen blijven organiseren: Dankzij de medewerking van de sociale cohesie en de schoonmaakdienst die instaat voor de inzameling van tweedehands speelgoed, worden de kosten drastisch verlaagd en vragen we een budget van € 1.500 (aankoop van voeding en kleine knutselmateriaal).

Wij willen graag jaarlijks een uitstap voor 100 personen blijven doen: de kosten van touringcars via de publieke markt zijn sinds dit jaar hoger. (De uitstap kostte dit jaar bijna € 5.000).

De samenwerking met Article27 verloopt via een overeenkomst van € 5.000,- waarin artikel27 zich verplicht om:

- Een artistieke medewerker te vinden die gewend is om met een publiek in armoede te werken
- Het pand te vinden en te financieren waar de workshops zullen plaatsvinden
- De zichtbaarheid van de workshopresultaten tijdens socioculturele bijeenkomsten als

netwerk in actie, maar ook op andere culturele plaatsen, te vinden en te financieren.

- Interne samenwerking

De dienst werkt mee aan acties, in samenwerking met andere OCMW-diensten. Zo is er het project 'Activ'dog', dat uitgevoerd wordt samen met de Residenties Uren van Geluk en Van Aa, de financiering met het Jeugdhuis van inschrijvingen bij sportclubs of vakantiestages, en de financiële tussenkomst in de uitstap georganiseerd door de DGBH. Verder helpen we het Dagcentrum Audrey Hepburn met bepaalde activiteiten en denken we momenteel na over mogelijke samenwerkingen tussen hun doelgroep en het Cultuurcomité.

Onze totale interventie voor het jaar 2023 bedraagt 9.601,00 euro.

Samedi du Ciné

- In 2023 hebben we 164 Tickets voor Bioscoopzaterdagen uitgedeeld en we willen graag opnieuw 400 kaarten kopen voor 2024/2025.
- Bioscoopzaterdagen zijn vertoningen die één zaterdag op twee georganiseerd worden in Bioscoop Vendome door de vzw Loupiote en die twee films vertonen (één kind/één volwassene) terwijl het kindergedeelte wordt begeleid met snacks en entertainment.

Overeenkomsten

- Overeenkomst artikel 27

De jaarlijkse deelname van het OCMW bedraagt € 4392 voor de aankoop van de Artikel 27-tickets, die uitgedeeld worden aan de doelgroep van het OCMW van Elsene voor gebruik bij culturele uitstappen van het Cultuurcomité, de Sociale activering en andere cellen van het OCMW die dat zouden vragen.

- Overeenkomst Koninklijke Muntschouwburg

De jaarlijkse participatie van het OCMW bedraagt € 5.500,00. Dit verdrag is sinds 2016 en de eerste implementatie ervan niet meer geïndexeerd. Integendeel, om de moeilijke verplaatsingen voor de bewoners te voorkomen is het koor de afgelopen jaren opgesplitst en wordt het gegeven aan zowel RVA als UvG. We blijven veel positieve feedback ontvangen van deze koren, zoals aangegeven in de verslagen van de vergadering met Mirjam Zomerstein.

Evenementen

- Sinterklaas, lentefeest en carnaval

Het carnaval:

Het wijkcentrum Malibrans is, zoals altijd, van plan hun Carnavalsproject te herhalen. Dit jaar 2023 werd het Carnaval-project georganiseerd in samenwerking met de sociale cohesie van Elsene en het wijkcentrum Malibrans. Als onderdeel van het project hebben we besloten om maskerworkshops te organiseren met de Cohesie van Elsene. Hierdoor konden we een twintigtal kinderen opvangen.

Lentefeesten:

Zowel de cohesie van Elsene als de jeugddienst contacteerden ons om er een mooie feestmiddag van te maken. Dit project is tevens opgezet om de Elswijk te promoten. Dus organiseerden we het lentefeest in het Albertpark. We mochten een honderdtal kinderen uit de buurt verwelkomen, maar ook kinderen uit kansarme gezinnen die door onze instelling worden geholpen. Wij hadden het geluk een zeer grote hoeveelheid chocolade-eieren te bemachtigen bij Delhaize. We investeerden daarom niet in de aanschaf van eieren maar in de knutselmateriaal om bepaalde stands klaar te maken (zoals de eierenjacht, het lepel- en eierparcours, grime, ...). Dit jaar 2023 zetten we de bedeling van speelgoed voor kansarme kinderen voort met het OCMW in Elsene. Gezien de voorraden en donaties was het dit jaar niet nodig om nieuw speelgoed aan te schaffen met socioculturele fondsen.

Sinterklaas:

Dit jaar 2023 zetten we de bedeling van speelgoed voor kansarme kinderen voort met het OCMW in

Elsene. Gezien de voorraden en donaties was het dit jaar niet nodig om nieuw speelgoed aan te schaffen met socioculturele fondsen. In 2023 kregen 90 kinderen een geschenkje.

Om deze verschillende kinderprojecten uit te voeren, hebben we een totale tussenkomst van 1049,56 euro gedaan voor de aankoop van knutselmaterialen en de aankoop van levensmiddelen voor een honderdtal kinderen.

- Wat betreft het bedrag van Sinterklaas: 513,05 euro voor

0 - 3 jaar	4 - 6 jaar	7 - 8 jaar	10 jaar +	totaal
17	21	21	31	90

G	F
45	45

Om deze verschillende kinderprojecten uit te voeren, hebben we een totale tussenkomst van 1049,56 euro gedaan voor de aankoop van knutselmaterialen en de aankoop van levensmiddelen voor een honderdtal kinderen.

- Workshops in samenwerking met culturele actoren

In 2023 werden de verschillende samenwerkingsworkshops met culturele actoren opnieuw gelanceerd. Een workshop in samenwerking met Artikel27 en het Theater Marni zou in het voorjaar van 2024 het levenslicht moeten zien rond het thema "Recht om te kiezen".

In 2024 zetten we de activiteiten voort, rekening houdend met de contextuele evolutie.

- Smartphonevoucher

- In 2023 hebben we 6 smartphones uitgedeeld aan profielen voor wie de aanschaf van een computer, zelfs een laptop, moeilijk is (daklozenprofiel)
- Opgemerkt moet worden dat het aanschaffen van een smartphone ook een moment van bewustwording is; wij ondersteunen de begunstigde met de nodige stappen om aan de slag te gaan:
 - Openen en opstarten tijdens een gesprek dat afhankelijk van de profielen 45 min en 1u30 zal duren
 - Het aanmaken van een e-mailbox indien nodig
 - Ondersteuning om bepaalde documenten te regulariseren (bijvoorbeeld ID) die essentieel zijn voor de initiële configuratie van de simkaart (met medewerking van Sociale Begeleiders)
 - Eerste berichten en e-mails naar de dossierbeheerder om hun e-mailadres en telefoonnummer te delen waardoor communicatie mogelijk is.
- We hebben meermaals positieve feedback gekregen van bepaalde begunstigten die zich konden aansluiten bij uitstapjes in het kader van sociale activatie en konden communiceren met verre familie.
- Er zijn nog 4 smartphones besteld in 2023 en we willen deze graag blijven uitdelen gezien de positieve impact op de socialisatie van de meest precaire profielen.

- Digitale hulp in twijfel trekken

Dit jaar 2023 zijn we tot verschillende vaststellingen gekomen over het digitale aanbod van de Socioculturele Cel:

- Daling van de kwaliteit van computers die beschikbaar worden gesteld door de partners van de Computervoucher
- Een aanbod dat niet altijd is aangepast aan de profielen van gebruikers die door de SSG worden verzonden
- Het is heel gemakkelijk geworden om voor veel minder geld een computer van betere kwaliteit aan te schaffen, zowel online als bij verkopers die geen partners zijn.

Na een besluit van de Bijzondere Commissie Maatschappelijke Participatie van 29 januari 2024 en het BP van 14/02/2024 wordt nu op 19 februari 2024 digitale hulp verleend via de SSG, met een analyse van de noodzaak en de digitale behoefte.

3.4 De cel Sociale Activering

Doelstelling inzake participatie en sociale integratie zoals bepaald door de POD Maatschappelijke Integratie:

“...de maatschappelijke participatie te verhogen en het sociaal isolement te doorbreken door maatschappelijk zinvolle activiteiten te ondernemen, ofwel als een doel op zich, ofwel als een eerste stap in een traject voor socioprofessionele inschakeling, ofwel als een eerste stap in een (latere) betaalde tewerkstelling”.

Sociale activering heeft tot doel de behoeften in te lossen van een publiek dat ver van de arbeidsmarkt verwijderd is en in sociale en/of psychische armoede verkeert.

Het betekent dit publiek een reële kans geven op duurzame sociale integratie door de invoering van **een nieuwe specifieke ondersteuningsdynamiek**, zowel individueel als collectief.

Het team bestaat uit 2 referenten van Sociale Activering en een opvangwerker die tevens de administratieve werkzaamheden verzorgt.

Herstartfase: Perles de Paroles - van november 2022 tot juli 2023

De Cel Sociale Activering is vanaf 18/11/2022 gestart met de activiteiten van de toekomstige “plaats van verbinding” in een ruimte in het wijkcentrum Malibran, een halve dag per week via de Workshops “Perles de Paroles”.

Er was toen nog geen sprake van “collectieve modules”: het doel was een groep mensen samen te brengen rond enkele activiteiten.

Lanceringsevenement: Dag aan zee

Het was een mobiliserende en verenigende dag om aan de groepscohesie te werken.

Start van de activiteiten bij Visvijver in juni 2023: start van het Babbelcafé en organisatie van de laatste rondes met Perles de Parole

“Babbelcafé”: voor iedereen die kampt met sociaal isolement en die door het OCMW wordt bijgestaan en voor wie een mobilisatiebehoefte is vastgesteld heeft de Visvijver op woensdagochtend een uitwisselingsruimte geopend om een groepsdynamiek tot stand te brengen op een plek van onthaal, openheid, uitwisseling, het delen van ervaringen en het in perspectief plaatsen van projecten die beantwoorden aan uitgesproken behoeften.

Wij streven ernaar om groepslevenscodes te verwerven: luisteren - iedereen de tijd geven om te praten; conflictbeheersing - emotiebeheersing

Lancering activiteiten vanaf september 2023:

- Donderdagen van welzijn
- Ligue d'impros
- De workshop "Main à la Pâte"
- Kerstmarkt

Vanaf september werden er activiteiten aangeboden aan de projectdeelnemers om hen te

mobiliseren. Ze worden georganiseerd in een besloten groep, met welomlijnde doelstellingen voor het verwerven van vaardigheden (buiten de reikwijdte van de socioprofessionele inschakeling). Elke sessie duurt twee uur, met aan het begin een informeel welkomstmoment, zodat de mensen even tot rust kunnen komen.

Zo organiseerde de Cel Theaterworkshops met "de Ligue d'impros", Workshops Emotiemangement en Workshops Kunsttherapie.

Een deelnemer ging in op het verzoek van de deelnemers om betrokken te worden bij de projecten en organiseerde Bakkerijworkshops voor onze begunstigden, "La Main à la Pâte", zodat mensen die voedselhulp ontvangen de kilo's meel die ze krijgen in de voedselhulppakketten goedkoper en beter kunnen gebruiken.

Ten slotte kreeg Visvijver met Sociale Cohesie XL en BinHôme de kans om samen met de bewoners van de wijk een kerstmarkt te organiseren met de creaties van de bewoners; dit maakt deel uit van de overeenkomst met BinHôme die ons dit lokaal met korting ter beschikking stelt om er activiteiten op het gebied van sociale cohesie te organiseren; de kosten werden gedekt door BinHôme.

Deze beschrijving vermeldt niet:

- Het individuele werk met de deelnemers en de individuele evaluaties
- Het netwerken met de buurtbewoners en de sociale cohesie
- Communicatiewerk met deelnemers (Whatsapp-groep/posters/uitnodigingen), met het interne netwerk (bijeenkomsten met alle SSG-teams) en met het externe netwerk (GT met sociale coördinatie en diverse bijeenkomsten met potentiële medewerkers)
- Ook vragen over inhoud en methodologie worden niet vermeld in de beschrijving.

Vooruitzichten 2024

Op basis van de bevindingen uit 2023 willen we in 2024 twee richtingen uit:

- Behoud van de huidige activiteiten die het publiek op een zeer laagdrempelige manier raken en die aansluiten bij hun behoeften, met een aangepaste aanpak van de animatoren: "Babbelcafé" op de donderdagmiddagen van welzijn met de Workshops "Crayons Nous" en de Therapeutische Groepen met Brumenta
- Collectieve/doelgroepmodules openen, beginnend met een groep "Mamans solos", gebaseerd op de vraag ernaar en geleid door twee alleenstaande mama's die deze plek regelmatig bezoeken en al proactief zijn

Om dit te doen, blijven we netwerken om manieren te vinden, dit houdt in:

- Zoeken naar synergieën tussen interne en externe partners voor "sociale en burgerschapsworkshops" over sociale kwesties zoals huisvesting en ziekenfondsen, ... of zelfs bij verkiezingen of andere... (met de Sociale Coördinatie als voornaamste operator)
- Inspelen op mogelijkheden en profiteren van evenementen georganiseerd door interne partners (Socioculturele Cel of andere) of externe partners
- Operatoren benaderen die hun artistieke of andere vaardigheden ten dienste kunnen stellen van het project, zoals "Crayons nous" of "La Ligue d'impro" met de steun van de Cel Overheidsopdrachten

3.5 De maatschappelijke begeleiders

Het doel van deze functie is om mensen die hiertoe niet in staat zijn, toegang te geven tot hun rechten.

- o **Ofwel doet de persoon niet wat nodig is om zijn dossier op orde te brengen (naleving van wettelijke termijnen)**

- o **Ofwel is de persoon hier niet toe in staat**
 - o **Ofwel heeft de persoon gedaan wat nodig is, maar is zijn recht niet opengesteld**
- Dit is een functie die wordt uitgevoerd door twee ambtenaren.

Tijdens de eerste maanden konden ze:

- Voldoende kennis verwerven over de werking van het OCMW en zijn wettelijk kader en de technieken verwerven om met voldoende achtergrond te informeren en bij te sturen
- De obstakels verkennen die begunstigden tegenkomen en zoeken naar oplossingen
- Eerst de voorwaarden bepalen voor transversale samenwerking met maatschappelijk werkers die instaan voor eerstelijnsdiensten en opvang en daarna met andere interne en externe partners
- Interne en externe netwerken verkennen om nieuwe strategieën voor toegang tot rechten te bedenken en een netwerk met de persoon en rond de persoon te creëren zodat hij autonomie kan verwerven in zijn stappen
- Individuele ondersteuning opstarten bij specifieke acties of bij follow-up op lange termijn
- Obstakels identificeren en nieuwe oplossingen uitproberen

Enkele cijfers

Op 29 oktober 2023 werden in totaal 151 dossiers behandeld:

- 8 ervan hebben geen resultaat opgeleverd (1 in 10/2022)
- 128 ervan zijn afgesloten (22 in 10/2022)
- 15 zijn nog in uitvoering. (11 in 10/2022)

Al deze dossiers omvatten verschillende soorten opvolging: fysiek (ondersteuning op locatie buiten) of individueel op ons kantoor. Soms zijn beide nodig. Zoals hierboven vermeld, hebben 8 dossiers niet tot resultaat geleid en het duurt soms even voordat bepaalde dossiers worden afgesloten. Hier zijn verschillende redenen voor: verzuim van de begunstigden, de begunstigde staat niet open voor de geboden hulp of haakt af tijdens de procedure, de begunstigde is moeilijk te bereiken.

Deze resultaten laten zien dat er wel degelijk vraag naar steun is. Vorig jaar werden slechts 22 van de 35 dossiers afgesloten.

Vooruitzichten 2024

De twee belangrijkste obstakels voor de toegang tot de rechten waarmee Maatschappelijk Werkers worden geconfronteerd, zijn problemen die verband houden met huisvesting en de digitale kloof. Deze bevindingen hebben ons er dan ook toe aangezet om voor 2024 aan deze pijlers te werken. We overwegen een grotere synergie met de huisvestingsactoren om hun activiteiten aan te vullen met specifieke ondersteuning voor mensen die niet op hun eentje de nodige stappen kunnen zetten. Ook overwegen we om ons digitale ondersteuningsaanbod uit te breiden door het organiseren van digitale meldpunten die tijd en ruimte bieden aan mensen die niet bij instellingen terecht kunnen voor gepersonaliseerde ondersteuning.

4 - De Opleidingscel

De opleidingscel, bestaande uit 13 opleidingsadviseurs en een coördinatrice, ondersteunt iets meer dan 1500 mensen: studenten vanaf 18 jaar, mensen die een landstaal leren, mensen in oriëntatie en mensen in opleiding of die een opleiding willen gaan volgen. De opleidingsadviseurs informeren, ondersteunen en begeleiden hen en evalueren hun traject.

2023 was een bijzonder jaar voor de opleidingscel: eind 2022 hadden 4 opleidingsadviseurs met een contract van bepaalde duur geen nieuw contract getekend en Marie-Ange Paulus, opleidingsadviseur, ging in de loop van het jaar met pensioen. Daarom hebben we 5 nieuwe opleidingsadviseurs verwelkomd binnen de cel.

De cel kreeg ook te maken met de komst van Oekraïners die taalcursussen wilden volgen of aan een studie wilden beginnen, een groeiend aantal begunstigen die een opleiding wilden beginnen en vooral een groeiend aantal voortijdige schoolverlaters.

In 2024 voorziet de opleidingscel de volgende projecten:

1. Projecten voor studenten:
 - Ondersteuningsproject eindwerk
 - Methodologisch ondersteuningsproject
 - Uitstippelingsproject
2. Projecten gewijd aan iedereen die binnen de cel wordt ondersteund:
 - Ondersteuningsproject voor het zoeken naar een stage
 - Project voor stressbeheersing
3. Project gewijd aan mensen die Frans leren:
 - Conversatiekringen
4. Algemeen project

1. Projecten voor studenten:

Ter herinnering, de opleidingscel begeleidt bijna 850 studenten.

Het doel van de eenheid is om studenten te helpen hun studie (of levensproject) in de beste omstandigheden uit te voeren en hun traject te vergemakkelijken.

We hebben dezelfde vaststelling als in 2022, namelijk een toenemend aantal vroegtijdige schoolverlaters in het hoger onderwijs, maar dit jaar is dit cijfer nog opvallender. Laten we ook niet vergeten dat het jaar 2023 werd gekenmerkt door de gevolgen van de wijzigingen aan het landschapsdecreet, met veel veeleisender criteria om te slagen. Net als vorig jaar gaat het met een flink aantal studenten niet goed: sommigen hebben een kwetsbare geestelijke gezondheid, hebben hun studie opgegeven, anderen hebben periodes van depressie, ontmoediging, demotivatie, enz. doorgemaakt.

De situaties en trajecten zijn net zo ingewikkeld als in 2021 en 2022, met nog steeds een zeer aanwezige vraag naar financiële tussenkomsten voor schoolmateriaal, ...

- Ondersteuningsproject eindwerk, thesis en werkjes:

Sinds de start is dit project een groot succes! Vergeet niet dat dit tijdens de covid-periode werd opgezet door drie opleidingsadviseurs omdat de studenten die hun eindwerk, thesis, enz. moesten voltooien, op didactisch en onderwijskundig vlak geïsoleerd waren. Daarom hebben we het project opgericht voor hulp bij eindwerken, thesissen en werkjes.

In 2022 werd het project voortgezet onder leiding van twee opleidingsadviseurs, de behoeften waren niet zo acuut als tijdens covid, maar de vraag was nog steeds zeer aanwezig!

In 2023 werd het project uitgevoerd door 5 opleidingsadviseurs, een dertigtal studenten vroegen om hulp bij hun eindwerk, thesis, of pre-scriptie; de studenten hadden verschillende achtergronden: Bachelor of Master in architectuur, psychologie, communicatie, managementwetenschappen, verpleegkunde, fysiotherapeut, enz. Sommigen wilden ook hun GHSO behalen.

Ze hebben iemand nodig die helpt bij het proeflezen, de organisatie, een structuur, een definitie van hun onderwerp, om een plan te ontwikkelen, om aan hun probleem te werken, ... Sommigen zijn ontmoedigd, moeten een hart onder de riem krijgen en het vergt daarom veel werk om hen te motiveren en opnieuw aan de slag te krijgen! Velen hebben angst bij het begin van hun werk, maar zodra ze gelanceerd en ondersteund worden, voelen ze zich beter op hun gemak. Dit jaar bereidden de adviseurs bepaalde studenten ook voor op toelatingstoetsen, bijvoorbeeld voor de studie maatschappelijk werker, en ondersteunden zij anderen met de inhoud van hun thesis, iets wat de adviseurs voorheen niet deden! De adviseurs benadrukken nogmaals dat dit project de moeite waard is en een goed contact met studenten mogelijk maakt, maar dat het veel tijd kost! Het is positief dat de studenten teruggekeerd zijn: door met de opleidingscel te werken, konden ze hun eindwerk opbouwen en structureren, de zaken duidelijker zien, vooruitgang boeken en eenvoudigweg hun werk 'voltooien'!

Hier zijn enkele getuigenissen van studenten:

“Mijn vraag was om mij te helpen met de herstructurering van mijn eindwerk, want de structuur ontbrak volledig.

Zo kwam ik in contact met de zeer vriendelijke Alizée Vincke. Haar expertise stelde me in staat dit werk, dat zwaar op mijn schouders drukte, nieuw leven in te blazen.

Ik ben zeer tevreden met haar hulp omdat het mij heeft geholpen om duidelijker te zien hoe ik met mijn eindwerk verder moest, dat uiteindelijk door de jury werd geaccepteerd voor presentatie. Ik vind het dan ook zeer relevant dat het OCMW dit project voortzet, omdat ik tijdens dit jaar ook merkte dat ik niet de enige was die moeilijkheden ondervond bij de ontwikkeling van mijn werk. Het zou naar mijn mening zonde zijn om een dergelijk project niet voort te zetten, omdat veel studenten bij het afronden van hun eindwerk in de steek worden gelaten.”

“Ik had iemand nodig om mijn spelling te corrigeren. Wat ook heel belangrijk was voor mij, was de motivatie om vooruit te komen in mijn werk, in mijn examenverbeteringen, want het is echt niet gemakkelijk als je kinderen hebt en een gezinsleven moet runnen...”

In 2024 gaat het project in dezelfde vorm verder als in 2023.

Hoe gaat dit

praktisch in zijn werk? Wanneer een student in Master 1 of in het laatste jaar (Bachelor, Master of secundair) die naar de cel wordt begeleid, zijn opleidingsadviseur ontmoet, wordt het project aan hem gepresenteerd en als hij hulp nodig heeft, wordt hem voorgesteld contact op te nemen met een adviseur die het project begeleidt. Ieder jaar wordt er een lijst met geïnteresseerde studenten samengesteld. Soms zijn er maar één of twee gesprekken nodig voordat de student weer op de goede weg is... Anderen hebben meer diepgaande en regelmatige ondersteuning nodig.

- Methodologisch ondersteuningsproject:

In februari 2023 presenteerde Mikael De Clercq, onderzoeker bij ARES, deze conferentie aan ons: "De overstap naar het hoger onderwijs begrijpen en ondersteunen: post-covid uitdagingen en problemen".

De ontmoeting met hem was zeer verrijkend. Hij stelt dat deze overstap het moeilijkst is voor leerlingen, omdat er veel en grote uitdagingen bij komen kijken, en dat persoonlijke ondersteuning en aanpassing gedurende dat jaar zeer effectief en essentieel zijn voor leerlingen en aanzienlijk bijdragen aan hun succes.

Aan het begin van het schooljaar 2023 merkten we dat veel studenten gezakt waren en dat sommigen graag van richting wilden veranderen, ... Het klopt dat de overstap naar het hoger onderwijs niet eenvoudig is. En de wijzigingen aan het landschapsdecreet met hun strengere criteria hebben deze situatie duidelijk verergerd!

Laten we hieraan toevoegen dat veel studenten hun studie beginnen met weinig of geen werkmethode en denken dat het kader van hogere studies identiek zal zijn aan dat van hun middelbare school.

Met dit in gedachten zijn we dit jaar doorgegaan met het aanbieden van:

- individuele gesprekken in mentaal management. Met deze gesprekken willen we studenten helpen beter te begrijpen wat er in hun hoofd gebeurt wanneer ze studeren en mentale gewoontes aannemen om efficiënter zaken te onthouden. Er waren 18 studenten geïnteresseerd. Enkele onderwerpen waaraan werd gewerkt, waren stressmanagement, organisatie (zowel dagelijks als tijdens examens), memoriseren (met mentaal management), motivatie. Alle leerlingen kregen een lijst met taken/doelen/veranderingen.

- individuele gesprekken over methodologie, er wordt hen aangeboden om hun sessies voor te bereiden of hun schooljaar te structureren, dit houdt bijvoorbeeld in dat ze tips delen voor het opstellen van hun planning, het samenvatten van lessen, het memoriseren, ...

Ook het netwerk speelt een belangrijke rol, in deze context ontmoetten we in 2023 de succesondersteuningsdienst van EPHEC (we hebben veel studenten) en het succeshuis Fucam de Bergen, we onderhouden contact met de Pôle Académique de Bruxelles.

Gezien de positieve feedback van studenten gaan we dit project in 2024 voortzetten.

- Uitstippelingsproject:

In individuele gesprekken krijgen opleidingsadviseurs soms te maken met studenten die zich aan het heroriënteren zijn, mensen die verdwaald zijn in hun traject, enz. Tools zoals RIASEC, Explorama, de meervoudige intelligentietest, het oriëntatiedossier opgesteld door de Pôle Académique de

Bruxelles, ... kunnen op deze keer worden gebruikt. Bovendien worden de begunstigden door de opleidingsadviseurs soms doorgestuurd naar de Cité des Métiers, naar Siep, naar Infor-Jeunes, naar de lokale Missie van Elsene of Etterbeek, enz. Laten we hieraan toevoegen dat we ons blijven bijscholen in oriëntatie via FORMAFORM-opleidingen om onze ondersteuningsinstrumenten te ontwikkelen want het oriëntatieveld is enorm en verandert voortdurend!

Sinds september 2022 wordt het hoger en universitair onderwijs gekenmerkt door ingrijpende wijzigingen in het landschapsdecreet. Dit heeft ernstige gevolgen in termen van heroriëntatie – sneller en systematischer – van studenten, maar ook in termen van financiën!

2. Project gewijd aan iedereen die naar de cel wordt begeleid:

- Project 'Stages'

Tijdens en sinds covid hebben studenten en mensen die een opleiding volgen het steeds moeilijker om een stageplek te bemachtigen.

Daarom hebben wij in 2023 contact opgenomen met ons netwerk:

- Be Face vzw is een netwerk van bedrijven dat inclusiviteit in de arbeidswereld verdedigt door kansen te creëren voor studenten en werkzoekenden.

Ze bieden bijvoorbeeld workshops over het maken van cv's, maar ook mentoring om de zoektocht naar stages of jobs te vergemakkelijken. Deze vzw is bedoeld voor bachelor- of masterstudenten.

<https://beface.be/>

- Nice To Meet You is een project exclusief gewijd aan NEET, ontwikkeld door Backstage.Network en SIEP Bruxelles. De NEET zijn "noch, noch, noch"-jongeren die noch op school zitten, noch aan het werk zijn, noch een opleiding volgen; jonge mensen die het spoor bijster zijn, buiten de radar vallen, gedemotiveerd zijn. Hun Alter-workshop is bedoeld voor studenten die duaal leren en die moeite hebben om een stageplek te vinden. <https://nicetomeetyou.be/>
- Sociale coördinatie van het OCMW van Elsene: in 2023 konden twee begunstigden die de opleiding tot administratief assistent bij Interface 3 voltooiden geen stageplaats vinden en zij gingen aankloppen bij hun opleidingsadviseur; dankzij de hulp van de sociale coördinatie van het OCMW, die een e-mail naar hun netwerk stuurde, vonden ze in oktober een stageplek.
- Jeep Ixelles is een Brussels gewestelijk systeem dat opleidings- en sensibiliseringsmodules voor het beroepsleven aanbiedt, bedoeld voor leerlingen uit alle studierichtingen in de laatste graad van het secundair onderwijs. Het kan studenten helpen bij het opstellen van hun cv en sollicitatiebrief, bij de voorbereiding op een sollicitatiegesprek, enz. <https://www.jeebboxl.be/>

In 2024 werken we dit project dieper uit en zetten we de samenwerking met deze verschillende partners voort. Voor de opleidingscel gaan we onder andere een tabel opmaken met daarin studenten en mensen in opleiding die op zoek zijn naar een stageplek.

- Project stressmanagement

Veel mensen die wij ondersteunen hebben last van stress, vooral studenten die er soms door overweldigd worden. Hoeveel studenten zijn er niet die van slag raken of blokkeren met hun examenpapier voor de neus. Daarom volgt een opleidingsadviseur sinds oktober 2023 een kwalificerende opleiding in sofrologie, dit is vooral aanbevolen bij het beheersen van stress en emoties.

Sofrologie is een psycho-lichamelijke praktijk, het is een wetenschap inzake bewustzijn en levenskunst die een goed evenwicht tussen lichaam, geest en emoties bevordert. Ze maakt daarbij gebruik van ontspannings-, ademhalings- en positieve visualisatietechnieken.

In 2024 gaan we opereren als het project voor steun bij het eindwerk. Er wordt een tabel opgemaakt voor mensen die geïnteresseerd zijn in de aanpak en Ariane Cornet zal contact met hen opnemen. In eerste instantie zullen dit individuele sessies zijn; we zouden op middellange termijn ook groepsessies kunnen plannen als de begunstigden daarin geïnteresseerd zijn.

Het nut van deze sessies staat vast:

- Meer zelfvertrouwen krijgen
- Beter omgaan met druk
- Je concentratie-, memorisatie- en aandachtsvaardigheden optimaliseren
- ...

Project gewijd aan mensen die Frans leren:

- Conversatiekringen

De opleidingscel begeleidt bijna 450 mensen die Frans of Nederlands leren. In één jaar tijd ondersteunen we nog eens 100 mensen in talen, voornamelijk Oekraïners. Voor mensen die Frans als vreemde taal leren, stellen we elk jaar hetzelfde vast: sommige begunstigen blijven na enkele jaren taalcurssussen 'steken' en boeken weinig tot geen vooruitgang meer, anderen willen 'andere dingen' en hebben genoeg van taalcurssussen. Scholen als EPFC of IFCAD zijn niet geschikt voor bepaalde mensen, sommigen zijn geïsoleerd en hebben heel weinig connecties, sommige mensen spreken alleen tijdens de lessen Frans en willen uit hun kringetje komen om Frans te spreken, ze willen vaak werken, zijn gemotiveerd maar hebben een onvoldoende hoog niveau om bijvoorbeeld een artikel 60 te behalen. Laten we ook het gebrek aan curssussen Frans in Brussel benadrukken, vooral met de komst van Oekraïners.

Binnen dit kader bouwen we elk jaar een project voor hen op, dat zo dicht mogelijk bij hun behoeften aansluit. De afgelopen jaren zijn de projecten gericht op mensen die Frans leren altijd een succes geweest:

- De groep is gemotiveerd, geëngageerd en nieuwsgierig
- De deelnemers luisteren naar elkaar en tonen respect
- De deelnemers en de animatoren voelen zich gewaardeerd
- De deelnemers boeken echte vooruitgang in het spreken en krijgen zelfvertrouwen

Daarom hebben we het project met conversatiekringen nogmaals herhaald in 2023. Het vond plaats tijdens de zomervakantie, een tijd waarin taalscholen een pauze nemen. Het waren de opleidingsadviseurs en de coördinatrice die verantwoordelijk waren voor de animatie.

Zoals elk jaar waren er informatiesessies gepland om het project aan hen uit te leggen, werd er een lijst met geïnteresseerden opgemaakt en kozen we voor niveau B1 om deel te nemen. Het project vond plaats tussen 10 juli en 25 augustus 2023, twee ochtenden per week, we volgden het schoolritme.

Er was een logboek gemaakt waarin het gekozen thema en een paar woorden over het verloop van de conversatiekring konden worden opgenomen.

Er waren zo'n twintig mensen geïnteresseerd en aan elke gesprekstafel zaten tussen de 5 en 8 personen. Deelnemers kozen de thema's van de gesprekstafels die hen interesseerden.

Het project richtte zich op spreken, het ging erom Frans 'op een andere, leukere manier' te leren! Tijdens deze module kwamen thema's aan bod zoals familie, koken, samenleven, Brussel, de natuur, shoppen, feesten, ...

Hier zijn enkele getuigenissen van deelnemers:

“Alles wat te maken had met de conversatiekringen was van het hoogste niveau. Er is niets wat ik niet leuk vind. Elk onderwerp was op zijn eigen manier interessant. Sommige onderwerpen zijn erg belangrijk voor het leven, sommige onderwerpen waren gewoon interessant om te bespreken, maar het is erg nuttig voor ons allemaal (buitenlanders die Frans studeren) omdat we de kans hadden om Frans te oefenen en dat is het belangrijkste. Ik ben erg blij dat ik de kans heb gehad om aan deze conversatiekringen deel te nemen en mijn conversatie Frans te ontwikkelen en mogelijk mijn woordenschat in het algemeen te verbeteren. Eerlijk gezegd heb ik aan alle conversatiekringen deelgenomen en ben ik daar met veel plezier naartoe gegaan. Ik vind het echt heel goed dat het OCMW van Elsene zulke evenementen voor buitenlanders organiseert. Ik hoop dat ik mijn mening hierover heb kunnen uiten. Heel erg bedankt voor alles wat jullie voor mensen doen.”

“Ik heb aan alle conversatiekringen deelgenomen, ik vond dat alle thema's interessant waren, er valt volgens mij niets te veranderen, twee keer per week was er een normaal programma, de sfeer was uitstekend. Dankzij deze gespreksactiviteiten verbeterde ik mijn niveau van het Frans, werd ik minder

verlegen en leerde ik nieuwe uitdrukkingen uit mijn hoofd. Dank aan alle docenten.”
De feedback van het team dat betrokken is bij het project is positief, alles is goed verlopen!
Wij stellen voor om dit project in de zomer van 2024 opnieuw te doen, er hoeft niets aan veranderd te worden! We hanteren dezelfde organisatie, ...
Dit jaar zal het voor de nieuwe adviseurs gemakkelijker zijn om het taalniveau van de gebruikers te kennen en degenen te selecteren die geïnteresseerd zijn, aangezien zij hen beter zullen kennen.
Vanaf februari praten we in een teamoverleg over het project. En het zou een goed idee zijn om het aan de Dienst Tewerkstelling voor te stellen.

Om onze partners op het gebied van talen en alfabetisering beter te leren kennen, hebben bepaalde opleidingsadviseurs in september 2023 een ontmoeting gehad met de EPFC (<https://www.epfc.eu/formations/alphabetisation-francais>). Zo konden ze hun problemen, moeilijkheden, enz. bespreken en zo nieuwe wegen openen.

We stellen vast dat het parcours van mensen die een taal leren steeds moeilijker en zwaarder wordt, ze hebben te kampen met problemen met hun gezondheid, huisvesting, geestelijke gezondheid, ...

3. **Globaal project**

Bij de Opleidingcel verwelkomen en ondersteunen we verschillende doelgroepen tijdens hun traject. Het is daarom essentieel dat wij op de hoogte blijven van diverse wetgevingen, projecten, verenigingen, voorzieningen, ...

Sinds 2022 moeten we onszelf bijvoorbeeld bijscholen en de wijzigingen in het landschapsdecreet kennen. Dit was geen gemakkelijke taak! Maar dankzij ARES, de Pôle Académique de Bruxelles en InforJeunes hebben we deze informatie onder de knie gekregen.

We hebben daarom besloten om in 2024 de uitbreiding van ons netwerk te intensiveren, om de juiste en adequate informatie voor ons werk te verzamelen. Dit houdt bijvoorbeeld in dat we informatie verzamelen voor NEET, mensen die Frans of Nederlands leren, mensen die hun GHSO willen halen, eenoudergezinnen, enz. Daarnaast willen we verschillende cellen ontmoeten die leerlingen helpen slagen aan hogescholen of universiteiten, contacten onderhouden met verschillende sociale diensten, diensten voor geestelijke gezondheidszorg, diensten die helpen met stages, oriëntering, vzw's inzake SPI, ...

Hier vindt u de verschillende acteurs waarmee wij regelmatig contact hebben

- Art2Work vzw: is een laboratorium voor sociaal onderzoek en sociale innovatie. Zij zijn deskundig in het begeleiden van jongeren van 18 tot 30 jaar bij hun persoonlijke ontwikkeling en de creatie van een professioneel project

Henegouwenkaai 41 te 1080 Brussel, 02 411 94

15 <https://www.art2work.be/fr/>

- InforJeunes vzw (oriënteringsdienst): de adviseurs zijn gekwalificeerde mensen met een getuigschrift school- en beroepskeuze en baseren zich op tal van uiteenlopende en rijke stromingen, theorieën, domeinen en methoden, die mekaar aanvullen. Ze gebruiken heel wat instrumenten en vragenlijsten als ondersteuning.

Adolphe Maxlaan 49 te 1000 Brussel 02 514 41 11

<https://ijbxl.be/service-orientation/>

- La CLAS vzw

La CLAS is een gratis dienst die mensen begeleidt met problemen op school, en ondersteunt ook Elsense scholen uit alle scholengroepen in hun strijd tegen schoolverzuim.

Graystraat 221 te 1050 Brussel 02 643 65 62

<https://www.elsene.be/site/656-Accompagnement-scolaire-CLAS>

- 100% Jeunes: 100% Jeunes is een nieuw individueel- en collectief begeleidingstraject dat gratis is en openstaat voor alle Brusselse jongeren die noch aan het werk zijn, noch een opleiding volgen, noch op school zitten (NEET), van 18 tot 29 jaar. Het traject wordt gecoördineerd door

POUR LA SOLIDARITÉ-PLS en wordt opgevolgd door een multidisciplinair team dat hun collectieve intelligentie ten dienste stelt van het project van de jongeren.

<https://www.pourlasolidarite.eu/fr/project/100-jeunes-leparcours-individuel-et-collectif-de-jeunes-neet-bruxelles>

- Bibliotheek Mercelis: ontdekking van de bibliotheek via games

Mercelisstraat 19 in 1050 Brussel

<http://biblioxl.be/>

- Het beroepenpunt: ontdekking van de organisatie + workshop over het thema van de beroepen voor wie ze mensen aanwerven, Tour Astro

Astronomielaan, 14 in 1210 Brussel

<https://www.citedesmetiers.brussels/fr/en-recherche-d-emploi/>

- La Mission locale d'Ixelles: voorstelling van hun activiteiten, opleidingen, ...

De Mission Locale ontvangt en begeleidt mensen die in het Brussels Gewest wonen bij hun zoektocht naar werk en/of een opleiding. Hun tweede rol bestaat erin om innovatieve beroepsopleidingen te organiseren in sectoren met een groot tewerkstellingspotentieel.

Collegestraat 30 Bus D in 1050 Brussel, 02 515 77 40

<https://www.mlxl.be/>

- Mentoryou: voorstelling van het mentoraat om een job te vinden

MentorYou is een gepersonaliseerd begeleidingsprogramma voor mensen die op zoek zijn naar werk (mentees) door mensen die professioneel actief zijn (mentors) en die hun expertise en kennis van de arbeidsmarkt ten dienste stellen van de professionele inschakeling van de mentees.

Coenraetsstraat 66 in 1060 Brussel

<https://mentoryou.be/>

- SIEP (service d'informations sur les études et professions): opleiding, studies, enz. in

BrusselPoststraat, 109 -111 tot 1030 Brussel, 02/640 08 32

<https://www.siep.be/>

- La Serre vzw: als plek voor diverse activiteiten is La Serre een hybride ruimte die 4 accommodaties (voor 1 tot 3 personen) onder één dak samenbrengt, een grote gedeelde werkplaats voor

kunstenaars en een hangar waar activiteiten inzake de verwerking van onverkochte voedingswaren, reparatiewerkshops en sociaal-culturele evenementen plaatsvinden.

Graystraat in 1050 Brussel

<https://communa.be/les-lieux/la-serre/>

- ARES: <https://www.ares-ac.be/fr/>

- De Pôle académique de Bruxelles: <https://www.polecabruxelles.be/>

5 - Socioprofessionele inschakeling

5.1 Implementatie van de 6e staatshervorming: 2023, voortzetting van de uitvoering van de hervorming

Met de 6e staatshervorming werden verschillende beroepsgerelateerde vaardigheden geregionaliseerd. Dit brengt twee belangrijke gevolgen met zich mee:

- Een evolutie van het partnerschap met ACTIRIS (bevoegd voor bepaalde aanwervingsplannen en overeengekomen acties inzake socioprofessionele inschakeling voor een kwetsbaar publiek). De nieuwe overeenkomst met betrekking tot het Partnerschapskader 2022-2027 werd in juni 2022 door ons centrum ondertekend.
- Een overdracht van de maatregel artikel 60§7 (Wet van 8/7/1976) en de wil van het gewest inzake technische en financiële harmonisatie en normen voor het toezicht op werknemers.
- Artikel 60 wordt bevestigd als een duurzame inschakelingsmaatregel voor de werknemer. Het voorziet in een plan voor ondersteuning en het verwerven van vaardigheden, evenals 1 dag/week gewijd aan opleiding van de ambtenaar.

Omdat ze de kwaliteit van het inschakelingscontract willen verbeteren, hebben deze eisen een impact op het OCMW:

- Op de reorganisatie van de diensten die nodig is voor deze nieuwe vaardigheden, wat inhoudt dat er extra personeel moet zijn.
- Ze leggen een beperkende bijwerking op van de regels voor de omkadering, administratie (overeenkomsten, arbeidsovereenkomsten, enz.) en op menselijk vlak (opleidingen, evaluatie van het personeel).

5.2 Partnerschapskader 2022-2027 met Actiris

- Het Partnerschapskader tussen het OCMW en Actiris voor 2022-2027 heeft als strategische doelstelling de (her)plaatsing in duurzaam en kwaliteitsvol werk van mensen met een leefloon of een gelijkwaardige sociale bijstand genieten, via een traject van socioprofessionele inschakeling.
- Operationele doelstellingen:
 - Het OCMW financieel steunen voor:
 - geïndividualiseerde ondersteuning bij de (socio)professionele inschakeling van begunstigen van een leefloon of een gelijkwaardige sociale bijstand,
 - geïndividualiseerde begeleiding bij de overgang naar een nieuwe baan voor werknemers aan het einde van de Inschakelingsjob (Artikel 60§7 L.O.);
 - Het profiel van de begunstigen beter begrijpen, hun problemen identificeren, hen ondersteunen bij hun inschrijving als werkzoekende bij Actiris en hen begeleiden in een perspectief van complementariteit, naar het systeem aangepast aan elke persoonlijke situatie;
 - Het partnerschap tussen het OCMW en Actiris verbeteren en intensiveren, door een betere complementariteit en transversaliteit tussen de diensten van de instellingen tot stand te brengen;
 - Het systeem versterken dat de overgang naar werk mogelijk maakt aan het einde van een inschakelingsjob;
 - De samenwerking met andere publieke en private partners verbeteren om het traject van de werkzoekenden te vergemakkelijken door de uitgevoerde acties elkaar te laten aanvullen;
 - De operationele doelstellingen van dit Partnerschapskader bespreken en coördineren. De belangrijkste doelstelling van het partnerschap is het bieden van duurzame werkgelegenheid na een socioprofessioneel inschakelingscontract voor 10% van wie een LL of equivalent-LL geniet. Om dit doel te bereiken kent Actiris aan elk OCMW een forfaitaire subsidie toe, die wordt berekend rekening houdend met het aantal begunstigen van een LL/ELL met een gewicht van 75% en met het aantal werkzoekenden dat geniet van een LL/ELL dat bij Actiris is geregistreerd, met een gewicht van 25% voor jaar n-2.

5.3 Verdeling van de SPI-betrekkingen (eind 2023)

Per 01/12/2023 waren er 141 betrekkingen onder een socioprofessioneel inschakelingscontract, (152 waren ingevuld per 01/12/2022).

Hier is de evolutie van de contracten in 2023:

maand	VZW	ECO. SOC.	PRIVAAT	OPENBARE SECTOR	GEMEENTE	OCMW	ALGEMEEN TOTAAL
Januari	31	41	0	5	24	39	140
Februari	31	42	0	4	25	35	137
Maart	31	41	1	5	21	34	133
April	29	41	1	4	22	31	128
Mei	30	43	1	4	20	34	132
Juni	25	40	1	5	21	35	127
Juli	28	42	2	5	22	35	134
Augustus	26	43	2	4	20	35	130
September	26	45	5	4	17	38	135
Oktober	22	50	6	4	16	36	134
November	22	52	6	4	17	38	139
December	23	52	6	4	19	37	141
Jaarlijks gemiddelde	27,00	44,33	2,58	4,33	20,33	35,58	134,17

Het jaar 2022 eindigde als volgt:

- OCMW: 40 betrekkingen
- Gemeente: 31 betrekkingen
- Openbare sector: 6 betrekkingen
- Vzw's: 33 betrekkingen
- Privésector: 1 betrekking
- Sociale economie: 41 betrekkingen

We merken op dat het tekort aan kandidaten voor een contract op grond van artikel 60 in Elsene aanhoudt, in lijn met de dalende trend in het gewest, maar toch beperkter blijft dan het regionale gemiddelde. Brulocalis noteerde in 2022 een daling van ongeveer 20% in het Brussels Gewest². Dit tekort is te wijten aan meerdere factoren en wordt deels verklaard door het zwakker wordende publiek dat geniet van het leefloon, dat steeds verder van de arbeidsmarkt verwijderd raakt om redenen van lichamelijke en/of geestelijke gezondheid, slechte huisvesting, problemen met de kinderopvang, een discrepantie tussen de door integratiepartners gevraagde profielen en die van begunstigden, evenals werkgelegenheidsvallen voor bepaalde categorieën begunstigden.

5.4 Tewerkstellingsdienst: de cel socioprofessionele inschakeling

Opdrachten

Het bijbrengen van kennis is een essentieel onderdeel van het actiedomein van het OCMW.

De Tewerkstellingsdienst is bestemd voor iedereen die een leefloon of equivalent-leefloon krijgt en die bereid is om te werken.

¹ Vroeger "art.1-contract" genoemd

² <https://brulocalis.brussels/fr/actualites/penurie-des-travailleurs-en-emploi-dinsertionart60ss7-et-les-premieres-statistiques-du>

Statistieken

Op 31/10/2023 werden bij de Tewerkstellingsdienst 1.204 mensen gemonitord, dit cijfer is dus stabiel gebleven ten opzichte van 2022.

- **376 dossiers werden geopend** (t.o.v. 364 in 2021), wat neerkomt op een wekelijks gemiddelde van 7,2 nieuwe aanvragen (tegenover 7 nieuwe aanvragen per week in 2021).
- **375 dossiers werden afgesloten (470** in 2022). De afgesloten dossiers zijn verdeeld als volgt:
 - ⇒ 122 voor een einde van de tewerkstelling in toepassing van artikel 60, §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's (41 in 2022);
 - ⇒ 69 wegens overwegend voltijdse betrekkingen (127 in 2022);
 - ⇒ 113 om administratieve redenen (215 in 2022);
 - 48 wegens verhuizing (103 in 2022);
 - 53 wegens opschorting van de steun (93 in 2022);
 - 11 wegens het verkrijgen van een inkomen in de vorm van andere sociale uitkeringen (17 in 2022);
 - 1 wegens gevangenisstraf (2 in 2022)
 - ⇒ 34 gingen terug studeren (25 in 2022);
 - ⇒ 11 om gezondheidsredenen (15 in 2022);
 - ⇒ 10 om billijkheidsredenen (4 in 2022);
 - ⇒ 2 bij besluit van de commissie (4 in 2022);
 - ⇒ 14 om verschillende andere redenen

Tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7

In 2022 werden 112 nieuwe inschakelingscontracten ondertekend (tegenover 110 in 2022).

Ook zien we opnieuw een toename van contractonderbrekingen wegens gegeven of genomen ontslag: 19 tegenover 14 in 2022. Dit komt overeen met de waarneming van de toename van de moeilijkheden en het afhaken van bepaalde begunstigden. De toename van ingewikkelde follow-ups betekent ook een aanzienlijke toename van de werkdruk voor de begeleiders.

Begroting

De tewerkstellingsdienst ontvangt subsidies via:

- **Partnerschapskader Actiris:** € 298.473,73 in het kader van het partnerschap 2022-2027 + € 62.151,91 bij ondertekening van het aanhangsel (november 2022)
- **Andere gewestelijke subsidies:**
 - ECOSOC: jaarlijks budget van € 1.616.607,87, berekend op basis van het aantal leeflonen toegekend in jaar n-1.
 - Herstel- en reïntegratieplan voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het licht van de coronacrisis (schijf 2021 – 2022) – ondersteuningsproject voor zelfstandigen: einde van de subsidie.
 - “Premie 350 euro” krachtens de overeenkomst tussen Actiris en het OCMW tot toekenning van een premie van 350 euro per post inschakelingsjob (Ar60§7) met als doel de kosten van het OCMW in het administratief en sociaal beheer van de inschakeling deels te dekken: € 56.700 verwacht

Balans 2022 en vooruitzichten 2023

Als onderdeel van de taken van de Tewerkstellingsdienst worden begunstigden onthaald en begeleid bij de ontwikkeling van hun professionele project. Samen bekijken de medewerkers de reikwijdte van hun mogelijkheden en begeleiden ze naar opleidingen of banen waarin ze kunnen floreren.

Om de integratie in de arbeidswereld te vergemakkelijken, sluiten ambtenaren van de Tewerkstellingsdienst ook socioprofessionele inschakelingscontracten op (door toepassing van artikel 60, § 7 van de wet van 8 juli 1976 organiek op de OCMW's) die hen niet alleen in staat stellen om

toegang krijgen tot hun recht op werkloosheid, maar bovenal zal het begunstigen in staat stellen beroepservaring op te doen die zij kunnen gebruiken bij hun toekomstige zoektocht naar werk. Sinds de hervorming van het systeem ligt de nadruk meer op het verwerven van nieuwe vaardigheden. Dit is een kans voor deze werknemers om tegelijk een opleiding te volgen en zo de kans op succes te vergroten. Er is ook een systeem gepland om de verworven vaardigheden te valideren. Dit is een positieve ontwikkeling die door de medewerkers werd nagestreefd, maar in combinatie met de afschaffing van de stage van 3 weken om juridische redenen, betekent dit een toename van de werklust van de medewerkers bij hun opvolging van de inschakelingswerknemers en de begunstigen.

De moeilijkheden die na de coronacrisis zijn geconstateerd, blijven voelbaar. De bevindingen van vorig jaar zijn nog steeds relevant:

Het herstel in bepaalde sectoren heeft geleid tot een toename van het afgesloten dossiers omdat de begunstigen werk vonden, wat positief is. De mensen die overblijven, zijn dus mensen die ondanks ondersteuning moeilijker op de arbeidsmarkt aan de bak komen. De begunstigen hebben een zwaardere sociale geschiedenis, leven in een moeilijkere en complexere situatie. Sommige kennen verschillende factoren die hen belemmeren om een job te vinden: onderkwalificatie, taal, schoolverzuim, gezinsbreuken, overmatige schuldenlast, huisvestingsproblemen, sociaal isolement, kinderopvang, lichamelijke en geestelijke gezondheid, ...). De trajecten worden langer voordat ze kunnen integreren op de arbeidsmarkt, zowel klassiek als inschakelend. Het dalende aantal geopende dossiers weerspiegelt deze situatie. Dit leidt ook tot een tekort aan kandidaten voor een inschakelingscontract.

We zien ook een toename van mensen die afhaken of niet komen opdagen. Dit aantal kan oplopen tot 50%.

Deze bevindingen worden gedeeld door alle OCMW's in Brussel en door de SPI-spelers in het algemeen. De actieve deelname van de Tewerkstellingsdienst aan de activiteiten van het Huis van Tewerkstelling in Elsene en aan de SPI-commissie van Brulocalis stelt de verschillende structuren in staat om dit onderwerp te bespreken en voorstellen te doen, met name via werkgroepen.

Met het oog op het verbeteren van de kwaliteit hebben we in 2023 hard gewerkt aan de evaluatie van onze partnerschappen, de update van de functiebeschrijvingen, het sluiten van vacatures die niet of niet langer beantwoorden aan de behoeften en het zoeken naar nieuwe partnerschappen die beter aansluiten bij de evolutie van de profielen. Parallel aan de vaststelling dat onder bepaalde begunstigen een aanzienlijk aantal afhaakt, zien we een toename van het aantal gekwalificeerde profielen die solliciteren naar een baan op grond van een inschakelingscontract. Dit is een van de belangrijkste ontwikkelingen die we op het terrein zien. Zo hebben we vacatures geopend voor grafisch ontwerpers, administratieve medewerkers, architecten, ...

We hebben ook het aantal mensen dat is aangeworven in het kader van de subsidie Sociale Economie vergroot door ons portfolio van gemandateerde partners uit te breiden. Dit zijn kwalitatieve partnerschappen met structuren die over het algemeen bevoegd zijn om een publiek dat verder af staat van de arbeidsmarkt op te vangen.

Ten slotte hebben we gewerkt aan het verbeteren van de coderingsprocessen die Actiris heeft ingevoerd om de subsidie te rechtvaardigen. In 2023 zullen we, in tegenstelling tot vorig jaar, het aantal aangevraagde ondersteuningsacties hebben bereikt.

Er moet worden opgemerkt dat deze projecten en uitdagingen plaatsvinden in een teamcontext die ook in 2023 moeilijk zal blijven, met verschillende langdurige afwezigheden en talrijke personeelsverschuivingen, vooral binnen de twee poolcoördinaties. De reorganisatie- en stabilisatiewerkzaamheden zullen in 2024 worden voortgezet, vooral via externe coaching en ondersteuning.

Kostprijs van de socioprofessionele herinschakeling

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 920.947	€ 982.403	€ 1.174.500	€ 911.600	€ 937.000
Uitgaven	€ 3.081.593	€ 3.878.780	€ 4.259.099	€ 4.098.919	€ 3.953.848
Ten laste van het OCMW	€ 2.160.646	€ 2.896.377	€ 3.084.599	€ 3.187.319	€ 3.016.848

III - HULP AAN OUDEREN EN JONGEREN

In onze rusthuizen is het leven van vóór covid stilaan weer op gang gekomen en ze hebben ook een betere bezettingsgraad gevonden. Met enige trots kunnen we vaststellen dat er binnen onze residenties regelmatig mensen honderd jaar worden.

De Residentie Uren van Geluk kreeg ook goedkeuring voor 4 extra **RVT-bedden, naast de 25 RVT-bedden die in 2022 werden toegewezen**, waardoor een betere omkadering van de bewoners mogelijk is.

De participatieve benadering volgens het Scandinavische TUBBE-model wordt ingevoerd door middel van activiteiten en bewonersvergaderingen. Dat is nog een andere manier om een vorm van beslissingsbevoegdheid en participatie te garanderen, waar iedereen individueel en collectief wel bij vaart. Dan zijn er nog initiatieven gecreëerd, zoals regelmatig bezoek van twee honden, omdat we weten dat de relatie met dieren een therapeutische werking heeft.

Tot slot benadrukken we de vorderingen van het **project van het Clauwaertfonds**, ten gunste van Elsense senioren in armoede.

De Belgische bevolking vergrijst en meer dan ooit spelen de OCMW's een vooraanstaande rol om deze grote uitdaging aan te gaan.

Vandaag de dag leven mensen langer. Toch **zijn oudere mensen vaak armer en meer geïsoleerd, vooral in de grote steden**. De plaatsing in een rusthuis heeft lang de voorkeur gekregen, maar dat is niet langer een wonderoplossing en wordt nu eerder als een laatste redmiddel gezien om mensen te huisvesten met ouderdomspathologieën. Bijgevolg is er sprake van een tekort aan medische bedden in de voorzieningen.

Het OCMW gaat proactief te werk. Het zoekt en identificeert geïsoleerde mensen, ondersteunt senioren thuis en in hun leefomgeving en gaat ook de strijd tegen isolement aan, zodat senioren zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen.

Initiatieven van het OCMW voor senioren

Van in het begin is de steun voor senioren in Elsene een van de belangrijkste opdrachten geweest van het OCMW. Het Centrum beheert **twee rusthuizen** en beschikt over **een dienst voor Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH)**, waarvan de belangrijkste opdrachten erin bestaan om senioren thuis te houden door gezins- en huishoudhulp te bieden, alsook een cel voor plaatsingen in het rusthuis.

De opening in 2015 van het **dagcentrum Audrey Hepburn** en de oprichting eind 2018 van **een cel Sociaal Vervoer** geven aan dat het OCMW de oudste senioren een aangepaste dienstverlening wil bieden en dat het wil nadenken over de manier waarop ouderenhulp de komende jaren gaat evolueren.

Met die nieuwe diensten staat de DGBH tegenwoordig centraal in de zoektocht naar een modern, transversaal en coherent ouderenhulpbeleid.

➤ **De dienst Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH)** heeft in 2023 120 mensen opgenomen (36% van die mensen krijgt enkel gezinshulp, 36% enkel huishoudhulp en 28% krijgt afwisselend beide vormen van hulp).

➤ De activiteit van het **Dagcentrum Audrey Hepburn** is hervat, met 15 mensen, 5 dagen per week.

➤ **De dienst voor sociale mobiliteit** wordt sinds september 2018 georganiseerd voor de begunstigden van het OCMW, de rusthuizen, het Dagcentrum en de DGBH.

➤ Via de Socioculturele Cel **nemen de senioren regelmatig deel aan activiteiten**.

➤ De gemiddelde leeftijd van de bevolking neemt toe, ook bij de mensen die in collectieve huishoudens leven.

1. De voorzieningen

Het OCMW beheert twee rusthuizen

We maken een onderscheid tussen twee soorten huisvesting:

De rusthuizen (RH) zijn bestemd voor de opvang van valide of semivalide bewoners. -

De Rust- en verzorgingshuizen (RVT) beschikken wel over een aantal medische bedden, waarvan het aantal wordt bepaald door Iriscare. Dit vereist aangepast personeel in de ondersteuning van de ouder wordende bejaarde en de daarbij behorende zorg.

➤ **De residentie Jean Van Aa**, een RH/RVT met 180 bedden (waarvan 79 RVT-bedden), voorheen gevestigd op de Boondaalsesteenweg 94, maar sinds de zomer van 2011 verhuisd naar een nieuw gebouw op de Boondaalsesteenweg 104.

In de residentie is er een verdieping die speciaal werd ontworpen voor gedesoriënteerde mensen, waar ook de Dienst Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH) gelegen is.

➤ **De Residentie Uren van Geluk**, een RH/RVT met 88 bedden (waarvan 29 RVT-bedden) in de Victor Greysonstraat 53, werd vroeger beheerd door de gemeente en werd in 2012 door het OCMW van Elsene overgenomen.

In de residentie wonen 86 bewoners en ze telt 72 eenpersoonsstudio's en 7 tweepersoonsstudio's, verdeeld over 4 verdiepingen.

De KATZ-schaal

De schaal van KATZ dient om de bewoners van RH en RVT te klasseren op basis van hun afhankelijkheid. De schaal dient als basis om de terugbetalingsbedragen van het Riziv te berekenen.

De gemiddelde leeftijd van de bewoners in Uren van Geluk bedraagt:

- 86 jaar bij de vrouwen
- 78 jaar bij de mannen

Bij Residentie Van Aa ligt het percentage afhankelijke bewoners hoger, met name doordat er 79 RVT-bedden zijn. Zo is **in 2023 62% van de bewoners afhankelijk of dementerend**.

De gemiddelde leeftijd van de bewoners van Residentie van Aa bedraagt:

- 86 jaar bij de vrouwen
- 80 jaar bij de mannen

Elke residentie biedt onderdak aan 3 honderdjarigen, maar ook aan verschillende profielen, in het bijzonder 3 personen onder de 60 jaar in 2022, wat de moeilijkheden van onze samenleving weerspiegelt bij het vinden van accommodatiestructuren of woningen aangepast aan ieders behoeften. **Onze gezondheidszorginstellingen zijn geen plaatsen die zijn aangepast aan de behoeften van kwetsbare volwassenen van middelbare leeftijd; er moet een andere oplossing worden ontwikkeld om aan deze bevolkingsgroep tegemoet te komen.**

Jaar na jaar **neemt het aantal afhankelijke of dementerende mensen toe** in beide voorzieningen van het OCMW. In 2019 hebben we bij de RVA maximaal 43 bewoners als dementerend erkend, tegenover 56 tot nu toe. **Dit heeft grote implicaties voor het type personeel dat nodig is om het welzijn van de bewoners te garanderen.** Om ervoor te zorgen dat wij passende ondersteuning bieden, staan er tal van opleidingen gepland.

Residentie Van Aa: De cijfers blijven stabiel. De gemiddelde verblijfsduur bedraagt in 2023 3 jaar en 7

maanden. De gemiddelde leeftijd bij opname bedraagt 81 jaar en 7 maanden tegenover 80 jaar en 6 maanden in 2013.

In residentie Uren van Geluk bedraagt de gemiddelde verblijfsduur 3 jaar en 7 maanden, wat stabiel is vergeleken met het voorgaande jaar. Aan de andere kant is de gemiddelde opnameleeftijd aanzienlijk toegenomen. In 2023 was dat 82 jaar en 10 maanden tegenover 79 jaar en 5 maanden in 2013.

Denkoefening rond het "Tubbe"-model: het OCMW is een denkoefening gestart over dit organisatie- en beheersmodel dat oorspronkelijk werd bedacht in de Scandinavische landen. In dat model staan bewoners centraal in de zorg en wordt er veel meer uitgenodigd tot participatie. Het is de bedoeling om voor alle bewoners een leefomgeving te creëren waarin ze zichzelf kunnen zijn, zich thuis voelen en waarin het leven nog zin heeft.

Dit model wordt al 3 jaar getest in verschillende rusthuizen in Vlaanderen en in Wallonië.

Deze participatieve methode wordt momenteel al toegepast in Residentie Uren van Geluk dankzij coaching gefinancierd door de Koning Boudewijnstichting, waardoor de bewoners actief kunnen deelnemen aan voor hen belangrijke beslissingen.

Bezettingsgraad

Bezettingsgraad	2021	2022	2023
RESIDENTIE VAN AA - RH/RVT (capaciteit van 180 bedden)	85%	92%	95,51%
Residentie Uren van Geluk - RH (capaciteit van 88 bedden)	75,47%	85,86%*	92,62%

* In 2022 was de bezettingsgraad lager omdat er renovatiewerkzaamheden aan de stookruimte hebben plaatsgevonden, waardoor de totale bezetting van de vestiging beperkt was. In augustus 2023 was er een vermindering van de opvangcapaciteit tot 86 bedden als gevolg van een lek in het dak, dat grote reparatiewerkzaamheden vergde.

Dagelijkse kostprijs

Er is bij Iriscare een aanvraag ingediend om de dagprijs in de twee residenties te verhogen. De inflatie was echter zodanig dat de stijging van de dagprijs werd gecompenseerd door opeenvolgende indexeringen.

Dagelijkse kostprijs (per bewoner per dag)	Vergoeding Riziv	Forfait ten laste van de bewoner	Kostprijs/dag ten laste van het OCMW1
RESIDENTIE VAN AA - RH/RVT (capaciteit van 180 bedden)	€ 51,90	Tussen € 60,42 en € 68,33 afhankelijk van het type verblijf	66,20 (-7,4% per vergeleken met 2023)

Residentie Uren van Geluk - RH (capaciteit van 88 bedden)	€ 42,53	Tussen € 55,41 en € 57,83 afhankelijk van het type verblijf	66,59 (4,9% per vergeleken met 2023)
---	----------------	---	---

- (1) Berekend op basis van de exploitatie-ontvangsten min de exploitatie-uitgaven van de begroting 2024, gedeeld door de bezettingsgraad en door 365 dagen.
(2) Enkele bewoners van Uren van Geluk vallen nog onder het stelsel van de overeenkomst die vóór 2012 werd ondertekend met de gemeente.

Begroting van Residentie Van Aa

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 7.531.322	€ 8.626.660	€ 8.897.800	€ 8.972.800	€ 9.396.100
Uitgaven	€ 10.528.908	€ 11.733.895	€ 12.861.647	€ 12.989.597	€ 13.549.974
Ten laste van het OCMW	€ 2.997.586	€ 3.107.235	€ 3.963.847	€ 4.016.797	€ 4.153.874

Begroting van Residentie Uren van Geluk

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 2.709.158	€ 3.151.883	€ 3.373.900	€ 3.436.900	€ 3.689.200
Uitgaven	€ 3.930.256	€ 4.512.125	€ 5.084.047	€ 5.150.097	€ 5.670.544
Ten laste van het OCMW	€ 1.221.098	€ 1.360.242	€ 1.710.147	€ 1.713.197	€ 1.981.344

2. Dienst Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH)

2.1 Opdrachten

Deze dienst is bestemd voor ouderen, gezinnen en gehandicapten of personen die te maken krijgen met moeilijkheden van voorbijgaande aard. Gezins- en huishoudhulpen verrichten dagelijkse taken die de begunstigde alleen niet meer aankan, zoals wassen, boodschappen doen, maaltijden bereiden, enz. Ze bieden ook hulp bij verplaatsingen buitenshuis.

De DGBH biedt ook begeleiding bij de huisvesting in een rusthuis. De dienst omvat bovendien het dagcentrum Audrey Hepburn en de cel Sociaal vervoer.

2.2 Thuishulp

In 2023 werden 120 mensen geholpen door de dienst (153 mensen in 2022)

De meesten van hen zijn alleenstaande ouderen (mensen met een laag of gemiddeld inkomen, met verlies van autonomie, geïsoleerd, met weinig sociale contacten en meestal vrouwen). Deze categorie maakt vooral gebruik van onze dienst om hulp te krijgen bij de dagelijkse taken die ze door hun gezondheidstoestand niet meer zelfstandig kunnen uitvoeren en die essentieel zijn om een normaal leven te kunnen blijven leiden (boodschappen doen, schoonmaken, maaltijden bereiden, enz.) om te garanderen dat ze zo lang mogelijk thuis kunnen blijven.

De DGBH heeft het afgelopen jaar interne veranderingen in haar organisatie ondergaan, met gevolgen voor de afhandeling van nieuwe dossiers. Er werd coaching uitgevoerd die het mogelijk maakte richtlijnen op te stellen om de ondersteuning van de teams en begunstigten te optimaliseren. De dienst had problemen met het aanwerven van een extra maatschappelijk werker, wat een impact had met als gevolg een daling van het aantal nieuwe gevallen dat in behandeling werd genomen.

De dienst heeft te kampen met:

- Een aanzienlijke stijging van het aantal mensen met psychologische of psychiatrische problemen (verslaving, diepgaande depressie, ernstig alcoholisme, enz.) bij de begunstigten jonger dan 60 jaar.
- Een stijging van het aantal mensen dat lijdt aan zware pathologieën (kanker, gedeeltelijke dwarslaesie, enz.)

De prestaties worden verdeeld als volgt:

- 43 personen worden uitsluitend geholpen door gezinshulpen (46 personen in 2022);
- 43 uitsluitend door huishoudhulpen (38 personen in 2022);
- 34 mensen worden afwisselend geholpen door gezins- en huishoudhulpen (69 personen in 2022).

2.3 Begroting thuishulp

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 1.105.412	€ 1.346.084	€ 1.179.000	€ 1.308.000	€ 1.345.600

Uitgaven	€ 2.158.870	€ 2.116.800	€ 2.532.033	€ 2.361.133	€ 2.704.400
Ten laste van het OCMW	€ 1.053.458	€ 770.716	€ 1.353.033	€ 1.053.133	€ 1.358.800

3. De cel Sociaal Vervoer

Eind 2018 werd de cel opgericht om in de eerste plaats de gebruikers te vervoeren van het dagcentrum en de rusthuizen van het OCMW. Mondjesmaat kwamen daar de diensten voor gebruikers van de DGBH bij, later ook de Sociale Dienst (om gebruikers naar medische raadplegingen te brengen).

De cel werd opgericht om minder mobiele mensen te vervoeren en daarvoor minder gebruik te maken van externe dienstverleners van het OCMW. Het heeft een minibus met 6 zitplaatsen (of 5 plaatsen en 1 rolstoel - +1 voor de bestuurder), een standaard voertuig met 4 plaatsen + bestuurder en een voertuig van het type Kangoo dat is uitgerust voor het vervoer van PBM. **Van januari tot december 2023 werden 3.395 transporten uitgevoerd (+3% t.o.v. 2022) voor een totaal afgelegde afstand van 22.285 km.**

In principe krijgen verplaatsingen naar medische raadplegingen voorrang. Maar het is ook de bedoeling dat mensen zo bijvoorbeeld boodschappen kunnen doen onder begeleiding van een gezins- of huishoudelijke hulp.

De cel verleent ook occasionele bijstand aan verschillende OCMW-diensten door in te grijpen bij de waterdistributie in het kader van een hittegolplan, Sinterklaas of om te helpen bij de winterdagopvang georganiseerd met de gemeente Elsene, evenals het vervoer van dringende goederen voor onze administratieve dienst bestemd voor overheden zoals Iriscare, de vice-gouverneur,

Begroting van het sociaal vervoer

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 907	€ 1.716	€ 1.650	€ 2.100	€ 2.100
Uitgaven	€ 181.577	€ 382.053	€ 430.509	€ 478.709	€ 378.543
Ten laste van het OCMW	€ 180.670	€ 380.337	€ 428.859	€ 476.609	€ 376.443

4. Dagopvangcentrum Audrey Hepburn

Voorstelling van het Dagcentrum

Sinds eind 2015 vangt het dagcentrum ouderen uit Elsene op en biedt het hun dagelijks activiteiten aan.

Het dagcentrum werd opgericht om een reële behoefte in te lossen van de oudere Elsenaars en om sociaal isolement tegen te gaan. Dat is een van de weerkerende problemen die benadrukt worden door de DGBH en de spelers op het terrein.

Wanneer senioren minder goed in staat zijn om naar buiten te gaan, verliezen ze voor een stuk hun sociaal netwerk of geraken ze meer geïsoleerd. Deze moeilijkheden treden vaak op wanneer ze kampen met een medisch of psychosociaal probleem. Het kan gaan om een verlies van autonomie, een ziekte, een verhuizing, het overlijden van een naaste, ...

Isolement kan leiden tot uiteenlopende problemen: verlies van eigenwaarde, depressiviteit, angst, paniekaanvallen, verslaving (medicatie, alcohol, enz.), verbale agressie en een algemene achteruitgang van de fysieke en/of mentale gezondheid.

De activiteiten in het dagcentrum worden voorgesteld door de deelnemers en het team. De senioren kiezen zelf de activiteiten die ze doen, ze zijn aangepast aan ieders capaciteiten.

Ook wordt er elk kwartaal een participatieraad georganiseerd.

Het Dagcentrum Audrey Hepburn is geopend voor alle Elsenaars van 60 jaar of ouder. Je hoeft geen steun te krijgen van het OCMW om aan de activiteiten te kunnen deelnemen.

Het dagcentrum werkt nauw samen met de cel Sociaal Vervoer.

Zo kunnen mensen die zich moeilijk zelfstandig kunnen verplaatsen, toch dagelijks mee genieten van de activiteiten en voordelen.

De aangeboden activiteiten zijn talrijk. Ze kunnen creatief, cognitief of gewoon vermakelijk zijn:

- Mozaïek, tekenen, naaien,
- Shoppinguitstap,
- 5 dagen aan zee,
- Bordspellen,
- Zachte gymnastiek,
- Culinair,
- ...

Dit jaar boden we ook activiteiten aan in samenwerking met externe partners:

- Sophie d'Aoutexte organiseert schrijfworkshops die voor iedereen toegankelijk zijn,
- Pierre en zijn Babbelbike-vrijwilligers organiseren ritjes met aangepaste fietsen,
- Véronique van Carpe Canem komt op bezoek met haar 2 Shetland-herders,
- Labanane, Manon en Julie gaan de strijd aan tegen leeftijdsdiscriminatie en stereotypen die verband houden met ouder worden. Ze stelden een fotoshoot voor van onze senioren met een schoonheidsbehandeling door een professionele visagiste,
- Praatgroep met een psycholoog

In september 2023 waren er ongeveer 50 deelnemers per week voor ongeveer 38 ingeschrevenen.

Begroting van het dagcentrum Audrey Hepburn

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 113.257	€ 124.656	€ 117.200	€ 128.600	€ 124.500
Uitgaven	€ 192.748	€ 235.843	€ 266.512	€ 250.762	€ 264.724
Ten laste van het OCMW	€ 79.491	€ 111.187	€ 149.312	€ 122.162	€ 140.224

5. De DENTELLE-aanpak

Presentatie van het totale project en nieuwe initiatieven

Het OCMW ontwikkelt al jaren traditionele kwaliteitsdiensten voor senioren. Inspelend op de diversiteit van de behoeften, de complexiteit van de situatie van bepaalde senioren en de evoluerende verwachtingen met betrekking tot het beheer van onze gezondheid blijft het OCMW innoveren in de hulpverlening aan senioren in sociale en financiële onzekerheid.

Om zijn acties met zijn ouderen aan te vullen, heeft het OCMW van Elsene besloten om "de banden aan te halen" tussen de senioren en zijn sociaal-gezondheids-seniorennetwerk, met de steun van het Fonds Clauwaert, en om het globale "DENTELLE"-project te lanceren.

Gekoppeld aan de analyse van de behoeften en bestaande lokale hulpbronnen zijn concrete projecten gestart rond drie hoofdpijlers: de informatietoegang verbeteren; ruimtes voor wonen en solidariteit ontwikkelen; de woonomstandigheden verbeteren.

Trouw aan zijn oorspronkelijke filosofie zijn de eerste DENTELLE-projecten gebouwd in een sociaal-gezondheidsgerichte 'outreach'-benadering met alle belanghebbenden: senioren, hun mantelzorgers, lokale hulp- en zorgprofessionals, bureaus, lokale overheden.

De uitgestrekte en heuvelachtige geografie van Elsene vormt een uitdaging bij het toegankelijk maken van ondersteuning voor oudere volwassenen. Er werd ook gedacht aan een buurtaanpak.

In 2023 kregen de eerste 3 projecten concrete vorm.

- Zo organiseerde het OCMW een **rondetafel van het professionele sociaal-gezondheidsnetwerk** dat actief is in Elsene en in contact staat met senioren. Samen ondersteunden de professionals de opmaak van een gemeenschappelijke **boomstructuur** waarin alle middelen aan bod komen (die wijd verspreid werd onder de sector en die professionals uit andere gemeenten inspireert).
- In antwoord op de versnelde digitalisering en het verlies aan autonomie dat dit voor veel thuiswonende alleenstaande senioren met zich meebracht, werd het project **Publieke IT'er voor senioren** gelanceerd. Met een klein team van vrijwilligers en studenten, en dankzij de

samenwerking met diverse zorgverenigingen voor senioren, hebben we een “PDR-Mobile-rugzak³” kunnen ontwikkelen in 5 wijken van Elsene. Dit werk op het vlak van de digitale kloof vormt voor senioren ook een toegangspoort tot andere hulpmogelijkheden in Elsene. Deze ervaring heeft al andere gemeenten in het Brussels Gewest geïnspireerd.

- Tot slot is aan het begin van de zomer, in het zuiden van Elsene, een **dynamiek van burgerondersteuning rondom ouder wordende volwassenen** van start gegaan. Het versterken en stimuleren van de banden tussen bureaus en het helpen terugdringen van leeftijdsdiscriminatie in deze buurt zijn de twee belangrijkste doelstellingen waar we aan werken in samenwerking met bewoners en diverse ter plaatse aanwezige professionele actoren.

In 2024 zullen we deze DENTELLE-innovaties verder kunnen ontwikkelen en er nieuwe kunnen bouwen, in dezelfde werkfilosofie, samen met de OCMW-netwerken en de burgers.

6. Het jeugdopvangtehuis

Deze voorziening is een residentiële dienst die beheerd wordt door het OCMW van Elsene en gesubsidieerd door de Federatie Wallonië Brussel.

De dienst heeft als doel om jongeren en gezinnen in moeilijkheden te helpen door huisvesting aan te bieden van korte of middellange duur.

Jongens en meisjes van 3 tot 18 jaar worden opgevangen in een leefomgeving die structuur wil aanbrenge en een veilig en warm gevoel wil geven. Twee leefgroepen van 12 kinderen wonen samen in een gastvrij en zeer gezinsvriendelijk pand.

De tenlasteneming van een jongere gebeurt in nauwe samenwerking met zijn of haar gezin en met alle psychologische, medische, sociale en educatieve diensten die van ver of van dichtbij betrokken zijn. Het Jeugdhuis wil meedraaien in een zo groot mogelijk hulpnetwerk.

De kinderen worden 24u/24 en 365 dagen per jaar opgevangen door een multidisciplinair team van gekwalificeerde opvoeders en maatschappelijk werkers. Verder staan twee huisartsen in voor de medische opvolging van de jongeren.

1. Opdrachten

Opvang in het Jeugdhuis

De opdrachten van het Jeugdhuis zijn bepaald in het besluit van de Franse Gemeenschapsregering van 5 december 2018:

- ➔ de organisatie van collectieve opvang en opvoeding van kinderen die hulp nodig hebben buiten hun leefwereld;
- ➔ zorgen voor de supervisie en de pedagogische en sociale begeleiding van jongeren die zelfstandig wonen;
- ➔ hulpverleningsprogramma's uitwerken met het oog op de herinschakeling in hun leefmilieu;
- ➔ hulp verlenen in hun leefomgeving aan de ouders en de broers en zussen van het in de dienst gehuisveste kind.

Herintegratie in het gezin

- ➔ De nadruk ligt op de noodzaak om zo snel mogelijk de terugkeer naar het gezin te organiseren of, bij gebreke daarvan, naar een gezinsopvangstructuur. Daarvoor wordt elke jongere begeleid door een referentie-opvoeder en een maatschappelijk werker. Nadat de jongere de voorziening heeft verlaten, wordt de terugkeer wordt extra muros begeleid.

Bij opdrachten van korte duur organiseert het team ook socio-economische acties in gezinsverband. Ook in dat geval volgt een referentie-opvoeder en een maatschappelijk werker het gezin op, op basis van een contract dat opgesteld wordt tussen de jongere, het gezin en de opdrachtgever.

- ➔ In bepaalde situaties werkt het team van het Jeugdopvangtehuis ook samen met pleeggezinnen, met de steun van diensten die gespecialiseerd zijn in de selectie en de omkadering van die gezinnen.

³ PDR: publieke digitale ruimte

Begeleid zelfstandig wonen

- ➔ Vanaf 17 jaar krijgen jongeren die niet terug naar hun gezin kunnen toegang tot begeleid zelfstandig wonen. Dat gebeurt op basis van een contract over budgetbeheer, schoolbezoek, enz. Daarvoor biedt de dienst specifieke ondersteuning en een pedagogisch en sociaal kader.

2. Begroting

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 MB3	BEGROTING 2024
Ontvangsten	€ 1.126.606	€ 1.140.665	€ 1.105.200	€ 1.015.200	€ 1.089.500
Uitgaven	€ 1.445.410	€ 1.388.057	€ 1.587.106	€ 1.567.956	€ 1.678.246
Verantwoordelijk voor OCMW	€ 318.804	€ 247.392	€ 481.906	€ 552.756	€ 588.746

IV - HUISVESTING

1. Opdrachten

De cel Huisvesting heeft volgende opdrachten:

- de opvolging en het administratief en sociaal beheer van het privépatrimonium van het OCMW;
- de deelname aan een huisvestingsplatform van de Brusselse OCMW's.

Voor de begunstigden:

- verschaffen van informatie rond huisvesting (doorverwijzing naar de gepaste sociale dienst indien nodig);
- de regeling en het stimuleren van de toekenning van voorschoten op de herhuisvestingstoelage, samen met de sociale diensten van Elsene. Het gaat om de behandeling van de huisvestingsproblematiek en de Gewestelijke Overheids dienst van Brussel;

De Huisvestingscel, met twee maatschappelijk werkers, een jurist en administratieve medewerkers:

- Registreert en actualiseert de huisvestingsaanvragen;
- Verwerkt en monitort aanvragen voor Herhuisvestingstoelage, Huurtoelage en het huursocialisatieproject;
- Helpt de begunstigden bij het indienen van registratieverzoeken bij OVM en andere SVK
- Ondersteunt begunstigden bij hun zoektocht naar woonruimte.
- Beheert de overeenkomst gesloten met BinHôme
- Zorgt voor sociale en administratieve monitoring van de begunstigden in nood- en doorgangshuisvesting

2. Lijst van woningen die behoren tot het patrimonium

Woningen aan marktprijzen

- 9 appartementen 1 slaapkamer
 - 9 appartementen 2 slaapkamers
 - 4 appartementen 3 slaapkamers
 - 1 appartement 4 slaapkamers
 - 1 woning 2 slaapkamers
- ➡ **Totale huuropbrengst: € 21.332,99/maand**

Gesubsidieerde sociale woningen, huurprijzen vastgelegd in een overeenkomst

Gesubsidieerde woningen in het kader van de renovatie van alleenstaande gebouwen (4 gebouwen met 48 woningen in totaal)

- 15 studio's
 - 14 appartementen 1 slaapkamer
 - 12 appartementen 2 slaapkamers
 - 7 appartementen 3 slaapkamers
- ➡ **Totale huuropbrengst: € 16.554,40/maand**

Gesubsidieerde woningen in het kader van het wijkcontract Blyckaert (huurprijzen vastgelegd in een overeenkomst)

- 1 appartement 3 slaapkamers
 - 1 appartement 1 slaapkamer
- ➡ **Totale huuropbrengst: € 759,57/maand**

- Transitwoningen: 1 woning

- 1 duplex met 2 slaapkamers
- ➡ **Huur: € 538,76/maand + Noodhuisvesting: 2 woningen 1 studio en 1 appartement met 1 slaapkamer**

- Parkeerplaatsen

- Zes parkeerplaatsen in de Léon Cuissezstraat nr. 20 worden verhuurd voor € 100,00/maand.
- ➡ **Totale huuropbrengst € 600,00/maand**

3. Huurinkomsten

	REKENING 2021	REKENING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 BW3	BEGROTING 2024
Tussenkost in de kosten door de huurders	€ 51.020	€ 54.592	€ 57.800	€ 53.800	€ 55.000
Verhuur van gebouwen	€ 463.686	€ 472.030	€ 485.000	€ 477.000	€ 480.000
Totaal	€ 514.706	€ 526.622	€ 542.800	€ 530.800	€ 535.000

4. Huurhulp

Installatiepremies

	AANTAL TUSSENKOMSTEN	BEDRAG
2022	109	€ 299.950
2023	84	€ 139.650

Huurwaarborgen

De huurwaarborgen worden toegekend in de vorm van voorschotten. De cijfers geven weer dat gebruikers problemen hebben met de stijgende huurprijzen en de verplichtingen die daaruit voortvloeien.

	AANTAL TUSSENKOMSTEN	BEDRAG
2022	95	€ 92.900
2023	63	€ 78.000

V. SCHULDBEMIDDELING & ENERGIE

Statistieken

DIENST SCHULDBEMIDDELING	OKT. 2020 SEPT 2021	OKT 2021 SEPT 2022	OKT 2022 SEPT 2023
AFGESLOTEN DOSSIERS	194	167	191
GEOPENDE DOSSIERS	181	255	165
DOSSIERS IN BEHEER	303	230	665

CEL ENERGIE	OKT. 2020 SEPT 2021	OKT 2021 SEPT 2022	OKT 2022 SEPT 2023
AFGESLOTEN DOSSIERS	101	146	163
GEOPENDE DOSSIERS	106	81	224
DOSSIERS IN BEHEER	326	152	394

Door de verbetering van onze statistische tool werd een realistischere benadering van de gegevens voor de periode OKT 2022 SEPT 2023 mogelijk gemaakt.

De sluiting van dossiers is het gevolg van schuldovername in het kader van het Energiefonds of het resultaat van stappen die de Cel heeft gezet.

De stookoliedossiers zijn in het totaalcijfer verwerkt en worden beschouwd als dossiers die in behandeling zijn.

Begroting

De werking van de schuldbemiddelingsdienst wordt gefinancierd door drie takken:

- Het OCMW van Elsene;
- Het Sociaal fonds voor gas en elektriciteit in uitvoering van de wet van 4 september 2002, die de opdracht voor begeleiding en financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden toegewezen heeft aan de OCMW's. De bedragen van deze subsidies zijn nu geïndexeerd.
- Het Gewest verleent een subsidie aan openbare diensten die opdrachten vervullen op het vlak van energie.
- De subsidie die de GGC verleent voor de diensten Schuldbemiddeling en Energie die zij goedkeurt.

Het OCMW financiert investeringskosten (infrastructuur, kantoor- en IT-materiaal, telefonie, opleidingen, enz.).

De GGC-subsidie financiert deels een VTE.

Het fonds financiert dan weer de lonen van zes voltijds equivalenten en de financiële sociale steun voor personen die gebruikmaken van bemiddeling.

Voor 2023 is de subsidie dus opgetrokken tot € 880.982,30.

Aan dit bedrag werd begin 2023 een speciale subsidie toegevoegd van € 639.062,41, bedoeld voor sociale bijstand om ons OCMW in staat te stellen het hoofd te bieden aan de behoeften die voortvloeien uit zowel de gezondheids- als de energiecrisis.

De subsidie 2023 dekt dus:

➔ Personeelskosten	€ 485.612,80
➔ Maatschappelijke hulp	€ 1.034.701,91

Het deel van het fonds dat bedoeld is voor financiële maatschappelijke hulp wordt gebruikt door de Sociale dienst, de Schuldbemiddelingsdienst en de cel Energie. Dit fonds maakt het mogelijk om tussen te komen in energiekosten, maar ook in gezondheidszorgkosten, huurachterstallen, enz. Het doel van het fonds is om bij het opzetten van een energiebegeleiding de persoon te helpen al zijn energierekening te betalen en preventieve maatregelen te nemen. Om meer inwoners van de gemeente Elsene toegang te geven tot de hulp die ons OCMW zou kunnen verlenen op energiegebied, werd in deze context besloten om een online hulpaanvraagformulier te creëren, dat is terug te vinden op de website van het OCMW. Dit formulier is sinds 1 mei 2023 operationeel en kent een groeiend succes.

VI. DE AFDELING INFRASTRUCTUUR

De verouderde staat van enkele administratieve gebouwen is verontrustend geworden. Bijgevolg heeft het OCMW vandaag heel wat problemen met:

- ➔ Energieprestaties die enorm hoge werkingskosten meebrengen (versleten verwarmingsinstallaties, enkele beglazing, niet-geïsoleerde wanden, ...);
- ➔ waterdichtheid, stabiliteit, gezondheid;
- ➔ De oorzaak is dat de gebouwen die verspreid liggen op de site functioneel ongeschikt en niet meer aangepast zijn aan de activiteiten van het OCMW.

A die problemen hebben een impact op de kwaliteit van de diensten die verleend worden aan burgers, maar ook op het welzijn en de werkomstandigheden van het OCMW-personeel. Daarom plant het OCMW om het huizenblok waarop de gebouwen verspreid liggen, volledig te vernieuwen.

Het project "Îlot" betreft niet alleen de administratieve gebouwen, maar omvat met name de bouw van een nieuwe Residentie "Uren van Geluk", en een ambitieus programma voor de bouw van woningen om te verhuren aan sociale en gematigde huurprijzen.

De gelijkvloerse verdieping zal speciale aandacht krijgen. Die krijgt immers nieuwe functies om de wijk nieuw leven in te blazen (collectieve voorzieningen, sociale kruidenier, kleine buurtwinkels, enz.).

Het project Îlot voorziet in:

- Ongeveer **32.000 m2** te bouwen/reoveren
- Ongeveer **6.000 m2** voor de nieuwe Residentie Uren van Geluk (RH met een capaciteit van 88 bewoners)
- Ongeveer **450 m2** voor het nieuwe dagcentrum
- Ongeveer **3000 m2** voor het nieuwe Jeugdopvangtehuis
- Ongeveer **11.000 m2** voor de nieuwe OCMW-kantoren
- Ongeveer **10.000 m2** woningen (waaronder woningen om te verhuren aan sociale en gematigde huurprijzen)
- Ongeveer **900 m2** voor een nieuwe centrale keuken

WePulse in het kort

Het WePulse-project dekt het financieel beheer (boekhouding, inkomsten/belastingen), human resources management en de sociale dossiers, maar ook het beheer van de relatie tussen de begunstigen (burgers, bedrijven en partners) en de lokale besturen om een moderne en efficiënte relatie te creëren en de dienstverlening te verbeteren dankzij een persoonlijke opvolging.

In de praktijk gaat WePulse een gemeenschappelijk softwareplatform bieden aan de gemeenten en de OCMW's, in de vorm van een 'eengemaakte applicatiesuite', die gehost wordt op een centrale infrastructuur in het gewestelijke datacenter, en een gedeelde tool voor het transversale beheer van de relatie met de begunstigen.

Het Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest (CIBG) werd in samenwerking met Brussel Plaatselijke Besturen aangesteld door het Gewest om dit ambitieuze programma te leiden.

De gemeenten en OCMW's zitten volop in een digitale revolutie. Dat gaat meerdere voordelen hebben:

- Gedeelde inspanningen, ervaringen en contracten ten voordele van alle projectpartners.
- De oude en zelfs verouderde IT-systemen gaan vervangen worden door een nieuwe generatie van softwareprogramma's en de invoering van een CRM (Customer Relationship Management).
- Er gaat een specifiek team instaan voor het beheer en de opvolging van alle aspecten van het project (program en project managers, architecten, analisten, enz.).
- Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gaat het project financieel ondersteunen.
- De globale kostprijs van het project wordt geraamd op € 70 miljoen. Het Gewest gaat het project financieren naar rato van € 61,3 miljoen.

Digitalisering van materiële informatiedragers

« Zo krijgt eenieder digitale hulpbronnen om de uitwisseling en verwerking van gegevens te vergemakkelijken. Zo winnen we aan productiviteit en worden gegevens beter toegankelijk ».

De IT-dienst draagt ook op technisch vlak bij tot de invoering van structureel telewerk

Concreet gaat het om de invoering van een vorm van organisatie en/of uitvoering van het werk waarbij gebruikgemaakt wordt van informatietechnologie in het kader van een arbeidsovereenkomst. Daarbij wordt een job die ook in de kantoren van de werkgever uitgevoerd kon worden, uitgevoerd buiten de kantoren.

Tot slot tracht de dienst **Overheidsopdrachten** (naast de opvolging van lopende dossiers en het beheer van nieuwe projecten, in een zeer moeilijke context door de huidige inflatie) een systeem te ontwikkelen voor de stroomlijning van aankopen van alle diensten van de administratie om de interne controle te verbeteren in het kader van een goed governance-beleid.

NOTA BETREFFENDE DE REKENINGEN EN DE BEGROTING

9	454,95
	450
	500,5
	327,6
	480,4
	406,5
	361,6
	331,1
	0,4



Studie lokale financiën 2023 – Statistisch overzicht in Brussel

Volgens de studie van Belfius over de financiën van de Brusselse lokale besturen in 2023 heeft de scherpe stijging van de prijzen gevolgen voor de gemeentelijke dotaties (OCMW, politiezones, ...). De opeenvolgende loonindexeringen en de energiekosten die de pan uit swingen hebben ook een impact op de verschillende lokale entiteiten (OCMW, politiezones, noodzones, enz.) binnen het gemeentelijk gebied. (...)

Dit leidt automatisch tot een stijging van de verschillende gemeentelijke dotaties die nodig zijn om de begroting van deze entiteiten in evenwicht te brengen, d.w.z. een stijging van gemiddeld 13,4% voor de dotatie aan de OCMW's (...).

Na opeenvolgende crises (gezondheidszorg, overstromingen, energiecrisis, enz.) zien de OCMW's een sterke stijging van het aantal aanvragen voor aanvullende sociale bijstand, wat een duidelijke impact heeft op de evolutie van hun begrotingen.

In 2023 zal de toewijzing van het integratie-inkomen met 11,2% stijgen, voornamelijk als gevolg van de indexering van het integratie-inkomen, omdat het aantal begunstigden licht is gedaald sinds het einde van de gezondheids crisis. Aan de andere kant registreerden interventies als “steunverlenend centrum” een stijging van meer dan 65% in verband met de toestroom van Oekraïense vluchtelingen. Volgens de POD Maatschappelijke Integratie gaat het voor het afgelopen jaar om 9.730 mensen in het Brussels Gewest, of 20% van het aantal vluchtelingen op nationaal niveau.

Exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven van het Brusselse OCMW bedragen volgens de begrotingen 2023 1.615 miljoen euro, of 1.321 euro per inwoner. Ze vertoonden in 2012 al een sterke groei (7,8%) en zullen in 2023 met 14,3% toenemen.

Sinds de gezondheids crisis krijgen de OCMW's te kampen met een sterke toename van het aantal aanvragen voor sociale bijstand, wat duidelijk een impact heeft gehad op de evolutie van de begrotingen van de afgelopen jaren.

De scherpe stijging van de uitgaven die in de begrotingen voor 2023 wordt opgemerkt, is duidelijk toe te schrijven aan de spectaculaire stijging van de inflatie en de zeer snelle stijging van de energie- en voedselkosten sinds begin 2022.

De sociale bijstand zal in 2023 vooral beïnvloed worden door de opvang van Oekraïense vluchtelingen en door de financiële en/of materiële bijstand die het OCMW verleent aan huishoudens die moeilijkheden ondervinden bij het betalen van hun gas- en elektriciteitsrekeningen.

Meer dan de helft van de totale exploitatie-uitgaven zijn herverdelingsuitgaven (sociale steun), tegenover 40% personeelsuitgaven. De financiële lasten vertegenwoordigen slechts 1% van de totale uitgaven, maar in tegenstelling tot de gemeenten en de politiezones omvatten deze enkel rentelasten (en niet de terugbetaling van het kapitaal).

Het niveau en de structuur van de werkingskosten van de Brusselse OCMW's variëren aanzienlijk, afhankelijk van de sociaal-economische context van de bevolking en het activiteitengebied van de OCMW's. De herverdelingsuitgaven (sociale bijstand) zijn twee tot drie keer hoger (in

EUR/inwoner) in de gemeenten in het centrum van de agglomeratie (1e ring en kanaal) dan in de meer residentiële gemeenten (2e ring).

Personeelskosten

De personeelskosten van de Brusselse OCMW's zullen in 2023 640 miljoen euro bedragen, een stijging van 13,6% ten opzichte van 2022 (6,5% meer dan het jaar voordien).

Net als bij de gemeenten is het hoge groeitempo van de personeelskosten vooral het gevolg van de hollende inflatie sinds eind 2021 op de loonindexering (de spilindex van de openbare functie werd vijf keer overschreden (+2%)).

Naast een directe impact op de lonen (+13,7%) zien we ook een scherpe stijging van de werkgeversbijdragen (+19,9%) die ongetwijfeld verband houdt met de geleidelijke implementatie van het sectorale protocolakkoord met betrekking tot de herwaardering van de lonen van de lokale openbare functie. Volgens de statistieken van de RSZ bedraagt het personeelsbestand van de Brusselse OCMW's (inclusief de Hoofdstuk XII-verenigingen) eind 2022 17.581 voltijdse equivalenten (VTE), dit is een daling met 247 VTE, of -1,4% in vergelijking met het voorgaande jaar. Na een verdere daling van het aantal statutaire personeelsleden (-5,3%) daalt hun aandeel in het totale personeelsbestand onder de drempel van 15%. Als gevolg hiervan zullen de pensioenkosten (met name via de responsabiliseringsbijdrage) tussen nu en 2027 gestaag blijven stijgen.

Werkingsuitgaven

De werkingsuitgaven van de Brusselse OCMW's bedragen 115 miljoen euro in 2023 en noteren een stijging van 13,4% in vergelijking met de initiële begrotingen voor 2022.

Deze sterke groei is vooral toe te schrijven aan de stijging van de energiekosten en de kosten voor voedingsmiddelen. De werkingsuitgaven met betrekking tot voertuigen stegen met 12,4%, terwijl die met betrekking tot gebouwen gemiddeld met 32,6% stegen.

Binnen deze laatste zijn de energiekosten (stookolie, gas en elektriciteit) met 65% gestegen.

Herverdelingskosten

De herverdelingsuitgaven (de verschillende tussenkomsten inzake sociale bijstand samen) bedragen 847 miljoen euro, een stijging van 15% ten opzichte van 2022, een nog verdere versnelling vergeleken met voorgaande jaren (+10,2% in 2022 en +7,2% in 2021).

Volgens de begrotingen voor 2023 rekenen de Brusselse OCMW's opnieuw op een aanzienlijke stijging van het sociaal integratie-inkomen (RIS) met 11,2%, dat alleen al bijna 70% van al deze herverdelingskosten opslorpt.

Maar de belangrijkste stijging betreft de interventies van OCMW's als steunverlenend centrum (+65,9%) in verband met de opvang van Oekraïense vluchtelingen.

Volgens de statistieken van de POD Maatschappelijke Integratie waren er in het Brussels Gewest 45.836 begunstigden van een leefloon (-0,3%), of 37,5 begunstigden per 1.000 inwoners.

Oekraïense vluchtelingen genieten van een tijdelijke beschermingsstatus onder een ander sociaalbijstandssysteem (equivalent LL) dat niet in deze statistieken is opgenomen.

Volgens de POD Maatschappelijke Integratie gaat het om 9.730 personen in het Brussels Gewest voor het jaar 2022, of bijna 20% van het aantal vluchtelingen op nationaal niveau.

Werkingsinkomsten

De werkingsinkomsten van het OCMW zijn hoofdzakelijk (85%) afkomstig van subsidies van andere overheden (gemeentelijke dotatie, terugvordering van sociale bijstand van de staat, ...). De rest van de inkomsten is afkomstig van inkomsten uit diensten (tussenkomen van gepensioneerden in rusthuizen, begunstigden van thuismaaltijden, huurinkomsten uit onroerend goed, ...).

Overdrachtsinkomsten

Meer dan de helft van de inkomsten uit de OCMW-overdrachten is afkomstig van de terugvordering van sociale bijstand (tussenkomen van de Staat, terugbetaling van begunstigden, ...). De gemeentelijke dotatie en de tussenkomen van het RIZIV (in het kader van de financiering van rusthuizen) zorgen respectievelijk voor 31% en 5% van de overdrachtsinkomsten.

Indien de gemeente onvoldoende middelen heeft om de uitgaven in verband met haar opdrachten te dekken, is de gemeente krachtens de organieke wet van het OCMW verplicht het verschil aan te vullen via een dotatie. De gemeentelijke dotatie bedraagt volgens de begrotingen 2023 gemiddeld 362 euro per inwoner, dit is een stijging van 12,2% ten opzichte van 2022 (+9,2% ten opzichte van 2021).

Deze aanhoudende groei van de gemeentelijke dotatie is noodzakelijk om het OCMW in staat te stellen de stijging van de kosten als gevolg van de hoge inflatie te dekken.

We zullen ook de sterke toename van de tussenkomen van de Staat in de sociale bijstand opmerken (+18,1%) als uitvloeisel van de sterke toename van de OCMW-tussenkomen als steunverlenend centrum voor Oekraïense vluchtelingen.

1 - EVOLUTIE VAN DE GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST

E.O. - % DEKKING VAN DE GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST EN DE TRANSFERONTVANGSTEN				
	GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST	OVERDRACHTEN BEHALVE GEMEENTESUBSIDIE	TOTALE UITGAVE	GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST/TOTAAL UITGAVE
REKENING 2020	€ 27.302.696,93	€ 49.695.711,58	€ 76.998.408,51	34,05%
REKENING 2021	€ 28.383.021,00	€ 45.266.871,60	€ 73.649.892,60	38,54 %
REKENING 2022	€ 28.960.377,46	€ 49.962.473,28	€ 78.922.850,74	36,69 %
INITIËLE BEGROTING 2023	€ 31.792.342,07	€ 51.528.108,00	€ 83.320.450,07	38,16 %
GEWIJZIGDE BEGROTING 2023	€ 36.186.240,00	€ 57.120.490,00	€ 93.306.730,00	38,78 %
BEGROTING 2024	€ 37.975.795,00	€ 59.619.782,00	€ 97.595.577,00	38,91 %

Op 1 januari 2024 telde de gemeente Elsene 88.024 inwoners. De kostprijs van de gemeentelijke dotatie voor het OCMW bedraagt dus € 431,43 per jaar per Elsenaar.

Dekking door de gemeentelijke subsidie van de winstderving van de belangrijkste functies in de begroting 2024

ALGEMENE UITGAVEN	ONTVANGSTEN	UITGAVEN	SCHULD	BALANS	%
Algemene bestuur (1230)	€ 499.000,00	€ 9.415.654,00	€ 444.000,00	€ 9.360.654,00	23,87%
Privépatrimonium (1290)	€ 676.350,00	€ 686.653,00	€ 120.000,00	€ 130.303,00	2,10%
Algemene diensten (1310)	€ 500,00	€ 2.440.000,00	€ 0,00	€ 2.439.500,00	3,30%
Dienst Gebouwen en stookruimte (1370)	€ 1.168.700,00	€ 4.337.993,00	€ 18.500,00	€ 3.187.793,00	-98,01%
Sociale steun (8320)	€ 42.065.060,00	€ 58.314.768,00	€ 4.700,00	€ 16.254.408,00	127,12%
Residentie Van Aa (83411)	€ 9.411.900,00	€ 13.898.274,00	€ 388.000,00	€ 4.874.374,00	27,49%
Residentie Uren van Geluk (83412)	€ 3.708.800,00	€ 5.972.644,00	€ 58.500,00	€ 2.322.344,00	15,35%
Dagcentrum Audrey Hepburn (8342)	€ 124.500,00	€ 289.724,00	€ 0,00	€ 165.224,00	-2,08%
Jeugdopvangtehuis (8351)	€ 1.090.000,00	€ 1.744.246,00	€ 7.000,00	€ 661.246,00	1,05%
Gezins hulpen (8441)	€ 1.345.600,00	€ 2.717.399,00	€ 0,00	€ 1.371.799,00	7,02%
Sociaal vervoer (84411)	€ 17.900,00	€ 452.143,00	€ 14.300,00	€ 448.543,00	-5,06%
Socioprofessionele herinschakeling (84492)	€ 2.414.800,00	€ 3.953.848,00	€ 0,00	€ 1.539.048,00	10,08%
Sociale kruidenier Feel Food (84494)	€ 75.000,00	€ 340.903,00	€ 0,00	€ 265.903,00	-0,87%
Schuldbemiddeling + energiefonds (84496)	€ 676.000,00	€ 1.171.278,00	€ 0,00	€ 495.278,00	3,03%
Overboekingen (0690)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	-8,06%
Algemene ontvangsten/uitgaven (0090)	3.106.000,00€	€ 3.800,00	€ 0,00	-€ 3.102.200,00	-6,33%
Bijzonder fonds Maatschappelijke hulp (0290)	2.438.422,00€	€ 0,00	€ 0,00	-€ 2.438.422,00	0,00%
TOTALEN	€ 68.823.532,00	€ 105.744.327,00	€ 1.055.000,00	€ 37.975.795,00	

2 - EVOLUTIE EN STRUCTUUR VAN DE REKENING 2022, VAN DE BEGROTING 2023 EN VAN DE BEGROTING 2024

BEGROTING 2024					
1. Ontvangsten	Rekening 2022	Initiële begroting 2023	Begroting 2023 na BW 3	Begroting 2024	Vershil initiële begroting 2023
Prestaties	6.220.778,78	6.554.600,00	6.529.650,00	6.689.250,00	2,05%
Overd. zonder gem. subs.	55.167.166,46	57.120.490,00	58.525.307,00	59.619.782,00	4,38%
Financiële opbrengsten	354,91	50,00	9.900,00	15.000,00	
Overboekingen	396.295,56	3.000,00	3.000,00	5.000,00	66,67%
Interne facturatie	1.061.533,19	1.517.000,00	1.517.250,00	2.569.500,00	-28,04%
subtotaal	62.846.128,90	65.195.140,00	66.585.107,00	67.420.732,00	3,41%
Tussenkost door de gemeente	31.203.791,67	36.186.240,00	36.130.388,31	37.975.795,00	4,95%
Totaal inkomsten	94.049.920,57	101.381.380,00	102.804.133,46	106.874.327,00	3,96%
2. Uitgaven					
Personeel	40.618.788,57	45.358.800,00	43.832.037,00	47.187.223,00	4,03%
Personeel inschakeling	2.277.667,47	2.274.400,00	2.234.700,00	2.094.163,00	-7,92%
Totaal personeel	42.896.456,04	47.633.200,00	46.066.737,00	49.281.386,00	3,46%
Werking	4.511.631,53	5.288.030,00	5.856.915,00	5.763.050,00	8,98%
Herverdeling	44.311.894,71	45.618.800,00	47.971.045,00	47.793.491,00	4,77%
Financiële lasten	337.105,91	325.650,00	360.700,00	411.900,00	26,49%
Overboekingen	457.595,66	0	32.786,46,00	0,00	
Interne facturatie	1.061.533,19	1.517.000,00	1.517.250,00	2.569.500,00	-28,04%
Afschrijvingen len.	882.491,74	998.700,00	998.700,00	1.055.000,00	5,64%
Totaal uitgaven	94.458.708,78	101.381.380,00	102.804.133,00	106.874.327,00	3,96%

De ontvangsten uit prestaties van het OCMW van Elsene vertegenwoordigen 6,4% van de ontvangsten in de begroting 2024 (behalve interne facturering)

DETAIL VAN DE INKOMSTEN UIT PRESTATIES BEGROTING 2024		
Algemene bestuur	€ 150.900,00	
Privépatrimonium	€ 535.350,00	
Dienst Techniek der gebouwen	€ 2.000,00	
Sociale bijstand	€ 10.000,00	
Rusthuis Jean Van Aa	€ 3.991.100,00	
Rusthuis Uren van Geluk	€ 1.678.800,00	
Dagcentrum	€ 25.500,00	
Jeugdopvangtehuis	€ 500,00	
DGBH	€ 150.000,00	
Sociaal vervoer	€ 2.100,00	
Tewerkstellingsdienst	€ 103.000,00	
Sociale kruidenier	€ 40.000,00	
Totaal ontvangsten uit prestaties	€ 6.689.250,00	
ONTVANGSTEN UIT PRESTATIES		EVOLUTIE VAN DE ONTVANGSTEN UIT PRESTATIES TEN OPZICHTE VAN HET VORIGE BOEKJAAR
Rekening 2022	€ 6.220.778,78	
Initiële begroting 2023	€ 6.554.600,00	5,37%
Begroting 2023 na BW	€ 6.529.650,00	-0,38%
Begroting 2024	€ 6.689.250,00	2,44%

	REKENING 2022	INITIËLE BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 NA BW3	BEGROTING 2024
1. EVOLUTIE VAN DE GEMEENTELIJKE SUBSIDIE				
• 1.1. Netto gemeentelijke subsidie	€ 28.449.611,11	€ 33.598.240,00	€ 34.332.388,31	€ 35.535.795,00
• 1.2. Netto pensioenlasten	€ 2.754.181,00	€ 2.588.000,00	€ 1.798.000,00	€ 2.440.000,00
• 1.3. Totaal	€ 31.203.791,67	€ 36.186.240,00	€ 36.130.388,31	€ 37.975.795,00
2. BIJZONDER FONDS VOOR MAATSCHAPPELIJKE HULP				
	€ 1.843.691,00	€ 2.135.840,00	€ 2.135.840,00	€ 2.438.422,00
3. GEBREK AAN MIDDELEN BIJ RESIDENTIE VAN AA				
	€ 3.103.614,63	€ 3.960.847,00	€ 4.055.347,00	€ 4.153.074,00
4. GEBREK AAN MIDDELEN BIJ RESIDENTIE "UREN VAN GELUK"				
	€ 1.354.079,78	€ 1.704.947,00	€ 1.666.197,00	€ 1.976.744,00
5. GEBREK AAN MIDDELEN BIJ HET JEUGDHUIS				
	€ 249.617,88	€ 482.906,00	€ 553.756,00	€ 593.246,00
6. GEBREK AAN MIDDELEN VAN DE DGBH				
	€ 780.626,65	€ 1.366.033,00	€ 1.105.233,00	€ 1.371.799,00
7. GEBREK AAN MIDDELEN BIJ HET DAGCENTRUM				
	€ 132.996,42	€ 168.312,00	€ 141.162,00	€ 165.224,00
8. GEBREK AAN MIDDELEN BIJ HET SOCIAAL VERVOER				
	€ 369.102,66	€ 418.859,00	€ 427.509,00	€ 360.643,00
9. EVOLUTIE VAN DE UITGAVEN VOOR MAATSCHAPPELIJKE HULPVERLENING				
• 5.1. Leefloon (8320/33310 tot 33350/05)	€ 32.420.752,00	€ 34.576.600,00	€ 33.602.800,00	€ 34.668.000,00
• 5.2. Financiële steun (8320/33300/01)	€ 384.194,00	€ 893.500,00	€ 319.400,00	€ 305.000,00
• 5.3. Sociale hulp - wet van 02/04/1965 (8320/33430 tot 33490/21 33490/21)	€ 5.003.734,00	€ 4.833.900,00	€ 6.274.000,00	€ 6.274.000,00

10. LASTEN SOCIOPROFESSIELE HERINSCHAKELING (TEWERKSTELLINGSDIENST)			
	€ 2.896.376,61	€ 3.084.599,00	€ 3.271.599,00
			€ 3.016.848,00

3 EVOLUTIE VAN DE GROTE HOOFDSTUKKEN VAN DE BEGROTING EN DE REKENINGEN

DETAILS - EVOLUTIE

OCMW VAN ELSENE

FUNCTIES	REKENING 2022		INITIËLE BEGROTING 2023		BEGROTING 2023 NA BW3		BEGROTING 2024	
	O:	U:	R:	D:	O:	U:	O:	U:
Algemene administratie (F.1230)	€ 480.113,87		€ 436.900,00		€ 518.900,00		€ 499.000,00	
	U: € 7.742.701,62		D: € 9.117.492,00		U: € 9.088.115,00		U: € 9.249.954,00	
	E: -€ 7.262.587,75		E: -€ 8.680.592,00		E: -€ 8.569.215,00		E: -€ 8.750.954,00	
Privépatrimonium (F. 1290)	€ 541.752,96		€ 617.150,00		€ 605.150,00		€ 676.350,00	
	U: € 547.171,49		D: € 603.987,00		U: € 590.187,00		U: € 686.653,00	
	E: -€ 5.418,53		E: € 13.163,00		E: € 14.963,00		E: -€ 10.303,00	
Algemene diensten (F. 1310)	0,00€		€ 500,00		€ 900,00		€ 500,00	
	U: € 2.754.180,56		D: € 2.588.000,00		U: € 1.798.000,00		U: € 2.440.000,00	
	E: -€ 2.754.180,56		E: -€ 2.587.500,00		E: -€ 1.797.100,00		E: -€ 2.439.500,00	
Technische dienst Gebouwen (F. 1370)	€ 1.142.148,28		€ 1.617.300,00		€ 1.607.300,00		€ 1.168.700,00	
	U: € 3.409.070,67		D: € 3.946.356,00		U: 3.901.306,00€		U: € 3.859.993,00	
	E: -€ 2.266.922,39		E: -€ 2.329.056,00		E: -€ 2.294.006,00		E: -€ 2.691.293,00	
Voorschotten (F. 8290)	€ 59.246,20		€ 52.000,00		€ 62.000,00		€ 75.000,00	
	U: € 59.246,20		D: € 52.000,00		U: € 62.000,00			

		:				U: € 75.000,00
	E: € 0,00		E 0, € 00		E € 0,00	E € 0,00
Maatschappelijke hulp (F. 8320)	O: 38.606.365,87€	R € 40.733.150,00		O: € 41.362.567,00		O: € 42.065.060,00
	U: € 51.612.062,41	D € 54.251.703,00		U: € 55.942.248,00		U: € 58.276.168,00
	E: -€ 13.005.696,54	E -€ 13.518.553,00		E: -€ 14.579.681,00		E: -€ 16.211.108,00
Rusthuis voor bejaarden Van Aa (F. 83411)	O: € 8.640.322,11	R € 8.917.800,00		O: € 8.993.050,00		O: € 9.411.900,00
	U: € 11.743.936,74	D € 12.878.647,00		U: € 13.048.397,00		U: € 13.564.974,00
	E: -€ 3.103.614,63	E -€ 3.960.847,00		E: -€ 4.055.347,00		E: -€ 4.153.074,00
Rusthuis voor bejaarden Uren van Geluk (F. 83412)	O: € 3.166.625,33	R € 3.388.100,00		O: € 3.451.100,00		O: € 3.708.800,00
	U: € 4.520.705,11	D € 5.093.047,00		U: € 5.117.297,00		U: € 5.685.544,00
	E: -€ 1.354.079,78	E -€ 1.704.947,00		E: -€ 1.666.197,00		E: -€ 1.976.744,00
Centrum voor gemeenschapdiensten - Dagcentrum Audrey Hepburn (F. 8342)	O: € 124.656,30	R € 117.200,00		O: € 128.600,00		O: € 124.500,00
	U: € 257.652,72	D € 285.512,00		U: € 269.762,00		U: € 289.724,00
	E: -€ 132.996,42	E -€ 168.312,00		E: -€ 141.162,00		E: -€ 165.224,00
Jeugdopvangtehuis (F.8351)	O: € 1.141.165,49	R € 1.105.200,00		O: € 1.015.200,00		O: € 1.090.000,00
	U: € 1.390.783,37	D € 1.588.106,00		U: € 1.568.956,00		U: € 1.683.246,00
	E: -€ 249.617,88	E -€ 482.906,00		E: -€ 553.756,00		E: -€ 593.246,00
Gezins- en senioren hulp (F.8441)	O: € 1.346.084,29	R € 1.179.000,00		O: € 1.308.000,00		O: € 1.345.600,00
	U: € 2.126.710,94	D € 2.545.033,00		U: € 2.413.233,00		U: € 2.717.399,00

	E:	-€ 780.626,65	E	-€ 1.366.033,00	E:	-€ 1.105.233,00	E:	-€ 1.371.799,00
			:					
Sociaal vervoer (F. 84411)	O:	€ 12.950,48	R	€ 11.650,00	O:	€ 12.100,00	O:	€ 17.900,00
	U:	€ 382.053,14	D	€ 430.509,00	U:	€ 439.609,00	U:	€ 378.543,00
			:					
	E:	-€ 369.102,66	E	-€ 418.859,00	E:	-€ 427.509,00	E:	-€ 360.643,00
			:					
Socioprofessionele herinschakeling (F.84492)	O:	982.403,32€	R	€ 1.174.500,00	O:	€ 911.600,00	O:	€ 937.000,00
	U:	€ 3.878.779,93	D	€ 4.259.099,00	U:	€ 4.183.199,00	U:	€ 3.953.848,00
	E:	-€ 2.896.376,61	E	-€ 3.084.599,00	E:	-€ 3.271.599,00	E:	-€ 3.016.848,00
			:					
Winkels - Sociale kruidenier 'Feel Food (F. 84494)	O:	€ 61.775,96	R	€ 75.000,00	O:	€ 75.000,00	O:	€ 75.000,00
	U:	€ 132.349,87	D	169.184, € 00	U:	€ 196.684,00	U:	€ 300.403,00
	E:	-€ 70.573,91	E	-€ 94.184,00	E:	-€ 121.684,00	E:	-€ 225.403,00
			:					
Dienst schuldbemiddeling (F.84496) en energiefonds (F.8015)	O:	545.629,97€	R	€ 646.000,00	O:	€ 594.000,00	O:	€ 676.000,00
	U:	€ 868.330,71	D	€ 1.010.341,00	U:	€ 1.013.091,00	U:	€ 1.171.278,00
	E:	-€ 322.700,74	E	-€ 364.341,00	E:	-€ 419.091,00	E:	€ 1.171.278,00
			:					
COVID-19 (F.8790)	O:	1.355.863,85€	R	€ 440.800,00	O:	€ 440.800,00	O:	€ 0,00
	U:	1.689.166,26€	D	€ 1.562.383,00	U:	€ 1.497.183,00	U:	€ 0,00
	E:	-€ 333.302,41	E	-€ 1.121.583,00	E:	-€ 1.056.383,00	E:	0,00€
			:					

4 - EVOLUTIE VAN DE HERVERDELINGSUITGAVEN

A. SECTOR MAATSCHAPPELIJKE HULPVERLENING

	REKENING 2022	INITIËLE BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 NA BW3 en RIC	BEGROTING 2024
1. Toekenning van het leefloon + GPMI	€ 29.721.446,00	€ 31.148.800,00	€ 31.200.000,00	€ 31.940.000,00
2. Toekenning van het leefloon aan mensen artikel 60 §7 + inschakelingen	€ 2.699.306,00	€ 3.427.800,00	€ 2.402.800,00	€ 2.728.000,00
3. Bijdragen ziekenfondsen	€ 160.469,88	€ 175.000,00	€ 170.000,00	€ 165.000,00
4. Medische, paramedische en farmaceutische kosten	€ 1.163.993,61	€ 990.000,00	€ 1.069.600,00	€ 1.050.603,00
5. Huisvestingskosten voor bejaarden in RVA en UVG	€ 307.628,04	€ 420.000,00	€ 455.000,00	€ 428.000,00
6. Huisvestingskosten voor bejaarden in externe opvangcentra	€ 945.739,17	€ 850.000,00	€ 890.650,00	€ 870.000,00
7. Huisvestingskosten in een opvangtehuis	€ 92.421,24	€ 100.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
8. Toekenning van financiële steun in contanten	€ 384.194,18	€ 893.500,00	€ 319.400,00	€ 305.000,00
9. Tussenkost in energiekosten (water + stookolie)	€ 38.386,00	€ 81.500,00	€ 121.900,00	€ 171.500,00
10. Sociale hulp KPV en vreemdelingen zonder leefloon (wet van 02/04/1965)	€ 4.853.348,96	€ 4.700.000,00	€ 6.170.000,00	€ 6.100.000,00
11. Toekenning equivalent leefloon mensen artikel 60 §7 + inschakelingen	€ 150.386,00	€ 133.900,00	€ 188.900,00	€ 174.000,00
12. Medische - en hospitalisatiekosten in een verzorgingsinstelling (02/04/1965)	€ 194.664,19	€ 170.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
13. Terugbetaling aan de staat	€ 1.193.167,00	€ 701.000,00	€ 1.973.395,00	€ 1.521.103,00
14. Interventies in het kader van de Cultuursubsidie	€ 222.440,88	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 220.000,00
15. Huur en borgtocht	€ 196.242,00	€ 190.000,00	€ 188.000,00	€ 183.000,00
16. Andere sociale uitgaven	€ 405.391,99	€ 314.500,00	€ 1.114.600,00	€ 607.345,00
Totaal sector maatschappelijke hulpverlening	€ 42.729.224,80	€ 44.516.000,00	€ 46.704.245,00	€ 46.683.551,00

B. ANDERE SECTOREN

REKENING 2022

INITIËLE

BEGROTING 2023

BEGROTING 2024

		BEGROTING 2023	NA BW3	
1. Tussenkomen voor begunstigen van prof. re-integratie	€ 24.470,97	€ 50.000,00	€ 46.500,00	€ 40.000,00
2. Toekenning van het leefloon vermeerder met 25% art. 60 § 7 - van 25 jaar + maatregel € 500	€ 1.250,00	€ 6.500,00	€ 0,00	€ 5.000,00
3. Tussenkomen sector gezinshulp	€ 3.768,09	€ 4.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00
4. Voorschotten op lonen en uitkeringen	€ 59.246,20	€ 52.000,00	€ 62.000,00	€ 75.000,00
5. Tussenkomen in het kader van het Energiefonds	€ 588.154,67	€ 366.000,00	€ 396.000,00	€ 741.440,00
6. Bijdragen voor pensioenen toegekend door andere administraties	€ 206.687,53	€ 160.000,00	€ 180.000,00	€ 230.000,00
7. Sociale kruidenier	€ 7.750,93	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
8. COVID	€ 691.341,52	€ 451.800,00	€ 563.800,00	€ 0,00
Totaal andere sectoren	€ 1.582.669,91	€ 1.102.800,00	€ 1.266.800,00	€ 1.109.940,00
ALGEMEEN TOTAAL	€ 44.311.894,71	€ 45.618.800,00	€ 47.971.045,00	€ 47.793.491,00

5 - EVOLUTIE VAN DE KOSTEN VAN SOCIOPROFESSIOELE HERINSCHAKELING

5.1 - ONTVANGSTEN	REKENING 2022	INITIËLE BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 NA BW3	BEGROTING 2024
Tussenkost van de werkgevers in de terbeschikkingstelling van personeelsleden art. 60 § 7	€ 97.930,00	€ 115.000,00	€ 103.000,00	€ 103.000,00
Tussenkost Actiris - partnerschapsovereenkomst	€ 257.067,00	€ 268.500,00	€ 298.500,00	€ 335.000,00
Tussenkost centrale overheid - gesubsidieerde contractuelen	€ 0,00	€ 78.400,00	€ 0,00	€ 0,00
Subsidie interculturele bemiddelaars + sociale maribel	€ 136.993,00	€ 154.600,00	€ 104.600,00	€ 96.000,00
Tussenkost in het kader van de sociale economie (Supplement op het leefloon)	€ 468.098,00	€ 536.500,00	€ 391.500,00	€ 391.500,00,00
Subsidie vermeerder art. 60 § 7 18-25 jaar en maatregel '500 euro'	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Varia	€ 250,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Subsidie DOR	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Lenteplan vermeerdering 25% leefloon art. 60/7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Schadevergoedingen verzekering ingevolge AO	€ 1.358,00	€ 20.000,00	€ 12.500,00	€ 10.000,00
Ontvangsttotaal	€ 961.696,00	€ 1.174.500,00	€ 911.600,00	€ 545.500,00
Kosten ten laste van het OCMW (exploitatie-uitgaven - exploitatie-ontvangsten)	€ 2.896.376,61	€ 3.084.599,00	€ 3.271.599,00	€ 3.016.848,00
Algemeen totaal van de functie	€ 3.858.072,61	€ 4.259.099,00	€ 4.183.199,00	€ 3.562.348,00

UITGAVEN		REKENING 2022	INITIËLE BEGROTING 2023	BEGROTING 2023 NA BW3	BEGROTING 2024
PERSONEEL					
Lonen personeelsleden art. 60 § 7 (nettolasten aftrek van het aandeel leeflonen)	€ 2.277.667,47	€ 2.274.400,00	€ 2.234.700,00	€ 2.094.663,00	
Administratief personeel	€ 407.953,00	€ 626.910,00	€ 1.141.476,00	€ 489.912,00	
Maatschappelijk werkers	€ 977.932,00	€ 1.083.526,00	€ 2.311.762,00	€ 1.246.729,00	
Gesubsidieerde contractuelen	€ 126.022,00	€ 151.863,00	€ 103.003,00	€ 0,00	
Totaal personeel	€ 3.789.574,47	€ 4.136.699,00	€ 5.790.941,00	€ 3.831.304,00	
WERKING					
Werkking van de dienst	€ 24.115,00	€ 22.250,00	€ 38.350,00	€ 36.500,00	
Beroepsopleiding	€ 12.959,00	€ 13.300,00	€ 12.800,00	€ 12.000,00	
Totaal werking	€ 37.074,00	€ 35.550,00	€ 51.150,00	€ 48.500,00	
HERVERDELING					
Overeenkomsten art. 61 en maatregel € 500	€ 8.200,00	€ 6.500,00	€ 0,00	€ 5.000,00	
Sociale financiële steun en opleidingen	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 46.500,00	€ 40.000,00	
Totaal herverdeling	€ 58.200,00	€ 56.500,00	€ 46.500,00	€ 45.000,00	
ALGEMEEN TOTAAL	€ 3.884.848,47	€ 4.228.749,00	€ 5.888.591,00	€ 3.924.804,00	

6 - DE BELANGRIJKSTE SUBSIDIES VAN HET OCMW: € 91.444.192 (BEGROTING 2024)

		OORSPRONG	Totale uitgaven exclusief FI	€ 99.864.380,00
1	Gemeentelijke tussenkomst: dekking van de ontoereikende middelen van het OCMW	Gemeente	€ 37.975.795	41,53%
2	Tussenkomst van de POD Maatschappelijke Integratie			
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 100	Federaal	€ 7.300.000	7,98%
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 70	Federaal	€ 17.248.000	18,86%
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 80	Federaal	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Speciale subsidie personeelskosten/dossiers	Federaal	€ 1.400.000	1,53%
	POD Maatschappelijke Integratie - Subsidies huurwaarborgen (€ 25/dossier)	Federaal	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Subsidies asielzoekers/migranten	Federaal	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Subsidie vermeerderd met 10% in het kader van het GPMI	Federaal	€ 461.300	0,50%
	POD Maatschappelijke Integratie - Sociale steun	Federaal	€ 6.100.000	6,67%
	POD Maatschappelijke Integratie - Sociale steun - Vermeerdering 25% - 35%	Federaal	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Voorschotten op alimentatievorderingen	Federaal	€ 15.000	0,02%
	POD Maatschappelijke Integratie - Medische kosten - Paramedische kosten - Farmacie en hospitalisatie ziekenhuisopname	Federaal	€ 250.000	0,27%
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 100	Gewestelijk	€ 2.728.000	2,98%
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 100 art. 60	Gewestelijk	€ 370.000	0,40%
	POD Maatschappelijke Integratie - Leefloon 70	Gewestelijk	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Sociale steun	Gewestelijk	€ 170.000	0,19%
	POD Maatschappelijke Integratie - Supplement sociale steun - 25 jaar	Gewestelijk	-	
	POD Maatschappelijke Integratie - Sociale steun art. 60	Gewestelijk	€ 21.500	0,02%
	Totaal POD Maatschappelijke Integratie		€ 36.349.475	39,75%
3	Forfaitaire tussenkomst van het Riziv in het kader van de verpleegkundige zorgen RVA en RUG	Federaal	€ 2.365.600	2,59%
4	Tussenkomst van de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS) voor Maribel-betrekkingen voor vacatures "Maribel" (*48500/01)	Federaal	€ 4.854.000	5,31%

5	Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn - verdeling van 5% van het Gemeentefonds door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie	Bicommunautair	€ 2.438.422	2,67%
6	Tussenkomst van het ministerie van de Franse Gemeenschap in de werkingskosten van het Jeugdhuis (JH)	Franse Gemeenschap	€ 1.020.000	1,12%
7	Toegekende uitkeringen door het Riziv aan het verpleegkundig personeel van RVA en RVG aan het einde van hun loopbaan, ter harmonisering van de barema's en opleidingen 600 (federaal)	Federaal	€ 1.544.000	1,69%
8	Tussenkomst van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie in de werking van de Dienst voor Gezins- en Bejaardenhulp (DGBH)	Bicommunautair	€ 970.000	1,06%
9	Tussenkomst GGC in de dagcentra	Bicommunautair	€ 69.000	0,08%
10	Subsidies sociale participatie (sociale, culturele en sportieve ontwikkeling van begunstigden) - GGC	Bicommunautair	€ 285.000	0,31%
11	Subsidie voor de sociale coördinatie	Bicommunautair	€ 50.000	0,05%
12	Subsidie "Fritz Toussaint" - GGC	Bicommunautair	€ 240.000	0,26%
13	Subsidie "TROON" - GGC	Bicommunautair	€ 50.000	0,05%
14	Tussenkomst van de centrale overheid (Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas - CREG) voor schuldbemiddelingskosten	Federaal	€ 741.500	0,81%
15	Compenserende subsidie voor banen van ex-ACS-ambtenaren	Gewestelijk	€ 495.000	0,54%
16	Tussenkomst van de centrale overheid in de betaling van de taalpremies	Federaal	€ 220.000	0,24%
17	Tussenkomst van het waterfonds voor de tenlasteneming van onbetaalde waterfacturen (Hydrobru)	Gewestelijk	€ 200.000	0,22%
18	Subsidie van Actiris in het kader van een samenwerkingsovereenkomst voor tewerkstelling	Gewestelijk	€ 335.000	0,37%
19	Energiesubsidie Leefmilieu Brussel)	Gewestelijk	€ 72.000	0,08%
20	Subsidie "Projecten" - GGC	Bicommunautair	€ 440.800	0,48%
21	Recuperatie van toegekende voorschotten als terugbetaling van PWA-cheques	Gewestelijk	€ 20.000	0,02%
22	Tussenkomst maaltijdcheques	Gewestelijk	€ 249.000	0,27%
23	Schaalherwaardering (Comité C - 2021)	Gewestelijk	€ 1.015.000	1,11%
24	Schaalvergroting regionale macht in het kader van het binnen Comité C gesloten sectorakkoord 2000/2001 (1% van de herwaardering salaris) en 2005/2006 (2% ambtenaren C, D en E)	Gewestelijk	€ 720.000	0,79%
25	2e pensioenpijler	Gewestelijk	€ 156.000	0,17%
26	Subsidie statutarisering	Gewestelijk	€ 6.000	0,01%

27	Subsidie zachte mobiliteit	Gewestelijk	€ 230.000	0,25%
28	REDI-subsidie	Federaal	€ 573.500	0,63%
29	Subsidie voor voedselhulp	Federaal	€ 44.700	0,05%
30	Subsidie "slecht gehuisvest"	Gewestelijk	€ 80.000	0,09%
Totaal gesubsidieerde uitgaven			€ 91.444.192	

Totaal ontvangsten uit prestaties	€ 6.689.250
Diverse terugvorderingen behalve subsidies (particulieren, onderhoudsplichtigen, ziekenfondsen, enz.)	€ 6.171.385
Totaal exploitatie-uitgaven (behalve interne facturatie)	€ 104.304.827

SAMENVATTING	
Tussenkost van de federale overheid	€ 43.117.600,00
Tussenkost van de gewestelijke overheid	€ 6.867.500,00
Tussenkost van de bicommunautaire overheid	€ 4.543.222,00
Tussenkost van de Franse Gemeenschap	€ 1.020.000,00
Tussenkost van de gemeente	€ 37.975.795,00
Ontvangsten uit prestaties van het OCMW	€ 6.689.250,00
Diverse tussenkosten	€ 6.171.385,00
Totaal exploitatie-ontvangsten (behalve interne facturering)	€ 104.304.827,00

7 - ONTWIKKELING VAN DE PERSONEELSUITGAVEN EN AANVERWANTE SUBSIDIES

	ONTVANGSTEN	2022	2023	2024	UITGAVEN	2022	2023	2024
	Bijdrage pensioen mandatarissen	€ 7.850,00	€ 8.600,00	€ 9.000,00	Onderhoudspersoneel	€ 900,00	€ 801,00	€ 801,00
Algemeen bestuur	Subsidie vervoerskosten (MIVB, enz.)	€ 220.000,00	€ 225.000,00	€ 230.000,00	Administratief personeel	€ 5.429.880,07	€ 5.952.407,00	€ 6.303.694,00
	Maribel-betrekkingen	€ 306.400,00	€ 307.400,00	€ 312.000,00	Zorgpersoneel (luik)	€ 28.000,00	€ 22.590,00	€ 18.690,00
	Tussenkomen Ethias dekking AO	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 17.400,00	Voorzitter	€ 224.900,00	€ 221.093,00	€ 239.721,00
	Subsidie Gewest lonen	€ 610.000,00	€ 686.400,00	€ 720.000,00	Zitpenningen	€ 82.600,00	€ 78.990,00	€ 89.842,00
	Federale subsidie taalpremies	€ 275.000,00	€ 200.000,00	€ 220.000,00	Pensioen 2e pijler	€ 39.200,00	€ 63.712,00	€ 78.806,00
	Compensatie-inkomsten ge-co	€ 475.000,00	€ 486.700,00	€ 495.000,00				
	Subsidie maaltijdcheques	€ 238.000,00	€ 240.000,00	€ 249.000,00				
	Herwaarderingsubsidie en 2e pijler	€ 537.700,00	€ 705.900,00	€ 1.171.000,00				
	Statutarisering	€ 0,00	€ 32.000,00	€ 6.000,00				
	Recup. loon	€ 98.900,00	€ 107.300,00	€ 150.000,00				
	Totaal	€ 2.776.350,00	€ 3.006.800,00	€ 3.579.400,00	Totaal	€ 5.805.480,07	€ 6.339.593,00	€ 6.731.554,00
Patrimonium	Maribel-betrekkingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Administratief personeel	€ 128.900,00	€ 128.564,00	€ 128.202,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	Maatschappelijk werkers	€ 154.800,00	€ 224.408,00	€ 279.777,00
	Subsidie Troon	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	Personeel ge-co	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 0,00
					Pensioen 2e pijler	3260,11	€ 3.565,00	€ 4.974,00
Totaal	€ 52.000,00	€ 52.000,00	€ 52.000,00	Totaal	€ 288.760,11	€ 356.537,00	€ 412.953,00	
	Recup. externe aandelen	- €	€ 500,00	€ 500,00	Responsabiliseringsbijdrage	€ 1.200.000,00	€ 1.600.000,00	€ 1.410.000,00

Algemene Overheidsdienst Pensioenen					Personeel beschikbaarheid	€ 0,00	€ 0,00	€ 800.000
					Pensioenen ex-personeelsleden	€ 1.038.000,00	€ 828.000,00	€ 0,00
	Totaal	€ 0,00	€ 500,00	€ 500,00	Totaal	€ 2.238.000,00	€ 2.428.000,00	€ 2.210.000,00
Dienst Werken	Maribel-betrekkings	€ 130.200,00	€ 138.000,00	€ 130.000,00	Onderhoudspersoneel	€ 2.058.200,00	€ 2.299.106,00	€ 2.315.608,00
	Tussenk. Ethias AO	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 1.700,00	Administratief personeel	€ 1.194.200,00	€ 1.498.348,00	€ 1.380.843,00

					Pensioen 2e pijler	€ 37.400,00	€ 54.902,00	€ 61.342,00
	Totaal	€ 134.700,00	€ 142.500,00	€ 131.700,00	Totaal	€ 3.289.800,00	€ 3.852.356,00	€ 3.757.793,00
Sociale steun + GPMI	Subsidie personeel leefloon	€ 1.635.000,00	€ 1.500.000,00	€ 1.400.000,00	Administratief personeel	€ 3.349.000,00	€ 3.666.836,00	€ 4.498.658,00
	Sociale coördinatie	€ 40.000,00	€ 45.000,00	€ 50.000,00	Maatschappelijk werkers	€ 4.760.400,00	€ 5.355.481,00	€ 5.958.407,00
	Maribel-betrekkings	€ 945.000,00	€ 932.800,00	€ 902.000,00	Pensioen 2e pijler	€ 94.400,00	€ 154.336,00	€ 179.762,00
	Subsidie participatie maats. & cult.	€ 75.000,00	€ 75.000,00	€ 78.000,00				
	Subsidie Fritz Toussaint		€ 100.000,00	€ 100.000,00				
	Subsidie "slecht gehuisvest"		€ 50.000,00	€ 50.000,00				
	GPMI-subsidies	€ 330.000,00	€ 360.000,00	€ 450.800,00				
	Subsidie GGC "projecten"			€ 420.000,00				
	Subsidie personeel waterfonds	€ 30.900,00	€ 32.100,00	€ 30.000,00				
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 23.000,00	€ 15.000,00	€ 9.000,00				
	Totaal	€ 3.078.900,00	€ 3.109.900,00	€ 3.489.800,00	Totaal	€ 8.203.800,00	€ 9.176.653,00	€ 10.636.827,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 58.000,00	€ 50.000,00	€ 65.000,00	Onderhoudspersoneel	€ 1.628.700,00	€ 1.145.418,00	€ 1.267.731,00
	Maribel-betrekkings	€ 341.500,00	€ 349.800,00	€ 340.000,00	Administratief personeel	€ 688.100,00	€ 764.784,00	€ 1.052.863,00
	Vergoedingen einde loopbaan	€ 201.000,00	€ 190.500,00	€ 260.000,00	Personeel wasserij	€ 196.600,00	€ 210.945,00	€ 201.735,00

Van Aa	Harmonisering barema's	€ 671.000,00	€ 677.700,00	€ 768.000,00	Personeel keuken	€ 586.200,00	€ 1.332.667,00	€ 1.368.101,00
	Forfaits Riziv	€ 2.978.000,00	€ 3.411.800,00	€ 3.477.000,00	Verzorgend personeel	€ 5.914.500,00	€ 6.672.131,00	€ 6.834.658,00
	Opleidingen 600	€ 80.000,00	€ 100.000,00	€ 200.000,00	Maatschappelijk werkers	€ 130.200,00	€ 182.312,00	€ 162.961,00
					Pensioen 2e pijler	€ 140.160,00	€ 213.390,00	€ 221.825,00
	Totaal	€ 4.329.500,00	€ 4.779.800,00	€ 5.110.000,00	Totaal	€ 9.284.460,00	€ 10.521.647,00	€ 11.109.874,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 4.900,00	€ 8.000,00	€ 22.000,00	Onderhoudspersoneel	€ 532.300,00	€ 560.047,00	€ 632.326,00
	Forfaits Riziv	€ 1.020.000,00	€ 1.293.000,00	€ 1.377.000,00	Administratief personeel	€ 386.600,00	€ 407.108,00	€ 487.546,00
	Harmonisering barema's	€ 140.000,00	€ 225.700,00	€ 216.400,00	Personeel keuken	€ 760.700,00	€ 835.675,00	€ 902.620,00
Uren van Geluk	Vergoedingen einde loopbaan	€ 90.000,00	€ 95.300,00	€ 99.600,00	Verzorgend personeel	€ 1.793.800,00	€ 2.198.091,00	€ 2.390.841,00
	Maribel-betrekkingen	€ 110.400,00	€ 148.400,00	€ 143.400,00	Maatschappelijk werkers	€ 27.500,00	€ 103.655,00	€ 80.043,00
					Pensioen 2e pijler	€ 51.600,00	€ 72.721,00	€ 84.418,00
	Totaal	€ 1.365.300,00	€ 1.770.400,00	€ 1.858.400,00	Totaal	€ 3.552.500,00	€ 4.177.297,00	€ 4.577.794,00
Dagcentrum	Sectoraal fonds Maribel (4/5)	€ 33.000,00	€ 34.000,00	€ 30.000,00	Administratief personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Subsidie DC	€ 64.200,00	€ 64.200,00	€ 69.000,00	Verzorgend personeel	€ 204.900,00	€ 241.473,00	€ 237.976,00
					Pensioen 2e pijler	€ 2.700,00	€ 5.589,00	€ 5.448,00
	Totaal	€ 97.200,00	€ 98.200,00	€ 99.000,00	Totaal	€ 207.600,00	€ 247.062,00	€ 243.424,00
Jeugdopvangt ehuis	Sectoraal fonds Maribel	€ 64.000,00	€ 64.700,00	€ 65.000,00	Onderhoudspersoneel	€ 46.400,00	€ 52.785,00	€ 101.328,00
	Subsidie MFG personeel	€ 825.000,00	€ 830.000,00	€ 840.000,00	Administratief personeel	€ 321.000,00	€ 352.558,00	€ 373.582,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	Personeel wasserij	€ 97.700,00	€ 92.777,00	€ 52.509,00
					Personeel keuken	€ 42.100,00	€ 42.480,00	€ 59.210,00

					Maatschappelijk werkers	€ 104.200,00	€ 104.195,00	€ 118.428,00
					Onderwijzend personeel	€ 648.400,00	€ 711.892,00	€ 706.145,00
					Pensioen 2e pijler	€ 16.900,00	€ 22.569,00	€ 23.844,00
	Totaal	€ 889.500,00	€ 895.700,00	€ 906.000,00	Totaal	€ 1.276.700,00	€ 1.379.256,00	€ 1.435.046,00
Gezinshulp	Maribel-betrekkingen	€ 136.500,00	€ 187.000,00	€ 204.000,00	Administratief personeel	€ 336.050,00	€ 377.054,00	€ 441.784,00
	Subsidie gezinshulp GGC	€ 816.048,00	€ 810.000,00	€ 970.000,00	Verplegend personeel	€ 66.650,00	€ 75.413,00	€ 109.556,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 22.000,00	€ 26.500,00	€ 21.500,00	Maatschappelijk werkers	€ 157.000,00	€ 209.758,00	€ 227.587,00
					Specifiek personeel (GH/HH)	€ 1.626.100,00	€ 1.787.434,00	€ 1.821.101,00
					Pensioen 2e pijler	€ 31.200,00	€ 37.224,00	€ 42.671,00
	Totaal	€ 974.548,00	€ 1.023.500,00	€ 1.195.500,00	Totaal	€ 2.217.000,00	€ 2.486.883,00	€ 2.642.699,00

Sociaal vervoer					Administratief personeel	€ 353.550,00	€ 397.536,00	€ 348.434,00
					Pensioen 2e pijler	€ 2.700,00	€ 3.723,00	€ 2.259,00
	Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Totaal	€ 356.250,00	€ 401.259,00	€ 350.693,00
Tewerkstellingsdienst	Maribel-betrekkingen	€ 138.600,00	€ 154.600,00	€ 96.000,00	Administratief personeel	€ 418.250,00	€ 626.910,00	€ 489.912,00
	Tussenkomensten werkgevers	€ 80.000,00	€ 115.000,00	€ 103.000,00	Maatschappelijk werkers	€ 959.450,00	€ 1.083.626,00	€ 1.246.729,00
	ACS-subsidie	€ 76.800,00	€ 78.400,00	€ 0,00	Personeelsleden art. 60 §7	€ 1.915.340,00	€ 2.274.400,00	€ 2.094.663,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 10.200,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00	Personeel gecko	€ 121.510,00	€ 151.863,00	€ 0,00
	Subsidie overeenkomst Actiris	€ 165.000,00	€ 268.500,00	€ 335.000,00	Pensioen 2e pijler	€ 28.500,00	€ 30.250,00	€ 29.044,00
	Gewestelijk eco-soc supplement	€ 390.500,00	€ 520.000,00	€ 391.500,00				
	Totaal	€ 861.100,00	€ 1.156.500,00	€ 935.500,00	Totaal	€ 3.443.050,00	€ 4.167.049,00	€ 3.860.348,00

Sociale kruidenier	Maribel-betrekkingen	€ 22.200,00	€ 33.000,00	€ 35.000,00	Administratief personeel	€ 51.800,00	€ 65.373,00	€ 164.271,00
					Pensioen 2e pijler		€ 1.511,00	€ 3.832,00
	Totaal	€ 22.200,00	€ 33.000,00	€ 35.000,00	Totaal	€ 51.800,00	€ 66.884,00	€ 168.103,00
Schuldbemiddeling	Gas-elektriciteitsfonds	€ 435.000,00	€ 465.300,00	€ 560.000,00	Administratief personeel	€ 462.000,00	€ 545.388,00	€ 522.668,00
	Tussenk. Ethias dekking AO	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	Maatschappelijk werkers	€ 384.200,00	€ 431.835,00	€ 599.813,00
	Maribel-betrekkingen	€ 123.900,00	€ 108.200,00	€ 108.200,00	Pensioen 2e pijler	€ 9.800,00	€ 17.118,00	€ 21.797,00
	Gewestelijke energiesubsidie	€ 72.000,00	€ 72.000,00	€ 72.000,00				
	Totaal	€ 631.400,00	€ 646.000,00	€ 740.700,00	Totaal	€ 856.000,00	€ 994.341,00	€ 1.144.278,00
COVID	Subsidie GGC	€ 709.002,00	€ 910.000,00		Administratief personeel	€ 248.000,00	€ 616.631,00	€ 0,00
					Maatschappelijk werkers	€ 483.100,00	€ 404.449,00	€ 0,00
					Onderhoudspersoneel	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00
					Verplegend personeel	€ 14.000,00	€ 0,00	€ 0,00
					Pensioen 2e pijler	€ 10.700,00	€ 17.103,00	€ 0,00
	Totaal	€ 709.002,00	€ 910.000,00	€ 0,00	Totaal	€ 756.000,00	€ 1.038.383,00	€ 0,00
Totaal	€ 15.921.700,00	€ 17.624.800,00	€ 18.133.500,00		€ 41.827.200,18	€ 47.633.200,00	€ 49.281.386,00	
% gesubsidieerd personeel	38,07%	37,00%	36,80%					